



แผนปฏิบัติการ กองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕



กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
สำนักงานกองทุนยุติธรรม



คำนำ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัตินิติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัตินิติราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และแผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม และเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้แผนดังกล่าวสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สอดรับกับการพัฒนาประเทศ ตามนโยบายของรัฐบาลที่ได้ขับเคลื่อนไว้ อีกทั้งยังได้นำรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของกองทุนยุติธรรมมาใช้ในการจัดทำแผนดังกล่าวด้วย

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน กรอบแนวคิด เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา กลยุทธ์ ปฏิทินการดำเนินงาน วงเงินงบประมาณ รายงานสถานะทางการเงิน ตลอดจนแนวทางการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและสามารถผลักดันให้ประชาชนได้รับการบริการและการเข้าถึงความยุติธรรมอย่างแท้จริง

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
สำนักงานกองทุนยุติธรรม

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	๔
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๖
ส่วนที่ ๒ ความเชื่อมโยงกับแผนและนโยบาย	๑๕
ส่วนที่ ๓ กรอบแนวคิด	๒๔
ส่วนที่ ๔ แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	๔๗
ส่วนที่ ๕ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ กองทุนยุติธรรม	๕๗
ส่วนที่ ๖ การกำกับ ติดตาม และประเมินผล	๖๖
ภาคผนวก	
โครงการ	๖๙
-โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	
-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	

บทสรุปผู้บริหาร

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งอยู่ในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การอุทธรณ์สิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ และยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และนโยบายของกระทรวงยุติธรรม และตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้จัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ มาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม ในปี ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. เป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม สะดวก และรวดเร็ว

๒. ตัวชี้วัด

ประเภทและระดับของมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม

ระดับ ๑ : ศึกษาและสำรวจความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

ระดับ ๒ : ปรับปรุงพัฒนาระบบการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

ระดับ ๓ : มีถ่ายทอดองค์ความรู้แนวปฏิบัติแก่บุคลากร เพื่อทราบถึงหลักเกณฑ์การบริการประชาชน

ระดับ ๔ : สำรวจ ประมวลความพึงพอใจของการบริการที่ได้รับพัฒนาขึ้นมาใหม่

ระดับ ๕ : รายงานผลในการพัฒนาระบบบริการเพื่อพัฒนางานกองทุนยุติธรรม

๓. แนวทางการพัฒนา

๓.๑ ปรับลดระยะเวลามาตรฐานการให้บริการ

๓.๒ พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูล (Database Integration) เพื่อให้สามารถให้บริการกองทุนยุติธรรมได้อย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

๓.๓ พัฒนาเครื่องมือในการประเมินมาตรฐานการพิจารณาให้ความช่วยเหลือและการประเมินการเข้าถึงบริการกองทุนยุติธรรม

๔. กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

เป้าหมาย องค์กรมีศักยภาพในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จตามดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ระดับ ๑ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๖๐ ของแผน

ระดับ ๒ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน

ระดับ ๓ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน

ระดับ ๔ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน

ระดับ ๕ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม (แผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนบริหารความเสี่ยง แผนบุคลากร)
- พัฒนาบริหารงานด้านบุคลากร
- พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการบริหารจัดการองค์กร (back office)
- บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการให้บริการและการช่วยเหลือประชาชน

เป้าหมาย ประชาชนได้รับการช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และทั่วถึง
ตัวชี้วัด ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ระดับ ๑ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๕

ระดับ ๒ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๐

ระดับ ๓ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๕

ระดับ ๔ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๐

ระดับ ๕ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๕

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนางานประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการให้บริการประชาชน (ระบบ e-services)
- พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนากฎหมายและระเบียบในการช่วยเหลือประชาชนให้ทันต่อสถานการณ์

เป้าหมาย กฎหมายและระเบียบมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
ตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมาย

ระดับ ๑ : มีการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนากฎหมาย

ระดับ ๒ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน

ระดับ ๓ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน

ระดับ ๔ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน

ระดับ ๕ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

- ทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม
- พัฒนางานวิชาการกองทุนยุติธรรม

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงยุติธรรม มีภารกิจในการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้เดือดร้อนไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมโดยได้รับการบริการจากรัฐอย่างรวดเร็ว ทัวถึง เสมอภาคและเป็นธรรม ซึ่งการอำนวยความสะดวกของกองทุนยุติธรรมเพื่อให้ประชาชนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมได้รับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งอยู่ในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การดูแลสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ และยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) แผนปฏิบัติการราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และนโยบายของกระทรวงยุติธรรม นั้น

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ดำเนินการจัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) เพื่อปรับปรุงแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้สอดคล้องกับทิศทางที่เปลี่ยนแปลงไป และได้มีการแลกเปลี่ยนปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน และนำแผนดังกล่าวมาใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม โดยเฉพาะแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานตามภารกิจกองทุนยุติธรรม ในปี พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนให้มีโอกาสเข้าถึงความเป็นธรรม ได้รับการอำนวยความสะดวกอย่างเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมและส่งเสริมสิทธิมนุษยชน

๓. ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๓.๑ ประวัติความเป็นมา

ในอดีตที่ผ่านมา การเข้าถึงความยุติธรรมของประชาชนเป็นเรื่องยาก เพราะการไม่มีความรู้ ไม่เข้าใจ บทบัญญัติของกฎหมาย และสิทธิเสรีภาพที่พึงมีพึงได้โดยชอบธรรม ทำให้ประชาชนถูกเอารัดเอาเปรียบ และถูกล่วงละเมิดจากบุคคลที่อยู่ในภาวะที่เหนือกว่า

ความยากจนเป็นอุปสรรคต่อการเข้าถึงความยุติธรรม เพราะกระบวนการดำเนินคดีมีค่าใช้จ่ายสูงเพื่อลดช่องว่างและลดความเหลื่อมล้ำที่เกิดขึ้นในสังคมไทย ในการช่วยเหลือผู้ยากไร้ คนยากจน ให้เข้าถึงความยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม จึงได้จัดตั้ง "กองทุนยุติธรรม" ขึ้น เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้

การสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชน ในด้านกฎหมายการฟ้องร้องการดำเนินคดี หรือการบังคับคดี การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของผู้ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีการออกระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ขึ้น

ข้อจำกัดของระเบียบกระทรวงยุติธรรมว่าด้วยกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๓ มีหลายประการ เช่น การไม่มีสถานะเป็นนิติบุคคลที่จะทำนิติกรรมสัญญาที่สมบูรณ์ รายได้มาจากงบประมาณของรัฐเพียงอย่างเดียว วัตถุประสงค์ค่อนข้างจำกัด ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

จึงได้พัฒนายกระดับระเบียบกระทรวงยุติธรรมเป็นพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ครอบคลุมการช่วยเหลือมากขึ้น และเกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน

๓.๒ พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๕ ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

มาตรา ๙ เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

- (๑) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
- (๒) การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
- (๓) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
- (๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน
- (๕) การดำเนินงานกองทุนหรือการบริหารกองทุน และกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน

มาตรา ๑๑ ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) รับคำขอรับความช่วยเหลือตามพระราชบัญญัตินี้
- (๒) เสนอความเห็นประกอบคำขอตาม (๑) เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา
- (๓) ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ในการดำเนินงานของกองทุน
- (๔) รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
- (๕) พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการให้บริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
- (๖) เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
- (๗) ปฏิบัติการอื่นหรือกระทำกิจการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

๓.๓ พันธกิจ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีภารกิจหลักในการรับคำขอรับความช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
- (๒) การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
- (๓) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
- (๔) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

๓.๔ เป้าหมาย

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็ว

๓.๕ ผลผลิต

ประชาชนได้รับการบริการจากกองทุนยุติธรรม ได้แก่ การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

๓.๖ ผลลัพธ์

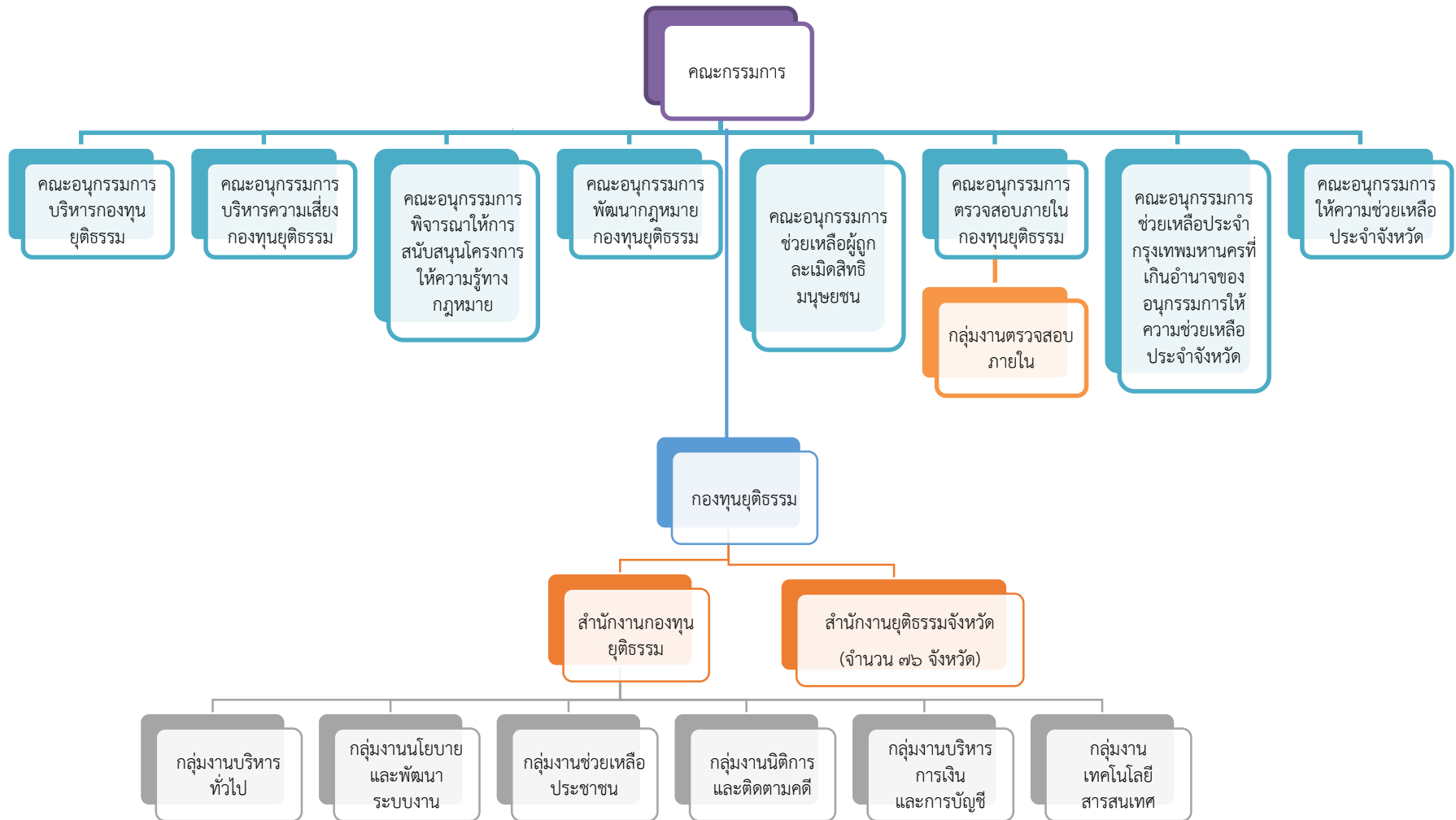
ประชาชนมีความเสมอภาค และเท่าเทียมในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

๓.๗ ผลกระทบ

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ประชาชนได้รับความสะดวกในการให้บริการ



๓.๘ โครงสร้างการบริหารกองทุนยุติธรรม



๔. ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๔

สถิติการขอรับความช่วยเหลือของกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เดือน	การให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	รวม
ตุลาคม	๒๘๘	๑๖๑	๔	๖	๔๕๙
พฤศจิกายน	๒๒๙	๑๐๖	๒	๑๓	๓๕๐
ธันวาคม	๓๗๐	๑๐๓	๔	๒๖	๕๐๓
มกราคม	๒๕๕	๙๓	๑	๑๒	๓๖๑
กุมภาพันธ์	๒๐๖	๖๑	๔	๓	๒๗๔
มีนาคม	๒๕๕	๑๓๖	๓	๑๙	๔๑๓
เมษายน	๑๙๓	๘๗	๓	๑๓	๒๙๖
พฤษภาคม	๒๑๒	๕๖	๔	๓	๒๗๕
มิถุนายน	๒๒๑	๘๖	๒	๖	๓๑๕
กรกฎาคม	๒๖๖	๑๕๑	๒	๖	๔๒๕
รวม	๒,๔๙๔	๑,๐๔๐	๒๙	๑๐๗	๓,๖๗๐

* ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ผลการเบิกจ่ายของกองทุนยุติธรรมปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๔			
	แผน		ผล	
	เป้าหมาย (ราย)	งบประมาณ (บาท)	ครั้ง	จำนวน (บาท)
๑. การให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	๓,๘๒๕	๕๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๒๑๖	๑๘,๓๖๖,๐๐๙.๐๐
๑.๑ ค่าจ้างทนายความ			๒,๑๔๗	๑๔,๑๙๔,๐๕๕.๐๐
๑.๒ ค่าฤชาธรรมเนียม			๙๙๐	๓,๘๐๘,๐๗๒.๐๐
๑.๓ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าใช้จ่ายในการตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน หรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือดาวเทียมและการอ่านแปล ตีความ และวิเคราะห์ภาพถ่าย			๖๕	๓๔๒,๕๕๐.๐๐
๑.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี - ค่าพาหนะเดินทาง - ค่าที่พัก			๑๔	๒๑,๓๔๒.๐๐
๑.๕ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนยุติธรรม	-	-	-	-
๒. การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	๑,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๙๑	๗๐,๒๐๒,๙๐๐.๐๐
๓. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	๓๒	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒	๓๐,๕๖๔.๐๐
๓.๑ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล			-	-
๓.๒ ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ			-	-
๓.๓ ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบการทำงานได้ตามปกติ			๑	๒๕,๕๖๔.๐๐
๓.๔ เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิฯ				
๓.๕ ค่าทนายความในชั้นสอบสวนเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินห้าพันบาท				
๓.๖ เงินช่วยเหลือเยียวยาความเสียหายอื่นตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร			๑	๕,๐๐๐.๐๐
๔. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	๑๒๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๕	๑,๙๔๙,๘๓๐.๐๐
๕. การดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรม และกิจการอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุนยุติธรรม	-	๘๓,๙๖๔,๒๔๕.๐๐	-	๔๗,๑๓๑,๓๑๑.๖๐
รวม	๔,๐๐๐	๒๓๔,๙๖๔,๒๔๕.๐๐	๓,๕๕๔	๑๓๗,๖๘๐,๖๑๔.๖๐

*ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตารางผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลของกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ณ ๓๑ ก.ค. ๖๔			
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าถ่วง น้ำหนัก	
ด้านที่ ๑ การเงิน		๒๐								๓.๐๐๐๐	๐.๖๐๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของจำนวนเงินที่กองทุนฯให้การสนับสนุนเงินหรือค่าใช้จ่ายตามภารกิจ	ร้อยละ	๑๐	๘๑	๘๔	๘๗	๙๐	๙๓	๙๔.๓๓	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ร้อยละของยอดหนี้ที่ได้รับการชำระในปีบัญชี ๒๕๖๔	ร้อยละ	๑๐	๘๔	๘๕	๘๖	๘๗	๘๘	๘๔.๖๕	๑.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐	
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๑๕								๓.๖๖๖๗	๐.๕๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ		๑๐									
๒.๒.๑ ส่วนกลาง	ร้อยละ	๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๗.๙๔	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
๒.๒.๒ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ	๕	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๙๙.๑๔	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๓๐								๔.๘๓๓๓	๑.๔๕๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ร้อยละความสำเร็จการดำเนินงานตามมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุน	ร้อยละ	๑๕									
๓.๑.๑ ส่วนกลาง	ร้อยละ	๕	๙๓	๙๔	๙๕	๙๖	๙๗	๙๖.๖๙	๔.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐	
๓.๑.๒ ส่วนภูมิภาค	ร้อยละ	๑๐	๗๐	๗๒.๕	๗๕	๗๗.๕	๘๐	๘๘.๙๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	ระดับ	๑๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๗๕๐๐	

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน		หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัด					ผลการดำเนินงาน ณ ๓๑ ก.ค. ๖๔			
				ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	ค่าถ่วง น้ำหนัก	
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน			๑๕							๓.๒๗๓๓	๐.๔๙๑๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๑	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๙๒	๓.๙๒๐๐	๐.๑๙๖๐	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๒	การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๐๕	๒.๐๕๐๐	๐.๑๐๒๕	
ตัวชี้วัดที่ ๔.๓	การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๘๕	๓.๘๕๐๐	๐.๑๙๒๕	
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ทุนหมุนเวียน			๑๐							๓.๒๕๐๐	๐.๓๒๕๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๑	บทบาทคณะกรรมการทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๖๐	๓.๖๐๐๐	๐.๑๘๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๕.๒	การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๙๐	๒.๙๐๐๐	๐.๑๔๕๐	
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง			๑๐							๓.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖.๑	การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติ		๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑.๐๐	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐	
ตัวชี้วัดที่ ๖.๒	การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการ จ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	-	-	-	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
										ค่าคะแนนรวม	๓.๗๑๖๐	
				ปรับลดคะแนนการบันทึกข้อมูลในระบบ NBMS ๐.๕๐๐๐							ค่าคะแนนสุทธิ	๓.๒๑๖๐

ส่วนที่ ๒

ความเชื่อมโยงแผนและนโยบาย

ส่วนที่ ๒

ความเชื่อมโยงแผนและนโยบาย

การที่รัฐบาลได้จัดตั้งกองทุนยุติธรรมเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนที่มีฐานะยากจนที่ได้รับความสะดวกหรือไม่ได้รับความเป็นธรรมให้มีโอกาสได้เข้าถึงสิทธิในกระบวนการยุติธรรมได้มากขึ้นนั้น ถือได้ว่าเป็นการให้ความคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานแก่ประชาชนของรัฐบาล ซึ่งมีความสอดคล้องกับข้อตกลงระหว่างประเทศหลายฉบับที่มีผลผูกพันให้ประเทศไทยต้องปฏิบัติตาม รวมถึงกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐

ภารกิจของกองทุนยุติธรรมที่เกี่ยวข้องกับบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยมีดังต่อไปนี้

หมวด ๖ แนวนโยบายแห่งรัฐ

มาตรา ๖๘ บัญญัติว่า “รัฐพึงจัดระบบการบริหารงานในกระบวนการยุติธรรมทุกด้านให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ และให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้โดยสะดวก รวดเร็ว และไม่เสียค่าใช้จ่ายสูงเกินสมควร

รัฐพึงมีมาตรการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ของรัฐในกระบวนการยุติธรรม ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้โดยเคร่งครัด ปราศจากการแทรกแซงหรือครอบงำใดๆ

รัฐพึงให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายที่จำเป็นและเหมาะสมแก่ผู้ยากไร้หรือผู้ด้อยโอกาสในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม รวมถึงตลอดถึงการจัดหาทุนความให้”

มาตรา ๗๖ บัญญัติว่า “รัฐพึงพัฒนาระบบการบริหารราชการแผ่นดินทั้งราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และงานของรัฐอย่างอื่น ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยหน่วยงานของรัฐ ต้องร่วมมือและช่วยเหลือกันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การบริหารราชการแผ่นดินการจัดทำบริการสาธารณะ และการใช้จ่ายเงินงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนรวมตลอดทั้งพัฒนา เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติเป็นผู้ให้บริการประชาชนให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ”

มาตรา ๗๘ บัญญัติว่า “รัฐพึงส่งเสริมให้ประชาชนและชุมชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ด้านต่างๆ การจัดทำบริการสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น การตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมตลอดทั้งการตัดสินใจทางการเมือง และการอื่นใด บรรดาที่อาจมีผลกระทบต่อประชาชนหรือชุมชน

หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ

มาตรา ๒๕๘ บัญญัติว่า ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศอย่างน้อยในด้านต่าง ๆ ให้เกิดผล ดังต่อไปนี้ “

ง. ด้านกระบวนการยุติธรรม (๑) ให้มีการกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในทุกขั้นตอนของกระบวนการยุติธรรมที่ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า และมีกลไกช่วยเหลือประชาชนผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้ รวมตลอดทั้งการสร้างกลไกเพื่อให้มีการบังคับการตามกฎหมาย อย่างเคร่งครัดเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและความไม่เป็นธรรมในสังคม...”

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) กำหนดวิสัยทัศน์ให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม มีดังต่อไปนี้

๖) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์

๔.๘ กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

ส่งเสริมระบบยุติธรรมทางเลือก ระบบยุติธรรมชุมชน และการมีส่วนร่วมของประชาชนในกระบวนการยุติธรรม

ส่งเสริมกระบวนการยุติธรรมทางเลือกในรูปแบบต่าง ๆ การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทก่อนเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม การช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงความเป็นธรรม การพัฒนารูปแบบของการมีส่วนร่วมในกระบวนการยุติธรรมให้มีความหลากหลาย การสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้กับประชาชน การพัฒนาไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และเสรีภาพประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรมและความขัดแย้งระหว่างภาครัฐ เอกชน และชุมชน รวมทั้งการส่งเสริมพัฒนาระบบการสืบเสาะและการสอดส่องให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นแผนแม่บทเพื่อบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งมีผลผูกพันต่อหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น ทั้งนี้ กองทุนยุติธรรมเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

ประเด็นที่ ๒๒ กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม โดยมีแนวทางการพัฒนาให้มีความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนเป็นกลไกในการขับเคลื่อนและสร้างการเปลี่ยนแปลงขนานใหญ่ มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลมาสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใสและพลวัตให้กับการพัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนทุกภาคส่วนในสังคมมีโอกาสได้รับประโยชน์จากการพัฒนาประเทศอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และทั่วถึง

แผนย่อยการพัฒนากฎหมาย

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบท และเอื้อต่อการพัฒนา

ประเทศ

- พัฒนาการบังคับใช้กฎหมาย

- ส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมในกระบวนการกฎหมาย

แผนย่อยการพัฒนากระบวนการยุติธรรม

แนวทางการพัฒนา

- เสริมสร้างพลวัต ความหลากหลาย บูรณาการด้านกระบวนการยุติธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และการสร้างความเสมอภาคในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมด้วยการคุ้มครอง ผู้ด้อยโอกาส

๔. แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

แผนการปฏิรูปประเทศ ที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ประกอบด้วย ๑) ประเทศชาติมีความสงบเรียบร้อย มีความสามัคคีปรองดอง มีการพัฒนาอย่างยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และมีความสมดุลระหว่างการพัฒนาด้านวัตถุกับการพัฒนาด้านจิตใจ ๒) สังคมมีความสงบสุข เป็นธรรม และมีโอกาสอันทัดเทียมกันเพื่อขจัดความเหลื่อมล้ำ และ ๓) ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม มีดังต่อไปนี้

๑) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย

กำหนดกิจกรรมการปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ จัดให้มีกลไกกำหนดให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย (กระทรวงยุติธรรมเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก)

โดยที่การกำหนดให้มีการสร้างกลไกการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและความไม่เป็นธรรมในสังคม เป็นหนึ่งในเป้าหมายของการปฏิรูปประเทศที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ซึ่งการบังคับใช้กฎหมายเป็นหลักการสำคัญที่นำไปสู่การดำเนินการตามกฎหมาย และเพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายมีประสิทธิภาพ แผนการปฏิรูปประเทศด้านกฎหมาย เรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๙ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ประชาชนติดต่อกับเจ้าหน้าที่ผู้บังคับใช้กฎหมายได้โดยสะดวก เพื่อลดค่าใช้จ่ายและขจัดช่องทางการทุจริตประพฤติมิชอบ และเรื่องและประเด็นปฏิรูปที่ ๑๐ มีกลไกส่งเสริมการบังคับใช้กฎหมายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาให้เป็นระบบที่มีความปลอดภัยและน่าเชื่อถือ เพื่อลดค่าใช้จ่ายและขจัดช่องทางการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการนำอุปกรณ์หรือเทคโนโลยีต่าง ๆ มาเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการบังคับใช้กฎหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นธรรม และป้องกันมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว มีความจำเป็นต้องมีการผลักดันและขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง

๒) แผนการปฏิรูปประเทศด้านกระบวนการยุติธรรม

กำหนดกิจกรรมการปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่

๒.๑ การให้ประชาชนสามารถติดตามความคืบหน้า ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆในกระบวนการยุติธรรม (คณะกรรมการปฏิรูปประเทศด้านกระบวนการยุติธรรมเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก)

เพื่อกำหนดระยะเวลาดำเนินงานในทุกขั้นตอนของกระบวนการยุติธรรมที่ชัดเจน เพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า สร้างระบบการตรวจสอบ ติดตามและแจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการให้ประชาชนทราบ

๒.๒ ปฏิรูประบบการปล่อยชั่วคราว (สำนักงานศาลยุติธรรมเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก)

เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างรวดเร็ว ลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงสิทธิที่จะได้รับการปล่อยชั่วคราว และยกระดับการปล่อยชั่วคราวให้มีประสิทธิภาพ โดยนำระบบประเมินความเสี่ยง และการกำกับดูแลหลังปล่อยชั่วคราวที่มีความเหมาะสมกับผู้ต้องหาหรือจำเลยแต่ละรายมาใช้ทดแทนการ เรียกทรัพย์สินเป็นหลักประกัน

๖. นโยบาย Thailand 4.0

การเสริมสร้างความเข้มแข็งจากภายใน และเชื่อมโยงกับภายนอก (ประชาคมโลก) ในรูปแบบพันธกรณีระหว่างประเทศและมาตรฐานสากล โดยการเสริมสร้างความเข้มแข็งภายใน คือ การพัฒนาภายในประเทศ ๔ มิติ คือ การยกระดับศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ หรือ การพัฒนาทุนมนุษย์ สร้างสังคม ที่อยู่ดีมีสุข การรักษาสິงแวดล้อม และการสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจโดยการให้บริการในรูปแบบดิจิทัลที่มีการประยุกต์ข้อมูลข่าวสารกับเทคโนโลยี เพื่อยกระดับการให้บริการต่อประชาชน การสร้างนวัตกรรม เพื่อสร้างความแตกต่างเพื่อพัฒนาการให้บริการ รวมทั้งการทำงานในรูปแบบเครือข่ายความร่วมมือที่เปิดโอกาสให้องค์การภาครัฐ เอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ค้นหาแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันในบริบทเชิงเครือข่าย

๗. แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม

แผนปฏิบัติราชการ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรมเป็นแผนปฏิบัติราชการที่จัดทำขึ้นเพื่อให้กระทรวงยุติธรรม มีทิศทางการทำงานที่ชัดเจน รวมทั้งสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานและติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจของกระทรวงยุติธรรม ซึ่งประกอบด้วยแผนปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม ได้แก่

๑) พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

แนวทางการพัฒนา

๑.๑ พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป นำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

๑.๒ ยกระดับกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องตามหลักสากล

๑.๓ เสริมสร้างและพัฒนาองค์การผู้ขีดสมรรถนะสูง (HPO)

๑.๔ พัฒนาและส่งเสริมกระบวนการยุติธรรมทางเลือกมาใช้เพื่อความเป็นธรรมให้กับประชาชน

๑.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีงานวิจัยกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม และงานวิชาการมากขึ้น

๑.๖ สร้างนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการขับเคลื่อนระบบงานยุติธรรม

๑.๗ พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๒) สร้างการรับรู้ด้านกฎหมายและเคารพสิทธิ

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ พัฒนาสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ กฎหมายของกระทรวงยุติธรรมเชิงรุกให้มีความเหมาะสมกับบริบทของการนำไปใช้

๒.๒ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะด้านกระบวนการยุติธรรม และด้านสิทธิมนุษยชนแก่ประชาชนด้วยแนวทางที่สอดคล้องกับบริบทของสังคม

๒.๓ พัฒนาเครื่องมือและกลไกในการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายพื้นฐานและ กฎหมายเฉพาะด้านกระบวนการยุติธรรม และหลักสิทธิมนุษยชน

๓) อำนวยความยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ พัฒนาระบบการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒ พัฒนาโครงสร้างและระบบการให้บริการงานด้านยุติธรรมในภูมิภาคให้ครอบคลุมและทั่วถึง

๓.๓ ส่งเสริมบทบาท ประสานความร่วมมือและเสริมสร้างความเข้าใจในกระบวนการยุติธรรม
ให้กับประชาชนในทุกภาคส่วน

๘. แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงยุติธรรม

แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบทิศทางหรือกลไกการขับเคลื่อนการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงยุติธรรมไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานในสังกัด รวมทั้งใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งประกอบด้วยแผนปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม ได้แก่

๑) พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์การ

แนวทางการพัฒนา

- ๑.๑ เสริมสร้างสมรรถนะในการบริหารองค์การด้วยระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๑.๒ เสริมสร้างและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานกำหนด
- ๑.๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๒) เสริมสร้างการอำนวยความสะดวกยุติธรรมเพื่อประชาชน

แนวทางการพัฒนา

- ๒.๑ ส่งเสริมการอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชน
- ๒.๒ เสริมสร้างความรู้ทางกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม และสิทธิเสรีภาพให้กับประชาชนและ

เจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

๓) บูรณาการและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย

แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ พัฒนาศักยภาพเครือข่ายยุติธรรมให้มีความเข้มแข็งและสามารถขับเคลื่อนภารกิจได้
- ๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายให้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจงานยุติธรรม

เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น / กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

แผนแม่บท (๒๒) ประเด็นการพัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

แผนย่อยการพัฒนากฎหมาย

พัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบริบทและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศ มีวิธีการบัญญัติกฎหมายมีส่วนร่วม พัฒนาการบังคับใช้กฎหมายส่งเสริมเทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรมในกระบวนการกฎหมาย

แผนย่อยการพัฒนากระบวนการยุติธรรม

เสริมสร้างพลวัต ความหลากหลาย บูรณาการด้านกระบวนการยุติธรรมด้วยการมีส่วนร่วมของประชาชน และการสร้างความเสมอภาคในการอำนวยความสะดวกยุติธรรมด้วยการคุ้มครองผู้ด้อยโอกาส

แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)

ด้านกฎหมาย

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๓ จัดให้มีกลไกกำหนดให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่ ควบคุม กำกับดูแล และบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย นำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมาย

ด้านกระบวนการยุติธรรม

กิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ การให้ประชาชนสามารถติดตามความคืบหน้า ขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรม
กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ ปฏิรูประบบการปล่อยชั่วคราว

แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของกระทรวงยุติธรรม

พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรม

พัฒนากฎหมายและกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป นำไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ยกระดับกระบวนการยุติธรรมให้สอดคล้องตามหลักสากล เสริมสร้างและพัฒนาองค์การผู้ขีดสมรรถนะสูง (HPO) ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีงานวิจัย กฎหมาย กระบวนการยุติธรรม และงานวิชาการมากขึ้น สร้างนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการขับเคลื่อนระบบงานยุติธรรม พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านกระบวนการยุติธรรมให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

สร้างการรับรู้ด้านกฎหมายและเคารพสิทธิ

พัฒนาสื่อที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บทบาทภารกิจ กฎหมายของกระทรวงยุติธรรมเชิงรุกให้มีความเข้าใจด้านกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะด้านกระบวนการยุติธรรม และด้านสิทธิมนุษยชนแก่ประชาชนด้วยแนวทางที่สอดคล้องกับบริบทของสังคม พัฒนาเครื่องมือและกลไกในการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายพื้นฐานและกฎหมายเฉพาะด้านกระบวนการยุติธรรม และสิทธิมนุษยชน

อำนวยความสะดวกยุติธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ

พัฒนาระบบบริการอำนวยความสะดวกยุติธรรมให้แก่ประชาชนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พัฒนาโครงสร้างและระบบการให้บริการงานด้านยุติธรรมในภูมิภาคให้ครอบคลุมและทั่วถึง ส่งเสริมบทบาท ประสานความร่วมมือและเสริมสร้างความเข้าใจในกระบวนการยุติธรรมให้กับประชาชนในทุกภาคส่วน

แผนปฏิบัติการราชการระยะ ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์การ

เสริมสร้างสมรรถนะในการบริหารองค์การด้วยระบบบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เสริมสร้างและสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

เสริมสร้างการอำนวยความสะดวกยุติธรรมเพื่อประชาชน

ส่งเสริมการอำนวยความสะดวกยุติธรรมที่มีประสิทธิภาพแก่ประชาชน เสริมสร้างความรู้ทางกฎหมาย กระบวนการยุติธรรม และสิทธิเสรีภาพให้กับประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างครอบคลุมและทั่วถึง

บูรณาการและประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย

พัฒนาศักยภาพเครือข่ายยุติธรรมให้มีความเข้มแข็งและสามารถขับเคลื่อนภารกิจได้ ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายให้เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนภารกิจงานยุติธรรมเพิ่มขึ้น

แผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

การพัฒนากระบวนการให้ความช่วยเหลือประชาชนแบบบูรณาการ พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมาย บูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับโครงสร้าง คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือให้มีความเหมาะสมพัฒนาเครือข่ายของกองทุนยุติธรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่มีประสิทธิภาพ

การยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการองค์การอย่างยั่งยืน พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์การ พัฒนาการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์

การพัฒนากฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรมเพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม สร้างการรับรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน พัฒนาระเบียบกองทุนยุติธรรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม จัดทำกระบวนการและข้อเสนอแนะในการพัฒนากฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของกองทุนยุติธรรมอย่างทั่วถึง

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์การ

พัฒนาระบบการให้บริการและการช่วยเหลือประชาชน

พัฒนากฎหมายและระเบียบในการช่วยเหลือประชาชนให้ทันต่อสถานการณ์

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

เป้าหมายของหน่วยงาน

ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็ว

เป้าหมายปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (Goal)

ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม สะดวก และรวดเร็ว

ตัวชี้วัดปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (KPI)

ประเภทและระดับของมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น เพื่อความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม

ระดับ ๑ : ศึกษาและสำรวจความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

ระดับ ๒ : ปรับปรุงพัฒนาระบบการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ

ระดับ ๓ : มีถ่ายทอดองค์ความรู้แนวปฏิบัติแก่บุคลากร เพื่อทราบถึงหลักเกณฑ์การบริการประชาชน

ระดับ ๔ : สำรวจ ประมวลความพึงพอใจของการบริการที่ได้รับพัฒนาขึ้นมาใหม่

ระดับ ๕ : รายงานผลในการพัฒนาระบบการบริการเพื่อพัฒนางานกองทุนยุติธรรม

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

เป้าหมาย

องค์กรมีศักยภาพในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จตามดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ระดับ ๑ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๖๐ ของแผน

ระดับ ๒ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน

ระดับ ๓ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน

ระดับ ๔ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน

ระดับ ๕ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนาแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม (แผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนบริหารความเสี่ยง แผนบุคลากร)
- พัฒนาบริหารงานด้านบุคลากร
- พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการบริหารจัดการองค์กร (back office)
- บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ ๒ พัฒนาระบบการให้บริการและการช่วยเหลือประชาชน

เป้าหมาย

ประชาชนได้รับการช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และทั่วถึง

ตัวชี้วัด

ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ระดับ ๑ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๕

ระดับ ๒ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๐

ระดับ ๓ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๕

ระดับ ๔ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๐

ระดับ ๕ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๕

แนวทางการพัฒนา

- พัฒนางานประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการให้บริการประชาชน (ระบบ e-services)
- พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ๓ พัฒนากฎหมายและระเบียบในการช่วยเหลือประชาชนให้ทันต่อสภาวการณ์

เป้าหมาย

กฎหมายและระเบียบมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมาย

ระดับ ๑ : มีการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนากฎหมาย

ระดับ ๒ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน

ระดับ ๓ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน

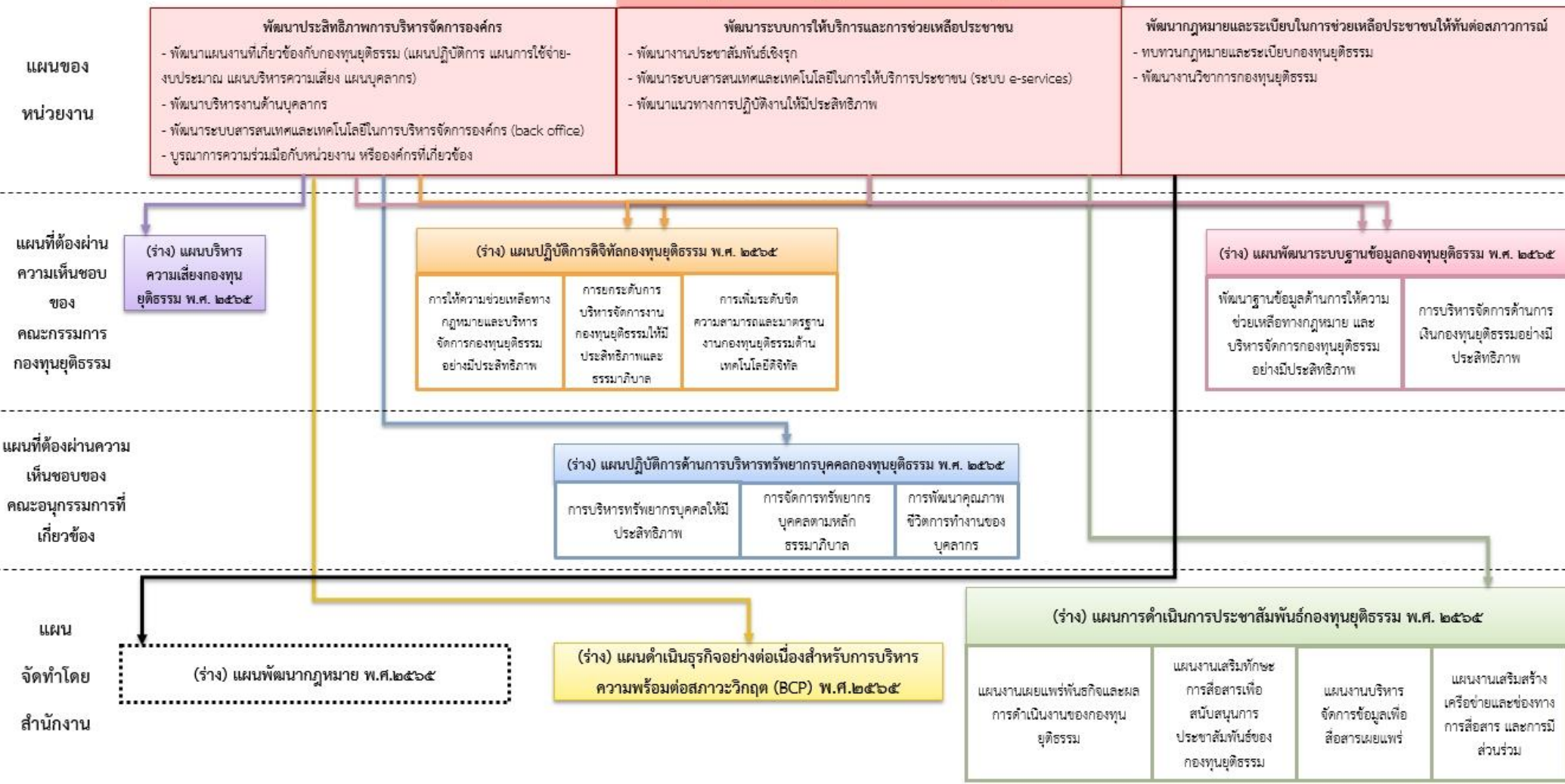
ระดับ ๔ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน

ระดับ ๕ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

- ทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม
- พัฒนางานวิชาการกองทุนยุติธรรม

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕



ส่วนที่ ๓

กรอบแนวคิด

ส่วนที่ ๓

กรอบแนวคิด

๑. การวิเคราะห์และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สำคัญของกองทุนยุติธรรม

รายงานการวิเคราะห์ผู้ให้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของกองทุนยุติธรรมจัดทำขึ้นมาเพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมเป็นไปตามบันทึกข้อตกลง การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง อีกทั้งยังสามารถนำผลการวิเคราะห์มาเป็นฐานข้อมูลในการจัดทำแนวทางการดำเนินงาน การกำหนด/ทบทวนวิสัยทัศน์ ตลอดจนจัดทำแผนปฏิบัติการต่างๆ ของกองทุนยุติธรรม เพื่อบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของทุนหมุนเวียนต่อไป

การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผู้ให้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม) โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จในการจัดทำรายงานวิเคราะห์ และระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมที่สำคัญขององค์กร เพื่อใช้ในการสำรวจความต้องการ ผลกระทบเชิงลบ และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการปฏิบัติงานของทุนหมุนเวียนได้อย่างครบถ้วนโดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นเสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of Stakeholder:VOS) ที่สำคัญของทุนหมุนเวียน โดยที่กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถครอบคลุมกลุ่มสำคัญตามหลักการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Analysis Approach) ได้แก่

- ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เป็นบุคคลภายในขอบเขตขององค์กร ได้แก่ ผู้จัดการ ลูกจ้าง
- ๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด เป็นบุคคลที่มีบทบาททั้งภายในและภายนอกองค์กร เฉพาะในประเด็นที่สนใจ เช่น ลูกค้า รัฐบาล
- ๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เป็นกลุ่มที่มีความสัมพันธ์กับหน่วยงานในประเด็นต่างๆ การให้ทุน ให้ข้อมูล การเป็นคู่แข่ง หรือหน่วยงานการศึกษาที่มีความสนใจในเรื่องดังกล่าว เช่น ชุมชนท้องถิ่น สื่อมวลชน สังคมโลก

ทางตรง		ทางอ้อม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
๑. คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ๒. ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม	๔. ผู้ขอรับบริการ ๕. รัฐบาล ๖. กระทรวงยุติธรรม ๗. กระทรวงการคลัง ๘. สำนักงบประมาณ ๙. คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่แต่งตั้ง ๑๐. ตำรวจ ๑๑. ทนายความกองทุนยุติธรรม	๑๖. หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชนอื่นๆ ๑๗. ศาล ๑๘. สื่อมวลชน ๑๙. ชุมชนใกล้เคียงผู้ขอรับบริการ ๒๐. ฝ่ายนิติบัญญัติ

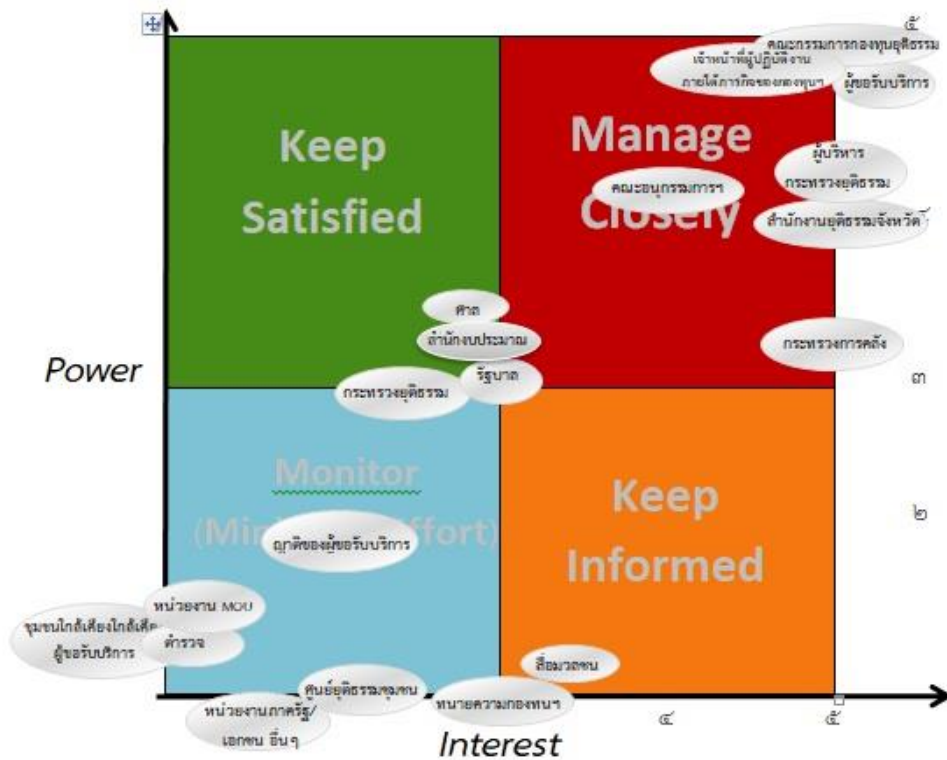
ทางตรง		ทางอ้อม
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
	๑๒. ศูนย์ยุติธรรมชุมชนและเครือข่าย ๑๓. สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๑๔. หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกองทุนยุติธรรม (MOU) ๑๕. ญาติของผู้ขอรับบริการ	

ตารางแสดงระดับคะแนนด้านอำนาจ (Power) และด้านความสนใจเป็นพิเศษ (Interest) ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนยุติธรรม	อำนาจ (Power)	ความสนใจเป็นพิเศษ (Interest)
คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม	๕	๕
ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม	๔	๕
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม	๕	๕
ผู้ขอรับบริการ	๕	๕
รัฐบาล	๓	๓
กระทรวงยุติธรรม	๓	๓
กระทรวงการคลัง	๓	๕
สำนักงานประมาณ	๓	๓
คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่แต่งตั้ง	๔	๔
สำนักงานยุติธรรมจังหวัด	๔	๕
ตำรวจ	๑	๑
ทนายความกองทุนยุติธรรม	๒	๓
ศูนย์ยุติธรรมชุมชนและเครือข่าย	๑	๒
ญาติของผู้ขอรับความช่วยเหลือและผู้ได้รับความช่วยเหลือ	๒	๒
ศาล	๓	๓

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนยุติธรรม	อำนาจ (Power)	ความสนใจเป็นพิเศษ (Interest)
สื่อมวลชน	๑	๓
ชุมชนใกล้เคียงผู้ขอรับบริการ	๑	๑
หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกองทุนยุติธรรม (MOU)	๑	๑
หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน อื่นๆ	๑	๑
ฝ่ายนิติบัญญัติ	๓	๓

วิเคราะห์การจัดลำดับความสำคัญและคัดเลือกรวมผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลัก Power/Interest Grid for Stakeholder Prioritization



ลำดับความสำคัญ	คำอธิบาย	กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
Manage Closely	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีอำนาจสูงและความสนใจสูง	๑. ผู้ขอรับบริการ ๒. คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม ๔. ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม ๕. สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๖. คณะอนุกรรมการฯ ๗. กระทรวงการคลัง
Keep Satisfied	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีอำนาจสูงและความสนใจน้อย	๑. รัฐบาล ๒. กระทรวงยุติธรรม ๓. ศาล ๔. สำนักงานประมาณ ๕. ฝ่ายนิติบัญญัติ
Keep Informed	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีอำนาจน้อยและความสนใจในสูง	๑. ทนายความกองทุนยุติธรรม ๒. สื่อมวลชน
Monitor (Minimum Effort)	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีอำนาจน้อยและมีความสนใจน้อย	๑. ตำรวจ ๒. หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกองทุนยุติธรรม (MOU) ๓. หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน อื่นๆ ๔. ชุมชนใกล้เคียงผู้ขอรับบริการ ๕. ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ๖. ญาติของผู้ขอรับบริการ

๒. แผนการบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของกองทุนยุติธรรม

แนวทางการบริหารความสัมพันธ์และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๑. กลวิธีเชิงรุก

๑.๑ ผู้ขอรับบริการ

- ทบทวน พัฒนา ปรับปรุง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของกองทุนยุติธรรม ให้มีความชัดเจนและครอบคลุมการให้ความช่วยเหลือตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม
- ขยายช่องทางการให้บริการและการขอรับความช่วยเหลือ
- ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการลดระยะเวลาการปฏิบัติงาน อาทิ ใช้ข้อมูลทะเบียนราษฎร์ของระบบ DXC เพื่อความสะดวกและรวดเร็วของผู้รับบริการ
- พัฒนาระยะเวลาดำเนินงานบริการของกองทุนยุติธรรม ให้มีระยะเวลาที่รวดเร็วมาก

๑.๒ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

- พัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนยุติธรรม ให้สามารถสนับสนุนและตอบสนองการตัดสินใจ/การกำหนดทิศทาง/การติดตามผลการดำเนินงาน สำหรับคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม

- จัดกิจกรรม/โครงการ เสริมสร้าง อาทิสรรณะการปฏิบัติงาน ทักษะด้านดิจิทัลปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม

- ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

- เพิ่มอัตรากำลังพนักงานกองทุนยุติธรรมทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

- เพิ่มความมั่นคงในหน้าที่การงานให้กับเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม

๑.๔ ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม

- ทบทวนแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการ/แผนด้านต่างๆ ของกองทุนยุติธรรมให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายนโยบายของผู้บริหารกระทรวงยุติธรรมและสามารถดำเนินการตามแผนได้อย่างบรรลุวัตถุประสงค์

- ทบทวน กระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ และแนวคิดระบบราชการ ๔.๐

๑.๕ สำนักงานยุติธรรมจังหวัด

- เพิ่มแนวทางการทำงานเชิงรุก

- จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการปฏิบัติงานในการให้ความช่วยเหลือประชาชน

๑.๖ คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่แต่งตั้ง

- ทบทวน พัฒนา ปรับปรุง กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้ความช่วยเหลือ ตลอดจนเกณฑ์การพิจารณาให้มีความชัดเจน และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

- เพิ่มช่องทางการพิจารณาของคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือฯ ในการขอรับความช่วยเหลือของประชาชนกรณีพิเศษหรือเร่งด่วน

๑.๗ กระทรวงการคลัง

- จัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับแนวทางการเบิกจ่ายของกระทรวงการคลัง

- การดำเนินงานตามกรอบของบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง

๒. กลวิธีเชิงป้องกัน

๒.๑ รัฐบาล

- กำหนดแผนงาน/โครงการที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการให้ความช่วยเหลือประชาชน

- พัฒนาระบบงานในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ตามนโยบายของรัฐบาลในการลดความเหลื่อมล้ำ

๒.๒ กระทรวงยุติธรรม

- การบูรณาการทำงานให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงยุติธรรม

- พัฒนาระบบการให้ความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมให้มีความเชื่อมโยงกับระบบของหน่วยงานภายในกระทรวงยุติธรรม

๒.๓ ศาล

- บูรณาการด้านการจ่าย/คืนเงินกองทุนยุติธรรมกับศาลยุติธรรม ในการรับจ่ายเงินหลักประกันในการขอปล่อยชั่วคราวทางอิเล็กทรอนิกส์หรือโดยวิธีอื่น

๒.๔ สำนักงบประมาณ

- จัดทำแผนงบประมาณ/แผนปฏิบัติราชการสอดคล้องกับกฎหมายวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. กลวิธีเชิงแก้ไข

๓.๑ หน่วยงานกองทุนยุติธรรม

- จัดทำเกณฑ์กลางในการพิจารณาอัตราค่าตอบแทนนายความกองทุนยุติธรรมที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

- การพัฒนาระบบฐานข้อมูลนายความกองทุนยุติธรรม

- จัดโครงการ/กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม

๓.๒ สื่อมวลชน

- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกองทุนยุติธรรมอย่างสม่ำเสมอ

- จัดโครงการ/กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกองทุนยุติธรรมและเครือข่ายสื่อมวลชนเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม

๔. กลวิธีเชิงรับ

๔.๑ ดำรวจ

- กำหนดแนวทางการบูรณาการการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ เพื่อสามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

๔.๒ หน่วยงานที่ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับกองทุนยุติธรรม (MOU)

- กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมในการอำนวยความสะดวกยุติธรรม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ สร้างสังคมเท่าเทียม

๔.๓ หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน อื่นๆ

- จัดทำหรือพัฒนาระบบสารสนเทศของกองทุนยุติธรรม ให้แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภาครัฐ/เอกชนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

- บูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การช่วยเหลือประชาชน

๔.๔ ชุมชนใกล้เคียงผู้ขอรับบริการ

- แนะนำและเชิญชวนสถานศึกษาที่เป็นโรงเรียนอุปถัมภ์ของกระทรวงยุติธรรมขอรับการสนับสนุนโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

- จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจของกองทุนยุติธรรมอย่างง่าย เพื่อให้สะดวกต่อการในการให้ความช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ เดือดร้อน ไม่ได้รับความเป็นธรรม

๔.๕ ศูนย์ยุติธรรมชุมชนและเครือข่าย

- รวบรวมองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม และนำไปถ่ายทอดสู่ชุมชนได้
- บูรณาการทำงานระหว่างกองทุนยุติธรรมและศูนย์ยุติธรรมชุมชนและเครือข่ายในการเผยแพร่ข่าวสาร

และกิจกรรมต่างๆ

๔.๖ ญาติผู้ขอรับบริการ

- ทบทวนกระบวนการงาน ขั้นตอน ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนยุติธรรม (SWOT Analysis)

ในปัจจุบันสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง เทคโนโลยีสารสนเทศ วัฒนธรรม และการศึกษา ส่งผลกระทบต่อการทำงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ทั้งในปัจจุบันและอนาคตในการกำหนดแผนขององค์กร การดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมจึงให้ความสำคัญกับการประเมินสถานการณ์แวดล้อมและแนวโน้มของโลกและของประเทศไทย

การประเมินปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร (SWOT Analysis) ทั้งจุดแข็ง (Strengths) จุดอ่อน (Weaknesses) โอกาส (Opportunities) ภาวะคุกคาม/อุปสรรค (Threats) สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ การจัดทำ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของกองทุนยุติธรรมได้นำผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและรายงานวิเคราะห์ผู้ใช้บริการหลักและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมของกองทุนยุติธรรม โดยพบว่า กองทุนยุติธรรมให้ความสำคัญกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอำนาจสูงและความสนใจสูง และได้รับผลโดยตรงจากการดำเนินการของกองทุนยุติธรรมเป็นกลุ่มที่กองทุนยุติธรรมต้องเร่งดำเนินการตอบสนองความต้องการเป็นลำดับแรก จึงต้องนำกลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy) มาสร้างแนวทางในการตอบสนองความต้องการเชิงรุก ซึ่งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มนี้ ได้แก่ ได้แก่ ๑. ผู้ขอรับบริการ ๒. คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภายใต้ภารกิจของกองทุนยุติธรรม ๔. ผู้บริหารกระทรวงยุติธรรม ๕. สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ๖. คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่แต่งตั้ง ๗. กระทรวงการคลัง เพราะถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและผลักดันภารกิจทำให้บริการของกองทุนยุติธรรม และได้รับผลจากการดำเนินการของกองทุนยุติธรรม เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอำนาจสูงและความสนใจสูง และได้รับผลโดยตรงจากการดำเนินการของกองทุนยุติธรรม เป็นกลุ่มที่กองทุนยุติธรรมต้องเร่งดำเนินการตอบสนองความต้องการเป็นลำดับแรก

ในการนี้ กองทุนยุติธรรม จึงยกกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) เพื่อตอบสนองความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกลุ่มเป้าหมาย เพราะกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีอำนาจสูงและความสนใจสูงได้รับผลโดยตรงจากการดำเนินการของกองทุนยุติธรรม ทั้งในการวางนโยบายและการบริหารจัดการและกำหนดแผนงาน/โครงการ ที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการให้ความช่วยเหลือประชาชน เช่น ผู้รับบริการ ถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญของการให้บริการกองทุนยุติธรรม เพราะเสียงสะท้อนของผู้รับบริการกองทุนยุติธรรมนำมากำหนดนโยบายจัดทำ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมกองทุนยุติธรรม อีกทั้งยังวางแนวทางการพัฒนากระบวนการในการให้ความช่วยเหลือประชาชน ให้มีความรวดเร็ว ทัวถึง เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมซึ่งเป็นเป้าหมายหลักของรัฐบาล เช่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กองทุนยุติธรรมมีกำหนดจัดโครงการบริหารความสัมพันธ์และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนยุติธรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารความสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนยุติธรรม

จุดแข็ง (Strengths)

- S๑ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมีนโยบายมุ่งเน้นการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่เดือดร้อน ยากไร้ ไม่ได้รับความเป็นธรรมมาก่อน
- S๒ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมมีการกระจายอำนาจกองทุนยุติธรรมไปทุกจังหวัดตั้งแต่ต้นทาง รับคำขอ แสวงหาข้อเท็จจริง ให้ความเห็น กลางทาง พิจารณานุมัติ ไม่อนุญาติ ยุติเรื่อง โดยยุติธรรม จังหวัดหรือคณะอนุกรรมการฯ ปลายทาง จ่ายเงิน ติดตาม เก็บสำนวน
- S๓ บุคลากรของกองทุนยุติธรรมมีศักยภาพและความรับผิดชอบต่องานภายใต้แรงกดดัน มีจิตบริการ เอาใจใส่ รับผิดชอบต่อผู้รับบริการเป็นอย่างดี มีทักษะการสื่อสารที่ดี
- S๔ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม และคณะอนุกรรมการฯ มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงาน
- S๕ มีพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม ๒๕๕๘ มาตรา ๑๓
- S๖ มีงบประมาณจากรัฐบาลเข้ากองทุนยุติธรรมเป็นหลัก
- S๗ การเข้าถึงการบริการของกองทุนยุติธรรมมีหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์ สำนักงานกองทุนยุติธรรมส่วนกลาง ศูนย์บริการร่วมกระทรวงยุติธรรม สำนักงานยุติธรรมจังหวัด ศูนย์ดำรงธรรม ไปรษณีย์ คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน หน่วยงานในสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่เกี่ยวข้อง สายด่วน ๑๑๑๑ กด ๗๗ facebook Line
- S๘ มีพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม ระเบียบต่าง ๆ (ระเบียบการรับบริจาคเงิน)
- S๙ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ประกอบด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรมเป็นประธานกรรมการ ปลัดกระทรวงยุติธรรมเป็นรองประธานกรรมการ และมีผู้แทนจากหน่วยงานต่างๆเป็นกรรมการ ที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ
- S๑๐ มีมาตรฐานการดำเนินงานบริการของกองทุนยุติธรรม ๒๑ วัน ทำให้ประชาชนได้รับการบริการและการช่วยเหลือที่รวดเร็ว
- S๑๑ กองทุนยุติธรรมลงนาม (MOU) กับหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงมหาดไทย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นต้น

จุดอ่อน (Weaknesses)

- W๑ สถานะของบุคลากร เช่น พนักงานราชการหรือลูกจ้าง มีความไม่มั่นคงในอาชีพ ทำให้มีอัตราการลาออกต่อเนื่อง
- W๒ แนวทางและการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องยังไม่สมบูรณ์ เท่าที่ควร
- W๓ ระบบสารสนเทศยังตอบสนองความต้องการการดำเนินงานตามภารกิจไม่ครบถ้วนและมีความคลาดเคลื่อนในเรื่องข้อมูลสถิติการดำเนินงาน พร้อมทั้งขาดแคลนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ในการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ
- W๔ การพัฒนาช่องทางการรับเงินบริจาคเข้ากองทุนยุติธรรมยังไม่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- W๕ โครงสร้างและระบบงานกองทุนยุติธรรมขาดความคล่องตัว
- W๖ แนวทางและการใช้ดุลพินิจในการพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องยังไม่สมบูรณ์เท่าที่ควร

- W๗ ขาดการบูรณาการการทำงานอย่างเป็นระบบกับหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม
- W๘ กองทุนยุติธรรมไม่มีแผนการบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนยุติธรรม
- W๙ กองทุนยุติธรรมมีการประเมินความพึงพอใจผู้ให้บริการเป็นประจำทุกปี แต่ยังไม่มีการจัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
- W๑๐ กองทุนยุติธรรมจัดให้มีระบบข้อร้องเรียน มีช่องทางการรับข้อร้องเรียน แต่ยังไม่เพียงพอ

โอกาส (Opportunities)

- O๑ กองทุนยุติธรรมเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล ในด้านการลดความเหลื่อมล้ำในสังคม
- O๒ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมประกอบด้วยผู้แทนจากหลายภาคส่วน ทำให้มีเครือข่ายที่ช่วยขับเคลื่อนนโยบายและภารกิจของกองทุนยุติธรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชน
- O๓ กองทุนยุติธรรมเป็นกองทุนมีฐานะเป็นนิติบุคคลมี พ.ร.บ. กองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ รองรับ เพื่อเป็นกลไกในการดำเนินงาน
- O๔ การบริจาคเงินให้กับกองทุนยุติธรรม สามารถใช้ใบเสร็จรับเงิน ขอลดหย่อนภาษีประจำปีได้เป็น ๒ เท่าตามพระราชกฤษฎีกาฯ ให้ประชาชนบริจาคเงินเข้ากองทุนยุติธรรมโดยลดหย่อนภาษี และยังได้เงินจากแหล่งอื่นมาสนับสนุนในการทำงาน
- O๕ การประสานความร่วมมือ (MOU) การอำนวยความสะดวกยุติธรรมเพื่อลดความเหลื่อมล้ำกับหน่วยงานเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหน่วยงานเครือข่ายให้ความร่วมมือด้วย
- O๖ กระทรวงยุติธรรมให้ความสำคัญการบริหารงานกองทุนยุติธรรม โดยส่งผู้บริหารระดับสนับสนุนการทำงานกองทุนยุติธรรม
- O๗ ประชาชนและผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมคาดหวังและต้องการความสะดวกรวดเร็ว โปร่งใสและเป็นธรรม
- O๘ การขยายตัวด้านสื่อประชาสัมพันธ์ด้านสังคมออนไลน์

อุปสรรค (Threats)

- T๑ การเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือกองทุนยุติธรรมต้องใช้ระเบียบการเบิกจ่ายราชการปกติ ทำให้เกิดความไม่คล่องตัว และเกิดความล่าช้าต่อการช่วยเหลือประชาชน
- T๒ ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจ ภารกิจ ขั้นตอนหลักเกณฑ์ การพิจารณาต่าง ๆ ของกองทุนยุติธรรม
- T๓ กฎหมายของกองทุนยุติธรรมขาดความชัดเจนในเรื่องการให้ความช่วยเหลือประชาชน และมีปัญหาการตีความ
- T๔ กองทุนยุติธรรมยังขาดการประชาสัมพันธ์ที่ทั่วถึงและชัดเจนสำหรับประชาชนผู้ที่ยังไม่มีความรู้ด้านกฎหมาย

๔. การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร (TOWS Matrix)

กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategy)	กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategy)	กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategy)	กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategy)
<p>SO๑ O๑ ผลักดันภารกิจ การให้ความช่วยเหลือ ประชาชนทางกฎหมายของ กองทุนยุติธรรมให้ทุกภาค ส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน สื่อมวลชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนได้รับ ทราบ</p> <p>SO๒ O๒ ขยายและเพิ่ม อำนาจการพิจารณาอนุมัติ ไม่อนุมัติ ยุติเรื่อง และการ ขยายวงเงินในการให้ความ ช่วยเหลือในส่วนภูมิภาคที่ สูงขึ้นเพื่อเพิ่มความยืดหยุ่น ในการดำเนินงานที่คล่องตัว มากขึ้นในการให้ความ ช่วยเหลือประชาชนในส่วน ภูมิภาค</p> <p>SO๓ O๓ สร้างระบบการ บริหารทรัพยากรบุคคลที่มี ประสิทธิภาพเพื่อใช้เป็น เครื่องมือในการบริหาร จัดการและพัฒนางานด้าน ทรัพยากรบุคคลให้มี สมรรถนะสามารถรองรับการ ทำงานที่เปลี่ยนแปลงได้และ สามารถตอบสนองประชาชน ได้ทันทั่วทั้งที่</p> <p>SO๔ O๔ สร้างการรับรู้ทุกภาค ส่วนในการเพิ่มช่องทางการ หาเงินเข้ากองทุนยุติธรรม เพื่อรองรับการให้ความ</p>	<p>ST๑ T๑ คณะกรรมการ กองทุนยุติธรรมตระหนัก และให้ความสำคัญในการ ส่งเสริมนโยบายในการเบิก จ่ายเงินช่วยเหลือกองทุน ยุติธรรมที่มีความคล่องตัว เช่น การรับการจ่ายเงินด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)</p> <p>ST๓ T๒ สร้างบุคลากรของ กองทุนยุติธรรมให้มี สมรรถนะในการทำงาน ความรอบรู้ข้อมูลทั้งในเชิง ลึก และกว้าง เกี่ยวกับ ภารกิจการให้ความ ช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม เพื่อสร้างความเข้าใจที่ ถูกต้องแก่ประชาชนผู้ขอรับ ความช่วยเหลือตามภารกิจ กองทุนยุติธรรม</p> <p>ST๔ T๓ คณะกรรมการ กองทุนยุติธรรมมีความ ตระหนักในการผลักดัน กฎหมายของกองทุน ยุติธรรมให้มีความชัดเจน และไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงาน อื่น เพื่อลดปัญหาการตีความ ทางกฎหมาย</p> <p>ST๑ T๒ สร้างพันธมิตร เครือข่ายกองทุนยุติธรรมที่มี ประสิทธิภาพในการเพิ่มช่อง ทางการรับรู้ทางกฎหมายและ</p>	<p>WO๑ O๑ ปรับปรุงเส้นทาง การพัฒนาอาชีพ และการจัด สวัสดิการ รวมถึงการสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ของบุคลากรกองทุนยุติธรรม ให้มีความชัดเจน และเป็น รูปธรรม</p> <p>WO๔ O๔ บำรุงรักษาระบบ สารสนเทศกองทุนยุติธรรม ให้สามารถรองรับการ ดำเนินงานของกองทุน ยุติธรรมได้อย่างมี ประสิทธิภาพ อาทิ การ ขอรับความช่วยเหลือ การ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ การ ประชาสัมพันธ์ การขอรับบริจาคเงินผ่าน ช่องทางสื่อออนไลน์</p> <p>WO๖ O๗ ปรับโครงสร้าง และอัตรากำลังของกองทุน ยุติธรรมให้มีความเหมาะสม ทั้งในส่วนกลาง และส่วน ภูมิภาค เพื่อตอบสนองความ ต้องการของประชาชนใน การให้บริการให้เร็วขึ้น ทำ ให้ง่ายต่อการเข้าถึง กระบวนการยุติธรรมในทุก พื้นที่</p> <p>WO๑ O๖ ผลักดัน การจัดทำรายงานผลการ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้ใช้บริการให้เป็นประเด็น</p>	<p>WT๔ T๒ พัฒนาศักยภาพ ของบุคลากรของกองทุน ยุติธรรมโดยเน้นทักษะใน ด้านการบูรณาการการ ทำงานร่วมกัน การสร้าง ทักษะการทำงานที่ หลากหลาย เพื่อให้บริการ ประชาชนอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>WT๔ T๓ จัดทำแผนการ บริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของกองทุนยุติธรรมเพื่อที่จะ ได้ทราบและตอบสนองความ ต้องการของกลุ่มผู้รับบริการ ตรงเป้าหมาย</p> <p>WT๑ O๑ ปรับปรุง มาตรฐานการเบิกจ่ายของ กองทุนยุติธรรมให้มีความ ถูกต้อง และคล่องตัวมากขึ้น เพื่อให้ประชาชนมีความพึง พอใจในการรับบริการ</p>

กลวิธีเชิงรุก (SO Strategy)	กลวิธีเชิงป้องกัน (ST Strategy)	กลวิธีเชิงแก้ไข (WO Strategy)	กลวิธีเชิงรับ (WT Strategy)
<p>ช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายให้ทั่วถึงและเสมอภาค S๓O๘ สร้างนวัตกรรมในการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจกองทุนยุติธรรม พร้อมใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย อาทิ สื่อออนไลน์ สื่อพื้นบ้าน และเครือข่ายพันธมิตรต่างๆ</p> <p>S๑๐ O๗ เร่งพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานบริการของกองทุนยุติธรรม ๒๑ วัน ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เพื่อสามารถตอบสนองประชาชนได้ทันทั่วถึง</p> <p>S๑๑ O๕ เร่งบูรณาการความร่วมมือทางกระบวนการยุติธรรมในการสนับสนุนการทำงานเพื่อให้ภารกิจการให้ความช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายของกองทุนยุติธรรมได้รับความสะดวกรวดเร็ว และเป็นธรรม</p>	<p>การขอรับความช่วยเหลือของกองทุนยุติธรรม เพื่อเป็นการกระจายโอกาสในการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างทั่วถึง</p>	<p>สำคัญเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนากองทุนยุติธรรมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>W๑๑ O๗ ปรับปรุงระบบการเรียน/ร้องทุกข์ เพื่อให้ประชาชนสามารถร้องเรียนได้โดยง่าย และมีแนวทางการจัดการเรื่องเรียน/ร้องทุกข์ที่ชัดเจนและเป็นธรรม</p>	

๔ ข้อเสนอแนะการพัฒนากองทุนยุติธรรมที่ได้จากโครงการจ้างที่ปรึกษา TDRI

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ดำเนินจ้างที่ปรึกษาดำเนินงานและพัฒนางานกองทุนยุติธรรม โดยมูลนิธิสถาบันเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาก็เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมทั้งด้านกฎหมายและเกณฑ์มาตรฐานตัวชี้วัดของกองทุนยุติธรรม

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนางานกองทุนยุติธรรมที่ได้จากการดำเนินโครงการ โดยได้มีการจัดเป็น ๕ ประเด็น ได้แก่ ประเด็นตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม ๔ ด้าน และการพัฒนาระบบบริหารจัดการ ๑ ด้าน ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะ
๑	ภารกิจในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	๑.๑ การพิจารณาฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ขอรับความช่วยเหลือควรใช้อ้างอิงฐานข้อมูลเชิงประจักษ์หรือฐานข้อมูลอื่น โดยไม่ควรนำทรัพย์สินที่ใช้ประกอบอาชีพขึ้นพื้นฐานมาคำนวณ และควรมีการหักค่าใช้จ่ายการดำเนินชีวิตพื้นฐานจากรายได้
		๑.๒ จัดทำแนวทางการพิจารณาข้อเท็จจริงเบื้องต้นตาม ประเภทคดี อาทิ คดีเกี่ยวกับสัญญา คดีละเมิด/คดีแพ่ง เกี่ยวเนื่องอาญา คดีครอบครัว/มรดก คดีปกครอง คดีผู้บริโภค คดีแรงงาน คดีครอบครองทรัพย์สิน คดีอาญา คดีมโนสาเร่ เป็นต้น
		๑.๓ ควรมีการพิจารณาให้ความช่วยเหลือโดยคำนึงถึงสิทธิในการเลือกขอรับความช่วยเหลือของประชาชน และ ประสิทธิภาพของการให้ความช่วยเหลือที่ประชาชนจะได้รับจากหน่วยงานอื่นเมื่อเทียบกับการให้ความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม
		๑.๔ ควรพิจารณาขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือให้ ครอบคลุมข้อพิพาทตั้งแต่นั้นก่อนฟ้องคดี
๒	ภารกิจในการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	๒.๑ พัฒนาระบบการประเมินความเสี่ยงของการหลบหนีที่มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โดยสามารถนำหลักเกณฑ์ของศาลหรืองานศึกษาที่เกี่ยวข้องบริบทประเทศไทยมาพิจารณาประกอบ
		๒.๒ รวบรวมแนวการตีความที่ผ่านมาเป็นฐานข้อมูล เพื่อสร้างบรรทัดฐานในการพิจารณาพฤติการณ์และข้อเท็จจริงตามข้อ ๑๑ ของระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย พ.ศ. ๒๕๕๙
		๒.๓ พัฒนาหลักเกณฑ์การดำเนินงานให้มีพิจารณาความช่วยเหลือแบบเร่งด่วนมากขึ้น
๓	ภารกิจช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับผลกระทบจากการ ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	๓.๑ ทบทวนการกำหนดกรณีที่มีสิทธิขอรับความช่วยเหลือและแนวทางการพิจารณากรณีเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนตามมติคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ในคราวการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่กำหนดว่าต้องเป็นการกระทำโดยจงใจกลั่นแกล้งหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการโดยไม่มีอำนาจ (Abuse of power) เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนได้ตามวัตถุประสงค์ของภารกิจ หรือเปลี่ยนชื่อภารกิจเป็น “ภารกิจด้านการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรม” หรือชื่ออื่นที่ใกล้เคียง เพื่อให้วัตถุประสงค์ของภารกิจมีความชัดเจนและไม่สร้างความ สับสนในการตีความ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ข้อเสนอแนะ
		<p>๓.๒ การปรับกลไกการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการมา เป็นเจ้าหน้าที่สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าทดแทนเมื่อผู้ขอรับความช่วยเหลือเข้าเงื่อนไขที่จะได้รับการเยียวยา เนื่องจากการพิจารณาให้ความช่วยเหลือด้วยการจ่ายค่าทดแทนนั้นเป็นปัญหาในทางข้อเท็จจริง ซึ่งใช้หลักฐานเชิงประจักษ์เป็นหลัก</p> <p>๓.๓ เพิ่มช่องทางในการประสานงานกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้ทราบถึงกลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับค่าทดแทนตามแต่ละเงื่อนไข อาทิ สำนักงานศาลยุติธรรม สำนักงานอัยการสูงสุด และกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ</p>
๔	ภารกิจในการให้การสนับสนุนการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	<p>๔.๑ พิจารณาปรับปรุงคุณสมบัติของผู้เสนอโครงการจากการมีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ มาเป็นการพิจารณาความสามารถของผู้ยื่นคำขอในการจัดทำโครงการเป็นหลัก</p> <p>๔.๒ พัฒนาแนวทางการพิจารณาอนุมัติโครงการที่มีความหลากหลายทั้งทางรูปแบบและเนื้อหามากขึ้น</p> <p>๔.๓ พัฒนาหลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการให้ความรู้ทางกฎหมายให้เหมาะสมกับรูปแบบของโครงการ</p> <p>๔.๔ พัฒนารฐานข้อมูลเพื่อประเมินความต้องการทางกฎหมายเพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายในการอนุมัติ โครงการความรู้ทางกฎหมายที่ตรงจุด โดยอาจร่วมมือกับหน่วยงานในท้องถิ่นหรือภาคประชาสังคม รวมถึงเปิดเผยข้อมูลโครงการที่ผ่านมาเพื่อให้ผู้ยื่นโครงการทราบนโยบายที่กองทุนยุติธรรมต้องการส่งเสริม</p>
๕	การพัฒนาระบบบริหารจัดการ	<p>๕.๑ ควรขยายการให้ความช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมายใหม่ๆ และกำหนดค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ เพิ่มเติม และเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในภารกิจให้ความรู้ทางกฎหมายมากขึ้น</p> <p>๕.๒ ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติการและบริหารงาน โดยเฉพาะการติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณและการติดตามยอดหนี้ให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้เกิดการปรับปรุงข้อมูลโดยอัตโนมัติ</p>

๕. ข้อเสนอแนะโครงการวิจัยการติดตามและการประเมินผลการบังคับใช้

พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านเครื่องมือการประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

การศึกษาโครงการวิจัยการติดตามและการประเมินผลการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านเครื่องมือการประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามและประเมินผลการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านเครื่องมือการประเมินผลการบังคับใช้กฎหมายที่สำนักงานกิจการยุติธรรมได้พัฒนาขึ้นและเพื่อเสนอผลการประเมินการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อหน่วยงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวให้ทราบถึงแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมายเพื่อพัฒนาและแก้ไขปรับปรุงให้กฎหมายมีความสอดคล้องต่อความจำเป็นในการตรากฎหมาย บริบทของสังคม และการบังคับใช้กฎหมายที่มีประสิทธิภาพ มีข้อเสนอแนะจากการศึกษาวิจัยครั้งนี้ประกอบด้วย

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ผ่านเครื่องมือการประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์พิจารณา
บทบัญญัติของกฎหมาย	ระบบตรวจสอบบทบัญญัติกฎหมาย	มีระบบหรือแผนงานการตรวจสอบบทบัญญัติของกฎหมายตามรอบระยะเวลาที่ชัดเจน โดยจัดทำระบบการตรวจสอบบทบัญญัติของกฎหมายที่ชัดเจน และควรกำหนดแผนการตรวจสอบ ทบทวน บทบัญญัติของกฎหมายเมื่อมีการใช้กฎหมายนี้ไปแล้ว ๒ - ๓ ปี
		มีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของ พ.ร.บ.กองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ กับกฎหมายอื่นที่มีบทบัญญัติบังคับใช้เรื่องเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน โดยควรมีการตรวจสอบความซ้ำซ้อนของกฎหมายที่ประเมินกับกฎหมายอื่นที่มีบทบัญญัติบังคับใช้เรื่องเดียวกันที่ชัดเจน
		มีการนำผลการตรวจสอบ/ การทบทวนกฎหมายไปใช้เพื่อปรับปรุง แก้ไขหรือยกเลิกกฎหมาย ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับบริบทของสังคม โดยมีการทบทวนทุก ๆ ๒ ปี
การทบทวน แก้ไขบทบัญญัติ และสภาพบังคับของกฎหมาย		มีการจัดทำแผนการทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายและสภาพบังคับของกฎหมายอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยนับจากนี้กองทุนยุติธรรมต้องดำเนินการเตรียมการจัดทำแผนการทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายและสภาพบังคับของกฎหมาย
		มีกระบวนการทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายและสภาพบังคับของกฎหมายที่เป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยกองทุนยุติธรรมจะต้องเตรียมกระบวนการทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวงรอบของการปรับปรุงกฎหมายต่อไปในอนาคต

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์พิจารณา
		<p>มีคณะทำงานที่มาจากภายในและภายนอกหน่วยงานเพื่อพิจารณาทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมาย โดยแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาทบทวนและแก้ไขกฎหมายนอกจากนี้ยังควรทบทวนความเข้าช้องกับกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกัน</p> <p>มีผลการดำเนินงานและข้อสรุปเกี่ยวกับการทบทวน/ แก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายกองทุนยุติธรรม รวมทั้งสภาพบังคับของกฎหมายที่เป็นประโยชน์ในรูปแบบรายงานที่น่าเชื่อถือ โดยควรมีการดำเนินการอย่างยิ่ง เพื่อให้กองทุนยุติธรรมนำมาใช้แก้ไขกฎหมายให้เหมาะสมและทันสมัยต่อการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรม</p> <p>มีการนำผลการดำเนินงานและข้อสรุปดังกล่าวไปใช้ เพื่อการทบทวนและแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายและสภาพบังคับของกฎหมาย โดยควรหาข้อสรุปตัวอย่าง เช่น ในด้านการให้ความช่วยเหลือด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนเพื่อความชัดเจนในการทำงานต่อไปในอนาคต</p>
<p>การนำกฎหมายไปบังคับใช้</p>	<p>การกำกับติดตามผู้ปฏิบัติงานบังคับใช้กฎหมาย</p>	<p>มีการนำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการหรือประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยมีการประเมินคุณภาพการให้บริการกับผู้รับบริการทุกคนที่เข้ามาใช้บริการเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ นอกจากนี้ยังมีการเสนอให้สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมจัดทำแบบประเมินกลางและสร้างระบบให้ดำเนินการเหมือนกันในทุกจังหวัด และควรมีการนำผลประเมินคุณภาพการให้บริการหรือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการหรือประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างจริงจัง</p>
	<p>การบริหารทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรทางวัสดุ</p>	<p>มีสัดส่วนจำนวนผู้ปฏิบัติงานเพียงพอกับจำนวนผู้ติดต่อใช้บริการ โดยควรเพิ่มสัดส่วนจำนวนเจ้าหน้าที่ให้เพียงพอกับจำนวนผู้ติดต่อใช้บริการเพื่อรองรับกับปริมาณงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้นในอนาคต และควรมีการสร้างกระบวนการใหม่ ๆ ที่ลดขั้นตอนในการให้บริการหรือใช้วิธีการอื่น ๆ ในการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของเจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม</p> <p>มีการสร้างขวัญกำลังใจตลอดจนยกย่องผู้ปฏิบัติงานที่มีผลงานดีเด่นตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยควรบรรจุตำแหน่งพนักงานราชการให้กับเจ้าหน้าที่ และควรมีการปรับเงินเดือนประจำปี รวมถึงการปรับค่าเบี้ยเลี้ยงในการออกนอกสถานที่ให้มีความเหมาะสม นอกจากนี้ยังควรเพิ่มมาตรการการคุ้มครองเพื่อลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตลอดจนให้การสนับสนุนอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ ขณะที่เจ้าหน้าที่ในส่วนภูมิภาคต้องการให้ส่วนกลางลงพื้นที่ดูการปฏิบัติงานของจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจตลอดจนได้สัมผัสกับสภาพการปฏิบัติงานจริงของเจ้าหน้าที่ และเห็นควรให้มีการมอบเกียรติบัตรเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่</p>

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	เกณฑ์พิจารณา
		สนับสนุนการปฏิบัติงานด้วยการจัดสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การทำงาน โดยมีการแบ่งพื้นที่เป็นสัดส่วนให้มีความเหมาะสมแก่การทำงานและลักษณะงาน ควรมีมาตรฐานของสำนักงานเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือแก่ผู้มาขอรับความช่วยเหลือ อีกทั้งควรมีการจัดสรรงบประมาณหรือการวางแผนใช้งบประมาณ เกี่ยวกับการปรับปรุงสถานที่ทำงานให้มีความสวยงามมากขึ้น
ความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมของผู้ถูกบังคับใช้กฎหมาย	ความสามารถในการเข้าถึงข้อมูล และความรู้ของผู้ถูกบังคับใช้กฎหมาย ภายหลังที่กฎหมาย มีผลบังคับใช้	มีการประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุนยุติธรรมจากผู้ใช้บริการหรือผู้ที่สนใจ โดยกำหนดรูปแบบการประเมินให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และควร ประสานความร่วมมือกับผู้นำในชุมชนในการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ กองทุนยุติธรรม
	พฤติกรรมของผู้ถูก บังคับใช้กฎหมาย ภายหลังที่กฎหมาย มีผลบังคับใช้	มีการติดตาม ประเมินหรือสำรวจพฤติกรรมของผู้ใช้บริการที่มีการ เปลี่ยนแปลง ภายหลังจากการได้รับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรม โดย วางแผนในเรื่องระบบการติดตาม ประเมินหรือสำรวจพฤติกรรมของ ผู้ใช้บริการที่มีการเปลี่ยนแปลง หลังจากได้รับความช่วยเหลือ โดยการมอบให้ หน่วยงานที่มีความน่าเชื่อถือจากภายนอกเป็นผู้ทำการสำรวจ และวิเคราะห์ ผลการดำเนินงาน และควรมีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นที่มีการ ติดตามหลังจากการมาขอรับบริการ เช่น กระทรวงพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอื่นๆ		
๑) ควรมีการประชาสัมพันธ์หรือติดตั้ง ติดประกาศช่องทางการร้องเรียนที่ชัดเจนอยู่ในจุดมองเห็นได้ง่ายแก่ผู้รับบริการ เพื่อการร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่กองทุนฯในกรณีที่ได้รับบริการที่ไม่เป็นธรรม		
๒) ควรมีระบบการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่กองทุนฯเหมือนกันทุก จังหวัด รวมถึงเสนอให้ควรมีการนำเสนอผลการประเมินให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบทุก ๖ เดือน หรือ ๑๒ เดือน		
๓) ควรสร้างแรงจูงใจและหาวิธีการใหม่ ๆ เพื่อให้ประชาชนยินดีกรอกแบบประเมินฯ ให้มากขึ้น		
๔) ภายหลังจากมีการประเมินผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของกองทุนฯ แล้วจะต้องมีการนำผลการ ประเมินมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการอย่างจริงจัง		
๕) ควรให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบและช่องทางต่าง ๆ โดยการวิเคราะห์ให้เหมาะสมต่อการเข้าถึง กลุ่มเป้าหมายในแต่ละกลุ่ม		
๖) ควรมีการติดตามและประเมินผลเพื่อสะท้อนให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการใช้งบประมาณต่าง ๆ กับการดำเนินงาน ของกองทุนยุติธรรม		

๖. ข้อเสนอของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (P-move)

การประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นควรให้กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาตามข้อเสนอการปรับปรุงระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมของขบวนการประชาชนเพื่อสังคมที่เป็นธรรม (P-move) ทั้ง ๑๐ ข้อ เป็น ๓ ส่วน คือ

- ๑) ข้อเสนอด้านการดำเนินการปรับปรุงข้อกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- ๒) ข้อเสนอที่สามารถดำเนินการทางการบริหารงานได้
- ๓) ข้อเสนอด้านการให้ความช่วยเหลือตามกฎหมายอื่น ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ข้อเสนอด้านการดำเนินการปรับปรุง ข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	การดำเนินการ
ข้อ ๑ ปรับปรุงองค์ประกอบคณะกรรมการจังหวัดควรมีตัวแทนเครือข่ายที่มีประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างน้อย ๓ คน	<p>๑. แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ที่ ๒/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดตามมติของคณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม โดยแก้ไของค์ประกอบอนุกรรมการมาจากผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนที่ยุติธรรมจังหวัดคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นภาคประชาชนที่คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมคัดเลือก จำนวน ๓ คนโดยไม่เจาะจงว่าต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านสิทธิมนุษยชนเพียงด้านเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ได้แนบร่างคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด</p> <p>๒. ร่างประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการสรรหาอนุกรรมการในส่วนผู้แทนภาคประชาชนเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด</p>
ข้อ ๘ เมื่อคณะกรรมการจังหวัดไม่อนุมัติเงินกองทุน ให้ผู้ร้องสามารถยื่นอุทธรณ์ตรงกับคณะกรรมการกองทุนระดับชาติได้โดยคณะกรรมการกองทุนระดับชาติชี้ขาด	<p>การแก้ไขปรับปรุงพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยเพิ่มเติมหมวดว่าด้วยการอุทธรณ์ซึ่งมีกระบวนการเสนอเรื่อง ดังนี้</p> <p>๑. สำนักงานกองทุนยุติธรรมนำข้อเสนอกลุ่ม P-move รับฟังความคิดเห็น</p> <p>๑.๑ โดยใช้วิธีรับฟังความคิดเห็นในเว็บไซต์กลางของกระทรวงยุติธรรม</p> <p>๑.๒ ประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>๒. นำผลจากการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการ</p>

กลุ่มที่ ๑ ข้อเสนอแนะด้านการดำเนินการปรับปรุง ข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	การดำเนินการ
	<p>พิจารณาจัดทำร่างกฎหมาย</p> <p>๓. เสนอคณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม</p> <p>๔. เสนอคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม</p> <p>๕. เสนอคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม</p> <p>๖. เสนอคณะกรรมการพัฒนากฎหมาย กระทรวงยุติธรรม เพื่อพิจารณาร่างกฎหมาย</p> <p>๗. ส่งร่างกฎหมายไปยังสำนักเลขาธิการ ครม. (สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี)</p> <p>๘. เสนอคณะรัฐมนตรี</p> <p>๙. คณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบหลักการ</p> <p>๑๐. ส่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา (สคก.) ตรวจสอบพิจารณา</p> <p>๑๑. ส่งคณะกรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎร พิจารณา</p> <p>๑๒. ส่งรัฐสภาพิจารณา (ผ่านสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภาตามลำดับ)</p> <p>๑๓. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำขึ้นทูลเกล้าฯ ถวาย เพื่อทรงลงพระปรมาภิไธย</p> <p>๑๔. สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>

กลุ่มที่ ๒ สามารถดำเนินการทางการบริหารงานได้	การดำเนินการ
<p>๑. การสนับสนุนค่าใช้จ่าย</p> <p>ข้อ ๒ ทนายที่ขึ้นทะเบียนกับสำนักงานกองทุนยุติธรรม สามารถปฏิบัติหน้าที่วาระอาญาจักรเพราะเป็นความชำนาญเฉพาะทาง</p> <p>ข้อ ๗ กองทุนยุติธรรมสนับสนุนการ รวบรวมหลักฐานที่ปรึกษาทางคดี เป็นระบบเหมาะสม พร้อมค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามกระบวนการศาล และในกรณีที่คดีจบก่อนโดยวิธีการยอมความ การไกล่เกลี่ย ให้จ่ายตามที่ค่าใช้จ่ายจริงที่เกิดขึ้นของคดี</p>	<p>สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้จัดทำร่างประกาศการรับสมัครทนายความเพื่อขึ้นบัญชีทนายความกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้</p> <p>๑. คุณสมบัติทั่วไป</p> <p>๒. คุณสมบัติเฉพาะ</p> <p>๓. การประวัตินของทนายความต่อสำนักงานกองทุนยุติธรรมและผู้ขอรับความช่วยเหลือ</p> <p>๔. ระยะเวลาการขึ้นทะเบียนเป็นทนายความกองทุนยุติธรรม มีอายุ ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อทนายความกองทุนยุติธรรม</p> <p>๕. ค่าตอบแทนที่ทนายความจะได้รับ</p>

กลุ่มที่ ๒ สามารถดำเนินการทางการบริหารงานได้	การดำเนินการ
	๖. การปฏิบัติหน้าที่ของทนายความกองทุนยุติธรรม ๗. การรับสมัคร ๘. การประกาศขึ้นบัญชีทนายความกองทุนยุติธรรม โดยแยกประเภทความเชี่ยวชาญ เป็นคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีชำนาญพิเศษ และการสืบทรัพย์และบังคับคดี โดยขึ้นทะเบียนแยกประเภท ตามความเชี่ยวชาญ
๒. แนวทางการพิจารณา ข้อ ๓ กองทุนฯ สนับสนุนในกระบวนการยุติธรรมทั้งคดีแพ่งและอาญาตามที่จำเลยร้องขอ ข้อ ๔ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรมไม่มีหน้าที่วินิจฉัยและไม่แยกว่าโจทก์เป็นใคร ข้อ ๕ การเข้าถึงกองทุนยุติธรรมของคนจน คือคนที่ไม่มียกเงินสดเพียงพอให้เข้าถึง ข้อ ๖ การต่อสู้เรื่องสิทธิชุมชน สิทธิมนุษยชน ให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมอนุมัติให้ความช่วยเหลือทันทีโดยผู้อำนวยการ และนำเข้าคณะกรรมการฯ จนกว่าจะมีมติจากคณะกรรมการฯ เป็นอย่างอื่น	สำนักงานกองทุนยุติธรรมจะมีหนังสือแจ้งเวียนในหน่วยงานเพื่อชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มที่ ๓ ข้อเสนอแนะการให้ความช่วยเหลือตามกฎหมายอื่น	การดำเนินการ
ข้อ ๙ กองทุนยุติธรรมจัดให้มีกองทุนศึกษา วิจัยรวบรวมปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อความไม่เป็นธรรมในกระบวนการยุติธรรม	กรณีเป็นงานด้านวิชาการ สำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถดำเนินการประสานความร่วมมือกับสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) (TIJ) สำนักงานกิจการยุติธรรม หรือหน่วยงานที่มีข้อมูลในเรื่องการวิจัยเพื่อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
ข้อ ๑๐ กรณีจำเลยพ้นจากข้อสงสัยยกฟ้องและเมื่อพบข้อเท็จจริงใหม่ว่าเป็นผู้ได้รับผลกระทบจากกระบวนการยุติธรรมต้องได้รับการชดเชยเยียวยา	การปรับปรุงกฎหมายของกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ

๗ ข้อเสนอของโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม กิจกรรม : การฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม ประจำจังหวัด

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม กิจกรรม : การฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัด มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจของกองทุนยุติธรรมและมาตรฐานระยะเวลางานบริการของกองทุนยุติธรรม ให้สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติงานกองทุนยุติธรรม โดยจัดขึ้นจำนวน ๔ รุ่น ได้แก่

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ @T Boutique Hotel จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน ๔๒ คน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ Best Western Plus Wanda Grand Hotel จังหวัดนนทบุรี จำนวน ๖๑ คน

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ Avani Khon Kaen Hotel & Convention Centre จังหวัดขอนแก่น จำนวน ๕๔ คน

รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๖ - ๗ มกราคม ๒๕๖๔ ผ่านการประชุมทางไกล (Teleconference) จำนวน ๔๗ คน เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สรุปประเด็นอุปสรรค ปัญหา และข้อเสนอแนะในการพัฒนากองทุนยุติธรรม

ด้านโครงสร้าง (Structure)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา
<p>๑. องค์ประกอบของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดมีผู้แทนจากหลายภาคส่วน ส่งผลให้การพิจารณาให้ความช่วยเหลือมีความแตกต่างกันตามบริบทของแต่ละจังหวัด</p> <p>๒. การมอบหมายงานให้แก่พนักงานกองทุนยุติธรรมในส่วนภูมิภาคยังมีความทับซ้อนกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดในสังกัดอื่น</p>	<p>- พิจารณาปรับปรุงองค์ประกอบของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>- จัดทำแนวทางการเสนอความเห็นของฝ่ายเลขานุการที่สามารถนำไปใช้เป็นมาตรฐานได้</p> <p>- กำหนดแนวทางการมอบหมายงานและการหมุนเวียนหน้าที่ตามมาตรฐานคลินิกยุติธรรมร่วมกับกองประสานราชการยุติธรรมจังหวัด</p>
ด้านกฎหมาย (Law)	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา
<p>๑. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการพิจารณาให้ความช่วยเหลือยังไม่มีชัดเจนเพียงพอ และมีการตีความถ้อยคำตามระเบียบที่แตกต่างกัน อาทิ คดีที่ไม่ขัดต่อความสงบเรียบร้อยของประชาชน ความสุจริตของผู้ขอรับความช่วยเหลือ โอกาสที่ผู้ขอรับความช่วยเหลือจะได้รับความช่วยเหลือหรือบรรเทาความเสียหายตามกฎหมายอื่น</p> <p>๒. ไม่มีมาตรฐานกลางในการพิจารณาฐานะของผู้ขอรับความช่วยเหลือ ส่งผลให้คณะกรรมการให้ความ</p>	<p>- จัดทำแนวทางการเสนอความเห็นของฝ่ายเลขานุการที่สามารถนำไปใช้เป็นมาตรฐานได้</p> <p>- ศึกษาแนวทางการนำระบบการอุทธรณ์มาใช้แทนการขอทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการ</p>

<p>ช่วยเหลือประจำจังหวัดพิจารณาเรื่องฐานะของผู้ขอรับความช่วยเหลือแตกต่างกัน</p> <p>๓. การยื่นขอทบทวนต่อคณะกรรมการควรเปลี่ยนเป็นระบบการอุทธรณ์ที่ส่วนกลาง เพื่อให้มีการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสม</p>	
<p>ด้านบุคลากร (Human Resource)</p>	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา</p>
<p>๑. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคยังขาดความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบสารสนเทศของกองทุนยุติธรรม</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาคยังขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณซึ่งอาจเป็นช่องโหว่ที่นำไปสู่การทุจริตได้</p> <p>๓. พนักงานกองทุนยุติธรรมในส่วนภูมิภาคส่วนใหญ่ไม่ได้จบสาขานิติศาสตร์โดยตรง ทำให้การปฏิบัติงานที่เป็นงานเฉพาะด้านกฎหมายเกิดความล่าช้า</p> <p>๔. พนักงานกองทุนยุติธรรมมีอัตราการลาออกสูง (Turnover)</p>	<p>- สำนักงานกองทุนยุติธรรมดำเนินการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรม การจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ในรูปแบบออนไลน์ และระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น</p> <p>- ศึกษาแนวทางการปรับฐานเงินเดือนหรือเพิ่มสวัสดิการให้แก่บุคลากรของสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p>
<p>ด้านการปฏิบัติงาน (Process)</p>	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา</p>
<p>๑. การให้บริการผ่านทางช่องทางออนไลน์ยังไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. การติดตามเงินคืนของกองทุนยุติธรรมยังขาดแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน</p>	<p>- พัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์ของกองทุนยุติธรรมร่วมกับการพัฒนาระบบ E-service ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด</p> <p>- พัฒนาระบบการยื่นขอปล่อยตัวชั่วคราวในระบบออนไลน์ร่วมกับสำนักงานศาลยุติธรรม</p> <p>- จัดทำระบบการติดตามเงินคืนของกองทุนยุติธรรม ในระบบ Back Office เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนของกฎหมาย และเป็นมาตรฐาน</p>
<p>ด้านทนายความกองทุนยุติธรรม (lawyer)</p>	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา</p>
<p>๑. แนวทางการกำหนดอัตราค่าจ้างทนายความของกองทุนยุติธรรมยังขาดความชัดเจน การเสนอความเห็นของคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัดในการกำหนดอัตราค่าจ้างทนายความยังมีความแตกต่างกัน ส่งผลให้อัตราค่าจ้างทนายความกองทุนยุติธรรมของแต่ละจังหวัดยังมีความแตกต่างกันเกินไป</p> <p>๒. ควรกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของทนายความให้ชัดเจนยิ่งขึ้น และพัฒนาระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานของทนายความกองทุนยุติธรรม เพื่อให้ทนายความกองทุนยุติธรรมปฏิบัติงานในการให้ความ</p>	<p>- แก้ไขปรับปรุงแนวทางการกำหนดอัตราค่าจ้างทนายความของกองทุนยุติธรรมให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้น</p> <p>- จัดทำระบบการบริหารจัดการทนายความกองทุนยุติธรรม</p>

<p>ช่วยเหลือประชาชนอย่างเคร่งครัด</p> <p>๓. ควรจัดกลุ่มทุนความกตัญญูธรรมตามความเชี่ยวชาญของทุนความ เพื่อให้งานหน้าที่หรือผู้ขอรับความช่วยเหลือสามารถเลือกทุนความให้เหมาะสมกับคดีนั้นๆ ได้ ซึ่งจะส่งผลดีต่อผู้ขอรับความช่วยเหลือหากได้ทุนความที่มีความเชี่ยวชาญในคดีของตนเอง</p>	
---	--

ส่วนที่ ๔

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม
ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

เป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม
สะดวก และรวดเร็ว

ตัวชี้วัด

ประเภทและระดับของมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้น
เพื่อความเสมอภาคในกระบวนการยุติธรรม

- ระดับ ๑ : ศึกษาและสำรวจความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ
ระดับ ๒ : ปรับปรุงพัฒนาระบบการบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ
ระดับ ๓ : มีถ่ายทอดองค์ความรู้แนวปฏิบัติแก่บุคลากร เพื่อทราบถึงหลักเกณฑ์การบริการประชาชน
ระดับ ๔ : สำรวจ ประมวลความพึงพอใจของการบริการที่ได้รับพัฒนาขึ้นใหม่
ระดับ ๕ : รายงานผลในการพัฒนาระบบบริการเพื่อพัฒนางานกองทุนยุติธรรม

แนวทางการพัฒนา

- ปรับลดระยะเวลามาตรฐานการให้บริการ
- พัฒนาระบบบูรณาการข้อมูล (Database Integration) เพื่อให้สามารถให้บริการกองทุนยุติธรรมได้อย่างครอบคลุม ทัวถึง และเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ
- พัฒนาเครื่องมือในการประเมินมาตรฐานการพิจารณาให้ความช่วยเหลือและการประเมินการเข้าถึงบริการกองทุนยุติธรรม

กลยุทธ์ ๑

พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

หลักการ : การพัฒนาบริหารจัดการองค์กร (Organizational management development) เป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพและคุณภาพการปฏิบัติงานให้มีมาตรฐาน เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน โดยเฉพาะกับวิถียุคใหม่ (New Normal) ตลอดจนเพื่อรองรับกับสภาวะในอนาคตที่อาจเกิดขึ้นได้ องค์กรควรมีโครงสร้างและการปฏิบัติงานที่ยืดหยุ่น สามารถตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงยุติธรรมได้อย่างรวดเร็ว (organizational agility) มุ่งเน้นการยกระดับกระบวนการบริหารจัดการองค์กร ควบคุม สภาพแวดล้อมต่าง ๆ เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจตามนโยบายและยุทธศาสตร์เป็นไปอย่างเป็นมีระบบและชัดเจน (Top-down) มีการวางระบบขั้นตอนการดำเนินงานในส่วนต่าง ๆ รวมทั้งพัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างบุคลากรทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้มีสมรรถนะและมีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย (multitask) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้การให้บริการและการอำนวยความสะดวกมีความรวดเร็ว ประหยัดและทั่วถึง พัฒนาระบบการเงินการคลัง

ประโยชน์ที่หน่วยงานและบุคลากรจะได้รับ :

- สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีโครงสร้างและระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานเชื่อมโยงกันทั้งในส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง โดยพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูล เพื่อให้ครอบคลุม ทั่วถึง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

- หน่วยงานมีการบริหารจัดการที่ดี ทั้งด้านการวางแผนกลยุทธ์ การจัดสรรงบประมาณ ตลอดจนมีแผน การใช้จ่ายที่เป็นไปอย่างคุ้มค่า ประหยัด ตรวจสอบได้

- บุคลากรทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีความสุขในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในสายอาชีพ ตลอดจนมีการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนอย่างถูกต้องตามระเบียบ ยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ :

- ประชาชนได้รับการบริการของกองทุนยุติธรรมด้วยความเป็นธรรม รวดเร็วและประหยัด

- ประชาชนมีความพึงพอใจกับการปฏิบัติงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรมทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

เป้าหมาย

องค์กรมีศักยภาพในการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด

ระดับความสำเร็จตามดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ระดับ ๑ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๖๐ ของแผน

ระดับ ๒ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน

ระดับ ๓ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน

ระดับ ๔ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน

ระดับ ๕ : ดำเนินการกิจกรรมตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรม (แผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนบริหารความเสี่ยง แผนบุคลากร)
๒. พัฒนาบริหารงานด้านบุคลากร
๓. พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการบริหารจัดการองค์กร (back office)
๔. บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

๑. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงาน และพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

- ๑.๑ กิจกรรมการจัดทำและทบทวนแผนงาน (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๑)
- ๑.๒ โครงการบำรุงรักษาเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๓)
- ๑.๓ โครงการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๓)
- ๑.๔ โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๓)
- ๑.๕ โครงการพัฒนาระบบรายงานข้อมูลกองทุนยุติธรรมผ่าน Social Media (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๓)
- ๑.๖ โครงการจัดทำมาตรฐานข้อมูล (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๓)
- ๑.๗ กิจกรรมขึ้นบัญชีนายความ (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๔)
- ๑.๘ กิจกรรมสรรหาผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชน (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๔)
- ๑.๙ กิจกรรมการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาชน และภาคการศึกษา (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๔)

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

- ๒.๑ โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๒)
- ๒.๒ โครงการฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะอนุกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัด (กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทาง ๒)

กลยุทธ์ ๒

พัฒนาระบบการให้บริการและการช่วยเหลือประชาชน

หลักการ : มุ่งเน้นการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนเข้าถึงความเป็นธรรมอย่างรวดเร็ว ประหยัดและทั่วถึง รวมทั้งเร่งรัดการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนทางกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม สิทธิและเสรีภาพ โดยดำเนินการผ่านกลไกของกระทรวงยุติธรรมในทุกรูปแบบ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เช่น สำนักงานยุติธรรมจังหวัด เครือข่ายยุติธรรมชุมชน และเครือข่ายต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน องค์กรท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ภาคประชาชน เป็นต้น รวมทั้งกำหนดระยะเวลาการดำเนินการในทุกขั้นตอนให้ชัดเจนเพื่อให้ประชาชนได้รับความยุติธรรมโดยไม่ล่าช้า

ประโยชน์ที่หน่วยงานและบุคลากรจะได้รับ :

- หน่วยงานเป็นที่รู้จักมากขึ้น
- หน่วยงานและบุคลากรได้รับความไว้วางใจและความน่าเชื่อถือจากประชาชน ในการเข้ามาใช้บริการต่างๆ
- สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้รับความชื่นชมและยกย่องในทุกระดับในการลดช่องว่างแห่งความเหลื่อมล้ำของประเทศในระดับหนึ่ง
- สำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถให้ความช่วยเหลือมากยิ่งขึ้น โดยประเมินมาตรฐานการพิจารณาและการเข้าถึงบริการจากประชาชน

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ :

- ประชาชนได้รับโอกาสในการเข้าถึงความเป็นธรรม และพิสูจน์ความบริสุทธิ์ของตนเอง
- ประชาชนมีความพึงพอใจกับการบริการ ๔ ภารกิจของกองทุนยุติธรรม
- ประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการที่สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

เป้าหมาย

ประชาชนได้รับการช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมอย่างรวดเร็ว เป็นธรรม และทั่วถึง

ตัวชี้วัด

ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

ระดับ ๑ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๗๕

ระดับ ๒ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๐

ระดับ ๓ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๘๕

ระดับ ๔ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๐

ระดับ ๕ : ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ร้อยละ ๙๕

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนางานประชาสัมพันธ์เชิงรุก
๒. พัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีในการให้บริการประชาชน (ระบบ e-services)
๓. พัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงาน และพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

- ๑.๑ โครงการประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๑)
- ๑.๒ โครงการประเมินผลการรับรู้กองทุนยุติธรรมของประชาชน (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๑)
- ๑.๓ โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๒)
- ๑.๔ โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลการขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๒)
- ๑.๕ โครงการพัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรม (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๒)
- ๑.๖ กิจกรรมการจัดทำคู่มือ/แนวทาง/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชน (กลยุทธ์ที่ ๒ แนวทาง ๓)

กลยุทธ์ ๓

พัฒนานโยบายและระเบียบในการช่วยเหลือประชาชนให้ทันต่อ สภาวการณ์

หลักการ : เพื่อให้กฎหมายไทย มีความทันสมัย สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น อันจะทำให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ท่ามกลางสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะในยุควิถีใหม่ (New Normal era) และกระแสโลกาภิวัตน์ (globalization) ทั้งนี้ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๖ การปฏิรูปประเทศ มาตรา ๒๕๘ ค. ด้านกฎหมาย (๑) ได้กำหนดให้มีกลไกให้ดำเนินการปรับปรุง กฎหมาย กฎ ระเบียบ หรือ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันประกาศใช้รัฐธรรมนูญ โดยนอกจากต้องพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักการตามมาตรา ๗๗ ของรัฐธรรมนูญแล้ว ยังต้องมีการพัฒนาให้สอดคล้องกับหลักสากล อีกทั้งยังต้องมีการศึกษา วิจัย เพื่อพัฒนางานกองทุนยุติธรรมและการปฏิบัติงานให้สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งองค์กร

ประโยชน์ที่หน่วยงานและบุคลากรจะได้รับ :

- กองทุนยุติธรรมมีกฎหมายและระเบียบที่ทันสมัย สอดคล้องตามหลักสากล ตลอดจนสามารถช่วยเหลือประชาชนได้อย่างทั่วถึง เป็นธรรม
- นานาชาติและเวทีระหว่างประเทศให้การยกย่องและเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม โดยเฉพาะการช่วยเหลือประชาชนทางกฎหมายของไทย

ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ :

- ประชาชนมีความมั่นใจว่ามาตรการและกฎหมายที่ปรับปรุงหรือยกร่างใหม่สามารถบังคับใช้ได้ถูกต้อง ไม่ละเมิดสิทธิของตน
- ประชาชนจะได้รับความคุ้มครอง การเยียวยาและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเป็นธรรม

เป้าหมาย

กฎหมายและระเบียบมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ตัวชี้วัด

- ระดับความสำเร็จดำเนินการตามแผนพัฒนานโยบาย
- ระดับ ๑ : มีการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนานโยบาย
- ระดับ ๒ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๗๐ ของแผน
- ระดับ ๓ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๘๐ ของแผน
- ระดับ ๔ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๙๐ ของแผน
- ระดับ ๕ : ดำเนินการตามแผน สำเร็จร้อยละ ๑๐๐ ของแผน

แนวทางการพัฒนา

๑. ทบทวนกฎหมายและระเบียบกองทุนยุติธรรม
๒. พัฒนางานวิชาการกองทุนยุติธรรม

โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงาน และพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

- ๑.๑ กิจกรรมการทบทวนพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ (กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทาง ๑)
- ๑.๒ กิจกรรมการศึกษา/วิจัยเพื่อพัฒนางานกองทุนยุติธรรม (กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทาง ๒)

ตารางแสดงกำหนดการจัดโครงการสำคัญประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
	๒๕๖๔			๒๕๖๕											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑. โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงาน และพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม														๑๙๘,๘๐๐	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม 															กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● การจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม 															กลุ่มงานนิติการและติดตามคดี

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
	๒๕๖๔				๒๕๖๕										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้าน กองทุนยุติธรรม														๕๗๖,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
• โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงาน ด้านกองทุนยุติธรรม															กลุ่มงานบริหารทั่วไป
• โครงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ บุคลากรของกองทุนยุติธรรม															กลุ่มงานเทคโนโลยี สารสนเทศ
• โครงการฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะอนุกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัด															กลุ่มงานนโยบายและ พัฒนาระบบงาน

ส่วนที่ ๕
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
กองทุนยุติธรรม

สถานะทางการเงิน (Cash Flow) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564				
หน่วยงาน : กองทุนยุติธรรม				
				หน่วย : บาท
ยอดเงินคงเหลือยกมา ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563				668,820,171.99
	- ส่วนกลาง		566,055,544.27	
	- ส่วนภูมิภาค		102,764,627.72	
บวก รายรับจริงระหว่างเดือนตุลาคม 2563 - กรกฎาคม 2564				234,601,664.82
	จากเงินอุดหนุนของรัฐบาล		150,000,000.00	
	รับเงินบริจาค		479,573.00	
	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		325,811.82	
	รายรับอื่น		1,297,615.00	
	เงินหมุนกลับ		82,483,665.00	
	เงินรับรองตรวจสอบ		15,000.00	
(หัก) รายจ่ายจริงระหว่างเดือนตุลาคม 2563 - กรกฎาคม 2564				144,008,768.27
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2564				759,413,068.54
(หัก) ภาระผูกพัน				90,965,096.00
	- งบบริหารจัดการกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		1384229	
	- เงินช่วยเหลืออนุมัติแล้วยังไม่ได้เบิกจ่าย		89580867	
ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2564				668,447,972.54
ประมาณการรายรับเดือน สิงหาคม - กันยายน 2464				13239000
ประมาณการรายจ่ายเดือน สิงหาคม - กันยายน 2464				39,990,380.73
	ประมาณการรายจ่ายเงินช่วยเหลือประชาชนเดือน สิงหาคม - กันยายน 2564		10825830	
	ประมาณการค่าใช้จ่ายดำเนินงานกองทุนยุติธรรมเดือน สิงหาคม - กันยายน 2564		29164550.73	
ประมาณการกระแสเงินสดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564				641,696,591.81
หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2564				

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เป้าหมายผลผลิต

1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	3,877	ราย
2. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	1,000	ราย
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	50	ราย
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	120	โครงการ

วงเงินช่วยเหลือประชาชน	จำนวนเงิน
รวม	197,000,000
1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	45,000,000
2. การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	130,000,000
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	2,000,000
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	20,000,000
งบบริหารจัดการกองทุนยุติธรรม	จำนวนเงิน
รวม	59,688,543
1. งบบุคลากร	30,407,933
2. งบดำเนินงาน	26,410,010
ค่าตอบแทน/เงินรางวัล	2,632,550
ค่าใช้สอย	5,730,800
ค่าประชาสัมพันธ์	3,000,000
ค่าใช้จ่ายส่วนภูมิภาค	13,119,880
ค่าวัสดุ	790,000
ค่าสาธารณูปโภค	316,980
ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ	774,800
3. งบลงทุน	2,870,600
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 1 ล้านบาท ขึ้นไป	2,870,600
รวมทั้งสิ้น	256,688,543

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	เป้าหมาย ราย/ โครงการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ค.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
1. วงเงินช่วยเหลือประชาชน	4,927	197,000,000	1,229			1,240			1,229			1,229		
			411	411	407	412	415	413	406	413	410	408	413	408
			49,136,100			49,308,600			49,309,750			49,245,550		
			5,605,200	38,110,950	5,419,950	5,608,450	5,617,950	38,082,200	5,559,950	38,140,950	5,608,850	5,460,850	38,180,850	5,603,850
1.1 การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี	ราย 3,877	45,000,000	967			978			965			967		
			323	322	322	325	327	326	320	324	321	322	324	321
			11,231,000			11,253,500			11,254,750			11,260,750		
			3,743,500	3,744,250	3,743,250	3,746,750	3,751,250	3,755,500	3,738,250	3,774,250	3,742,250	3,744,250	3,774,250	3,742,250
1.1.1 ค่าจ้างทนายความ	1,550	27,125,000	129	129	129	129	129	129	129	130	129	129	130	129
1.1.2 ค่าดูขารธรรมเนียม	1,550	14,725,000	129	129	129	129	129	129	129	130	129	129	130	129
1.1.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี เช่น ค่าตรวจพิสูจน์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคำวิสต์ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการแสวงหาข้อเท็จจริงและหลักฐาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการสอบแนวเขตรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับแผนที่ภาพถ่ายทางอากาศหรือทางดาวเทียม การอ่าน แปล ตีความ หรือวิเคราะห์ภาพถ่าย	497	2,485,000	41	42	41	41	41	42	41	42	41	42	42	41
1.1.4 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินคดี	280	665,000	24	22	23	26	28	26	21	22	22	22	22	22
(1) ค่าพาหนะเดินทางของผู้ขอรับความช่วยเหลือ	140	560,000	12	11	12	11	12	12	11	12	12	11	12	12
(2) ค่าเช่าที่พักของผู้ขอรับความช่วยเหลือ	140	105,000	12	11	11	15	16	14	10	10	10	11	10	10

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	เป้าหมาย ราย/ โครงการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
			ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ค.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
1.2 การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	ราย 1,000	130,000,000	251			249			251			249		
			84	84	83	83	83	83	83	84	84	83	83	83
			32,500,000			32,500,000			32,500,000			32,500,000		
			-	32,500,000	-	-	-	32,500,000	-	32,500,000	-	-	32,500,000	-
1.3 การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน	ราย 50	2,000,000	11			13			13			13		
			4	5	2	4	5	4	3	5	5	3	6	4
			405,000			555,000			555,000			485,000		
			195,000	200,000	10,000	195,000	200,000	160,000	155,000	200,000	200,000	50,000	240,000	195,000
1.3.1 ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการรักษาพยาบาล	5	200,000	-	1	-	-	1	-	-	1	-	1	1	-
			-	40,000	-	-	40,000	-	-	40,000	-	40,000	40,000	-
1.3.2 ค่าฟื้นฟูสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ	5	200,000	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1	1
			40,000	-	-	40,000	-	-	-	-	40,000	-	40,000	40,000
1.3.3 ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ในระหว่างที่ไม่สามารถประกอบกิจการได้ตามปกติ แต่ไม่เกิน 1 ปี	10	1,000,000	1	1	-	1	1	1	1	1	1	-	1	1
			100,000	100,000	-	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	-	100,000	100,000
1.3.4 ค่าทนายความในชั้นสอบสวนเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 5,000 บาท	20	100,000	1	2	2	1	2	2	1	2	2	2	2	1
			5,000	10,000	10,000	5,000	10,000	10,000	5,000	10,000	10,000	10,000	10,000	5,000
1.3.5 เงินช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนในกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและเงินช่วยเหลือเยียวยาความเสียหายอันตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร	10	500,000	1	1	-	1	1	1	1	1	1	-	1	1
			50,000	50,000	-	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	-	50,000	50,000
1.4 การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน	โครงการ 120	20,000,000	30			30			30			30		
			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
			3,300,000			4,350,000			4,050,000			3,300,000		
			1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,700	1,666,600	1,666,600	1,666,600	1,666,600

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและ กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	59,688,543	4,170,200	4,073,850	8,348,430	4,774,390	5,556,100	4,484,529	5,257,549	4,620,789	5,146,879	4,534,449	4,645,489	4,075,889
2. งบบุคลากร	30,407,933	2,533,995	2,533,995	2,533,995	2,533,995	2,533,995	2,533,994	2,533,994	2,533,994	2,533,994	2,533,994	2,533,994	2,533,994
2.1 ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม (ส่วนกลาง) 59 อัตรา 12 เดือน	13,335,293	1,111,275	1,111,275	1,111,275	1,111,275	1,111,275	1,111,274	1,111,274	1,111,274	1,111,274	1,111,274	1,111,274	1,111,274
2.2 ค่าตอบแทนพนักงานกองทุนยุติธรรม (ส่วนภูมิภาค) 76 อัตรา *18,720 *12 เดือน	17,072,640	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720	1,422,720
3. งบดำเนินงาน	26,410,010	1,636,205	1,539,855	2,943,835	2,240,395	3,022,105	1,950,535	2,723,555	2,086,795	2,612,885	2,000,455	2,111,495	1,541,895
*ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	25,273,230	1,564,790	1,513,440	2,718,620	1,637,980	2,995,690	1,924,120	2,697,140	2,060,380	2,586,470	1,974,040	2,085,080	1,515,480
1. ค่าตอบแทน	15,066,050	1,245,650	1,191,610	1,234,460	1,249,810	1,200,860	1,341,060	1,374,810	1,265,860	1,226,010	1,249,810	1,290,660	1,195,450
1.1 ค่าล่วงเวลา	492,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000	41,000
1.2 ค่าเบี้ยประชุม	13,903,250	1,173,050	1,114,850	1,157,700	1,173,050	1,124,100	1,139,300	1,173,050	1,189,100	1,149,250	1,173,050	1,213,900	1,122,850
- คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการฯ คณะทำงานฯ (ส่วนกลาง)	1,633,750	150,600	92,400	135,200	150,600	101,650	116,800	150,600	166,650	126,800	150,600	191,450	100,400
♦ คณะกรรมการกองทุนยุติธรรม	390,000	65,000	-	-	65,000	-	-	65,000	65,000	-	65,000	65,000	-
♦ คณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือฯ ในส่วนกลาง	888,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000	74,000
♦ คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม	65,600	-	-	16,400	-	-	16,400	-	-	16,400	-	16,400	-
♦ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนยุติธรรม	139,200	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600	11,600
♦ คณะอนุกรรมการตรวจสอบภายในกองทุนยุติธรรม	16,800	-	-	8,400	-	-	-	-	-	-	-	8,400	-
♦ คณะอนุกรรมการประเมินผลผู้บริหารกองทุนยุติธรรม	27,200	-	6,800	-	-	6,800	-	-	6,800	-	-	6,800	-
♦ คณะอนุกรรมการด้านการบริหารงานบุคคล	20,000	-	-	10,000	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-
♦ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงกองทุนยุติธรรม	59,200	-	-	14,800	-	-	14,800	-	-	14,800	-	-	14,800
♦ คณะทำงานตรวจสอบคุณสมบัติผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชนฯ	27,750	-	-	-	-	9,250	-	-	9,250	-	-	9,250	-
- คณะอนุกรรมการฯ ส่วนภูมิภาค	12,269,500	1,022,450	1,022,450	1,022,500	1,022,450	1,022,450	1,022,500	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450	1,022,450
1.3 ค่าตอบแทนหน่วยความการให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือ ทางกฎหมาย	289,200	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100	24,100

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	59,688,543	4,170,200	4,073,850	8,348,430	4,774,390	5,556,100	4,484,529	5,257,549	4,620,789	5,146,879	4,534,449	4,645,489	4,075,889
1.4 ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ	41,600	-	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	4,160	-
1.5 ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้	90,000	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500
1.6 ค่าธรรมเนียมการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	250,000	-	-	-	-	-	125,000	125,000	-	-	-	-	-
2. ค่าใช้สอย	9,417,180	307,500	310,190	822,420	376,530	1,783,200	571,330	1,310,700	782,790	1,348,730	712,600	782,790	308,400
2.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	611,200	50,630	50,630	51,540	50,630	50,630	51,540	50,630	50,630	51,540	50,640	50,630	51,530
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของส่วนกลาง	66,600	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150	5,250	5,250	6,150
- ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมของส่วนภูมิภาค	544,600	45,380	45,380	45,390	45,380	45,380	45,390	45,380	45,380	45,390	45,390	45,380	45,380
2.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	184,080	15,330	15,330	15,360	15,360	15,330	15,360	15,330	15,330	15,360	15,330	15,330	15,330
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของส่วนกลาง	51,840	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320	4,320
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของส่วนภูมิภาค	132,240	11,010	11,010	11,040	11,040	11,010	11,040	11,010	11,010	11,040	11,010	11,010	11,010
2.3 เงินสมทบกองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง	1,215,000	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250	101,250
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง (พนักงานกองทุนยุติธรรมส่วนกลาง 59 อัตรา)	531,000	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250	44,250
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคมส่วนของนายจ้าง (พนักงานกองทุนยุติธรรมส่วนภูมิภาค 76 อัตรา)	684,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000	57,000
2.4 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	129,600	-	-	-	64,800	-	-	-	-	-	64,800	-	-
2.5 ค่าประชาสัมพันธ์	3,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	1,000,000	-	1,000,000	-	-	-
- โครงการสื่อสารประชาสัมพันธ์กองทุนยุติธรรม	3,000,000	-	-	-	-	1,000,000	-	1,000,000	-	1,000,000	-	-	-
2.6 ค่าเช่า	435,000	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250
- ค่าเช่า + ค่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง	435,000	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250	36,250

แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	59,688,543	4,170,200	4,073,850	8,348,430	4,774,390	5,556,100	4,484,529	5,257,549	4,620,789	5,146,879	4,534,449	4,645,489	4,075,889
2.7 รายงานการดำเนินงานของรัฐต่อสาธารณะรายปีกองทุนยุติธรรม	220,000	-	-	-	-	-	220,000	-	-	-	-	-	-
2.8 ค่าจ้างเหมาบริการ	1,518,480	101,540	101,540	101,540	101,540	101,540	101,540	101,540	101,540	101,540	401,540	101,540	101,540
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 4 อัตรา	816,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000	68,000
- การจ้างผู้สอบบัญชีกองทุนยุติธรรม ปีบัญชี 2566	300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	-
- ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	402,480	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540	33,540
2.9 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	150,000	-	-	37,500	-	-	37,500	-	-	37,500	37,500	-	-
2.10 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	940,000	-	-	235,000	-	235,000	-	-	235,000	-	-	235,000	-
2.11 โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร	950,000	-	-	237,500	-	237,500	-	-	237,500	-	-	237,500	-
2.12 ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ส่วนราชการเรียกเก็บหรือที่กฎหมายบังคับให้ต้องชำระ	30,000	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500
2.13 ค่าผ่านทางพิเศษ	2,000	-	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	-
2.14 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	31,820	-	2,490	3,780	4,000	3,000	5,190	3,000	2,590	2,590	2,590	2,590	-
3. ค่าวัสดุ	790,000	11,640	11,640	661,740	11,640	11,630	11,730	11,630	11,730	11,730	11,630	11,630	11,630
- วัสดุสำนักงาน	450,000	-	-	450,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุคอมพิวเตอร์	200,000	-	-	200,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- วัสดุแบบพิมพ์	40,000	3,340	3,340	3,340	3,340	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330	3,330
- วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000	8,300	8,300	8,400	8,300	8,300	8,400	8,300	8,400	8,400	8,300	8,300	8,300
*ค่าสาธารณูปโภค	361,980	71,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415	26,415
- ค่าโทรศัพท์	196,980	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415	16,415
- ค่าไปรษณีย์	120,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000
- ค่าน้ำประปา	2,000	2,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ค่าไฟฟ้า	43,000	43,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

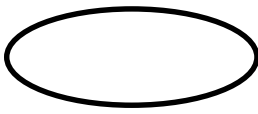

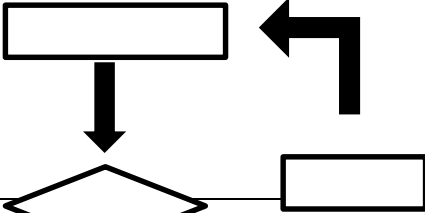
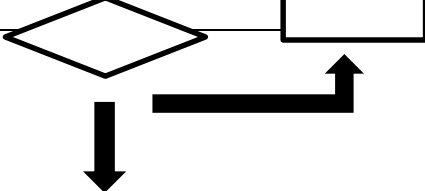

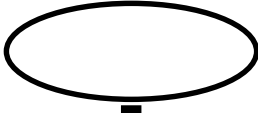
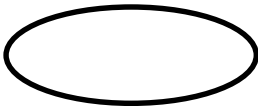
แผนการใช้จ่ายงบประมาณกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	งบประมาณ 2565	แผนการใช้จ่าย											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ค.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานกองทุนยุติธรรมหรือการบริหารกองทุนยุติธรรมและกิจการอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดการของกองทุน (งบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	59,688,543	4,170,200	4,073,850	8,348,430	4,774,390	5,556,100	4,484,529	5,257,549	4,620,789	5,146,879	4,534,449	4,645,489	4,075,889
*ค่าใช้จ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการ	774,800	-	-	198,800	576,000	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการจัดทำทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม	198,800	-	-	198,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม	576,000	-	-	-	576,000	-	-	-	-	-	-	-	-
4. งบลงทุน	2,870,600	-	-	2,870,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 1 ล้านบาท	2,870,600	-	-	2,870,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	2,354,000	-	-	2,354,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที)	81,000	-	-	81,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2	29,000	-	-	29,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	406,600	-	-	406,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๒
การกำกับ
ติดตาม และประเมินผล

กระบวนการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

Flow Chart

ลำดับ	กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
๑	ประกาศใช้แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕		-	ทุกกลุ่มงาน
๒	ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผน		-	กลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
๓	รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผน		ทุกเดือน	กลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
๔	ติดตามการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม		ทุกเดือน	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
๕	รวบรวมผลการดำเนินการ		ทุกเดือน	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
๖	จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อให้ผู้บริหารทราบ		ทุกเดือน	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน
๗	รายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส		ทุก ๓ เดือน	กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน

รายละเอียดของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปี
บัญชี ๒๕๖๕

ลำดับที่ ๑

ประกาศใช้แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ให้แก่ทุกกลุ่มงานได้รับทราบ เพื่อให้เตรียมพร้อมสำหรับการปฏิบัติราชการของสำนักงานกองทุนยุติธรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามแผน รวมทั้งดำเนินการกิจของกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๒

ทุกกลุ่มงานดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ลำดับที่ ๓

กลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

ลำดับที่ ๔

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานติดตามการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ หากกลุ่มงานใดไม่ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้ระบุปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อหาแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหา ซึ่งจะสามารถดำเนินการโครงการและรายงานผลการดำเนินการในห้วงเวลาถัดไป

ลำดับที่ ๕

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานรวบรวมผลการดำเนินการของแต่ละกลุ่มงานที่ได้รับผิดชอบในแต่ละเดือน

ลำดับที่ ๖

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานจัดทำรายงานผลการดำเนินการ เพื่อให้ผู้บริหารทราบ

ลำดับที่ ๗

กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงานรายงานผลการดำเนินการตามไตรมาส สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านกองทุนยุติธรรม ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ทั้งนี้ ข้อมูลผลการดำเนินการที่ได้จากการติดตามดังกล่าว สามารถนำมาใช้ประโยชน์ดังต่อไปนี้

๑) รายงานข้อมูลที่สอดคล้องกับแผนในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER)

๒) รายงานข้อมูลตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง

๓) รายงานการดำเนินการตามแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนปฏิบัติราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม แผนปฏิบัติราชการกระทรวงยุติธรรม เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ภาคผนวก

รายละเอียดโครงการ



โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

กองทุนยุติธรรมจัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอลปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย การถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยดำเนินการในรูปแบบทุนหมุนเวียนภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงยุติธรรมและการติดตามประเมินผลของกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง

กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนได้กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของกองทุนยุติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน โดยกำหนดให้มีการทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม เช่น แผนการบริหารความเสี่ยง แผนตรวจสอบระยะยาว แผนตรวจสอบประจำปี แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว (๓ – ๕ ปี) แผนปฏิบัติการประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ แผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์จัดตั้ง รวมถึงพันธกิจของทุนหมุนเวียนเป็นประจำทุกปีและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม

พระราชบัญญัติดังกล่าวได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๘ และมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙ ตลอดระยะเวลาในการบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ยังมีข้อท้าทายในการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมต่อสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่จะต้องทบทวนกฎหมายให้ทันสมัยและสอดคล้องกับระบบงานกองทุนยุติธรรม

สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงได้จัด “โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม” เพื่อทบทวนการดำเนินงานที่ผ่านมาของกองทุนยุติธรรมให้พร้อมรับกับปัญหาและอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น โดยมีเป้าหมายเพื่อให้กองทุนยุติธรรมสามารถบรรลุทิศทางและเป้าหมายในการช่วยเหลือและพัฒนาประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม อีกทั้งทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมไทยต่อสถานการณ์และบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำและทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
๒. เพื่อจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม
๓. เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมให้พร้อมรับกับปัญหาและอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	<input checked="" type="radio"/> นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	<input type="radio"/> นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	<input type="radio"/> นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/ รัฐมนตรี	<input type="radio"/> นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/ รัฐมนตรี
กิจกรรม	<input type="radio"/> การวิจัย	<input type="radio"/> การฝึกอบรม/สัมมนา
	<input checked="" type="radio"/> การประชุมเชิงปฏิบัติการ	<input type="radio"/> อื่นๆ ระบุ
การดำเนินงาน	<input type="radio"/> จ้างเหมาบริการ	<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย

๑. เพื่อให้มีการจัดทำและทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
๒. เพื่อให้มีการจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ระดับความสำเร็จของการจัดทำและ/หรือทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม	ระดับ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

เกณฑ์การวัด	ค่าระดับคะแนน
เก็บรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อประกอบการจัดทำ/ทบทวนแผน	๑
จัดโครงการ/กิจกรรม ร่วมกันจัดทำร่างแผน	๒
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบตามระยะเวลาที่กำหนด	๓
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๑ เดือน	๔
เสนอแผนต่อผู้บริหารและได้รับความเห็นชอบก่อนตามระยะเวลาที่กำหนด ๒ เดือน	๕

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ :

ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกองทุนยุติธรรม เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมและทั่วไป และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐ

๘. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาที่จะดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กำหนดขอบเขตโครงการและเสนอโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๔
จัดโครงการ ณ สถานที่ที่กำหนด	ธันวาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕
ประเมินผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ห้วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕

๑๐. กิจกรรม

แบ่งการดำเนินกิจกรรม ๒ กิจกรรมดังนี้

๑๐.๑ กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม

๑. การแลกเปลี่ยนข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน
๒. การระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน
๓. การจัดทำหรือทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
๔. สรุปผล

๑๐.๒ กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม

๑. การแลกเปลี่ยนข้อค้นพบ ปัญหา อุปสรรคจากการดำเนินงาน
๒. การระดมความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการพัฒนางาน
๓. การจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อประมวลในการพัฒนากฎหมายกองทุนยุติธรรม
๔. สรุปผล

๑๑. สถานที่จัดงาน

โรงแรมในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล และพื้นที่ต่างจังหวัด และการประชุมรูปแบบทางไกล (Video Conference)

๑๒. งบประมาณ

งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น โครงการจัดทำและทบทวนแผนงานของกองทุนยุติธรรม
จำนวน ๑๙๘,๘๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กองทุนยุติธรรมได้ทบทวนแผนงานกองทุนยุติธรรมให้มีความชัดเจนและสอดคล้องกับภารกิจของกองทุนยุติธรรม
๒. กองทุนยุติธรรมได้ทบทวนกฎหมายกองทุนยุติธรรม
๓. กองทุนยุติธรรมมีทิศทางการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

๑๔. การติดตามและประเมินผล : ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน

๑๖. ผู้เสนอโครงการ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการจัดทำ ทบทวนแผนงานและพัฒนาระบบงานของกองทุนยุติธรรม
กิจกรรม : การจัดทำและทบทวนกฎหมายของกองทุนยุติธรรม

รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
๑. ค่าอาหาร	๕๖,๐๐๐.๐๐
๑.๑ ค่าอาหารไม่ครบมื้อ	จำนวน ๗๐ คน คนละ ๗๐๐ บาท x ๑ วัน
๑.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๗๐ คน คนละ ๕๐ บาท x ๒ มื้อ
๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร	๔,๘๐๐.๐๐
วิทยากรภาครัฐ	จำนวน ๘ คน คนละ ๑ ชม. x ๖๐๐ บาท
๓. ค่าเช่าที่พัก	๓๖,๐๐๐.๐๐
ค่าที่พักระหว่างโครงการ	จำนวน ๔๐ คน x ๙๐๐ บาท x ๑ คืน
๔. ค่าพาหนะ	๑๐๒,๐๐๐.๐๐
๔.๑ ค่าพาหนะเดินทางกรุงเทพและปริมณฑล	จำนวน ๑๐ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท
๔.๒ ค่าพาหนะเดินทางต่างจังหวัด	จำนวน ๔๐ คน คนละ ๒,๓๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๙๘,๘๐๐.๐๐

หมายเหตุ: ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ ทั้งนี้ จะต้องไม่เกินกว่าอัตราและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑. เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง จำนวน ๑๐ คน

๒. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๐ คน

๓. ประชาชนที่เกี่ยวข้องกับกองทุนยุติธรรมและทั่วไป จำนวน ๑๐ คน

๔. เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค จำนวน ๓๐ คน



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๑ บัญญัติให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม โดยสำนักงานกองทุนยุติธรรมมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมทั้งมีอำนาจในการรับคำขอความช่วยเหลือ เสนอความเห็นประกอบคำขอเพื่อให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชนในการดำเนินงานของกองทุน ใช้จ่ายเงินและเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง พัฒนาระบบรูปแบบ วิธีการและการบริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน เก็บรวบรวมวิเคราะห์และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนและปฏิบัติการอื่นหรือกระทำกิจกรรมตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ประกอบกับบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงาน ทุนหมุนเวียน ระหว่างกระทรวงการคลังกับสำนักงานกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม กระทรวงยุติธรรม ประกอบกับการพัฒนาบุคลากรกองทุนยุติธรรมได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดของทุนหมุนเวียน ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล ระบุประเด็นย่อยที่ใช้พิจารณา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารจัดการทุนหมุนเวียนมีมาตรฐาน บุคลากรจึงต้องมีความรู้ สมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้มีศักยภาพและเพิ่มขีดสมรรถนะในการปฏิบัติงานเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนให้สามารถเข้าถึงความยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด

จึงเห็นสมควรจัดโครงการพัฒนาบุคลากรของกองทุนยุติธรรม และหน่วยงานที่สนับสนุนการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ในส่วนหมวดที่ ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๑๑ และเพื่อให้บุคลากรสามารถปรับตัวให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีและมีความพร้อมที่จะดำเนินบทบาทในการปรับเปลี่ยนจากภาครัฐเป็นรัฐบาลดิจิทัล เพื่อการขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะความรู้ สามารถรองรับภารกิจสำคัญของหน่วยงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาศักยภาพ และเสริมสร้างสมรรถนะของบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ

๓. ส่งเสริมทัศนคติและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรมีความรักและผูกพันในองค์กร

๓. ลักษณะโครงการ

นโยบาย	<input checked="" type="radio"/> นโยบายต่อเนื่องตามภารกิจของส่วนราชการ	<input type="radio"/> นโยบายใหม่ตามภารกิจของส่วนราชการ
	<input type="radio"/> นโยบายต่อเนื่องตามนโยบายรัฐบาล/ รัฐมนตรี	<input type="radio"/> นโยบายใหม่ตามนโยบายรัฐบาล/ รัฐมนตรี
กิจกรรม	<input type="radio"/> การวิจัย	<input type="radio"/> การฝึกอบรม/สัมมนา
	<input checked="" type="radio"/> การประชุมเชิงปฏิบัติการ	<input type="radio"/> อื่นๆ ระบุ
การดำเนินงาน	<input type="radio"/> จ้างเหมาบริการ	<input checked="" type="radio"/> ดำเนินการเอง

๔. เป้าหมาย

๑. เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีศักยภาพและมีสมรรถนะต่อการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
๒. เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับความรู้ในการปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
๓. เพื่อให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรักและผูกพันในองค์กร

๕. ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ
ร้อยละของบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรู้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ

เกณฑ์การวัดและค่าระดับคะแนน

ระดับคะแนน	๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการ :

ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานกองทุนยุติธรรม และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗. วิทยากร : วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากภาคเอกชน

๘. แผนการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/ขั้นตอน	ช่วงเวลาที่ดำเนินการ (ระบุวัน/เดือน/ปี)
กำหนดขอบเขตโครงการและเสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๔
จัดโครงการ ณ สถานที่ที่กำหนด	พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕
ประเมินผลโครงการ	กันยายน ๒๕๖๕

๙. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ห้วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕

๑๐. กิจกรรม

๑๐.๑ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๐.๒ กิจกรรมที่ ๒ การฝึกอบรมเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมประจำจังหวัด

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๐.๓ กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม

๑. บรรยาย
๒. แลกเปลี่ยนแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
๓. สรุปผล

๑๑. สถานที่จัดงาน

การประชุมรูปแบบทางไกล (Video Conference)

๑๒. งบประมาณ

งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่น โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
จำนวน ๕๗๖,๐๐๐ บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพ และสมรรถนะของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
๒. บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมได้รับความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่การแลกเปลี่ยนความคิด ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ
๓. ส่งเสริมทศนคติและปลูกฝังค่านิยมองค์กร ให้บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรมมีความรักและผูกพันในองค์กร

๑๔. การติดตามและประเมินผล :

๑. การติดตามผ่านระบบซึ่งรายงานการพัฒนางาน
๒. การประเมินผล ด้วยแบบสำรวจติดตามผลตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ร่วมกัน

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑๖. ผู้เสนอโครงการ : ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนยุติธรรม

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม
กิจกรรม : การพัฒนาศักยภาพบุคลากรและปฏิบัติงานด้านกองทุนยุติธรรม

รายการ	จำนวนเงินที่ขออนุมัติ
ค่าสมนาคุณวิทยากร	๕๗๖,๐๐๐.๐๐
วิทยากรภาคเอกชน จำนวน ๕ คน คนละ ๔ ชม. ๑๖ วัน x ๑,๘๐๐ บาท	๕๗๖,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๕๗๖,๐๐๐.๐๐

อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นกรณีพิเศษ ให้ได้รับอัตราค่าสมนาคุณวิทยากร ๑,๘๐๐ บาท/คน/ชั่วโมง เนื่องจากวิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อประโยชน์ในการฝึกอบรมตามโครงการ ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔ (๒) (ค)