



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐๙ ๒๒๗๙ ๙๔๒๐

ที่ ยธ๐๒๐๐๒/๓๓๗๔

วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ พิจารณากำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งมอบการดำเนินงานที่หลากหลาย ของข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ดังนี้

๑. การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒. การให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๓. การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งครอง) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จึงขอแจ้งแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และสำนักงาน รัฐมนตรี กระทรวงยุติธรรม ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ท. เติมศรีสุข

(นายนิยม เติมศรีสุข)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงยุติธรรม

แนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล จึงวางแนวทางและหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ดังนี้

๑. การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

เพื่อเป็นการส่งเสริมประสบการณ์ และเตรียมความพร้อมในการสร้างความก้าวหน้าในสายงาน ให้เกิดประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย จึงได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การพิจารณาย้าย ดังนี้

๑) พิจารณาย้ายข้าราชการเพื่อส่งเสริมประสบการณ์ และเตรียมความพร้อมในการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๒) พิจารณาย้ายข้าราชการที่ปฏิบัติราชการอยู่ในตำแหน่งและสังกัดเดิมติดต่อกันเป็นระยะเวลา ตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไป

๓) พิจารณาการย้าย ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง คือ รอบเดือนเมษายน และรอบเดือนตุลาคม

๒. การให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

เพื่อให้การบริหารราชการภายในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ จึงได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การให้โอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๑) ผู้ขอโอนต้องปฏิบัติราชการอยู่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมปัจจุบันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒) การพิจารณาให้โอนปีงบประมาณละ ๔ ครั้ง คือ รอบเดือนมกราคม รอบเดือนเมษายน รอบเดือนกรกฎาคม และรอบเดือนตุลาคม

๓. การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งครอง)

เพื่อให้การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ รวมทั้งเป็นการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการ จึงได้กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งครอง) ดังนี้

๑) กองบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลบุคคลที่เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ปีงบประมาณละ ๔ ครั้ง คือ รอบเดือนมกราคม รอบเดือนเมษายน รอบเดือนกรกฎาคม และรอบเดือนตุลาคม

๒) เจ้าหน้าที่งานต้นสังกัดข้าราชการผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน และผู้ที่จะมีคุณสมบัติครบถ้วนล่วงหน้าไม่เกิน ๖ เดือน ให้จัดแบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล เค้าโครงผลงาน และข้อเสนอแนวคิด เพื่อพัฒนางานประกอบการพิจารณาคัดเลือก