แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม

พ.ศ. 2566-2570 (ฉบับทบทวน พ.ศ. 2569)

DIGITAL ACTIOIN PLAN FOR JUSTICE FUND



สำนักงานกองทุนยุติธรรม
สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

คำนำ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566- 2570) ฉบับนี้ขึ้น เพื่อใช้กำหนดทิศทางและเป็นกรอบแนวทางการปฏิบัติงานในการขับเคลื่อนการพัฒนากองทุนยุติธรรม มุ่งสู่วิสัยทัศน์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล คือ “ขับเคลื่อนและยกระดับงานกองทุนยุติธรรมด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย” และได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) เข้ามาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน อาทิ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อคัดกรองคำขอรับความช่วยเหลือ การตอบข้อสอบถามอัตโนมัติด้วยระบบแชทบอท การจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และการบริหารจัดการข้อมูลเชิงลึก เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ **โดยมีเป้าหมายหลัก เพื่อยกระดับการบริหารจัดการและการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้** ซึ่งมีความคาดหวังให้เกิดผลสัมฤทธิ์ใน 3 ด้าน ประกอบด้วย (1) ผลผลิต : มีระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมที่ทันสมัย (2) ผลลัพธ์ : ลดขั้นตอนการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม และ (3) ผลกระทบต่อประชาชน : ลดความเหลื่อมล้ำในสังคมประชาชนได้รับความสะดวกในการให้บริการ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการพัฒนากองทุนยุติธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุผลสำเร็จที่กำหนดไว้ และเป็นพลวัตของการขับเคลื่อน สำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ ตามวิสัยทัศน์ของสำนักงานกองทุน ต่อไป

สำนักงานกองทุนยุติธรรม
กรกฎาคม 2569

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ค
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์	2
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
1.4 โครงสร้างและภารกิจของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	4
บทที่ 2 สถานภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	9
2.1 ผลการศึกษาปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง	9
2.2 ผลการศึกษาปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง	14
2.3 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และเมทริกซ์ทาวซ์	22
2.4 ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2566-2570 กับปัจจัยภายนอก	25
บทที่ 3 แนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	26
3.1 แนวทางเพื่อการแก้ไขข้อจำกัดและอุปสรรค	26
3.2 วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนา	27
บทที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม	31
4.1 การจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของแผนงานโครงการ	30
4.2 การแบ่งโครงการตามลักษณะของโครงการ	35
4.3 แผน/โครงการของแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม	38
บทที่ 5 แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	93
5.1 การประสานความร่วมมือและความเข้าใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศในทุกระดับ	93
5.2 การติดตามและการประเมินผล	94

บทที่ 1

บทนำ

1.1 หลักการเหตุผล

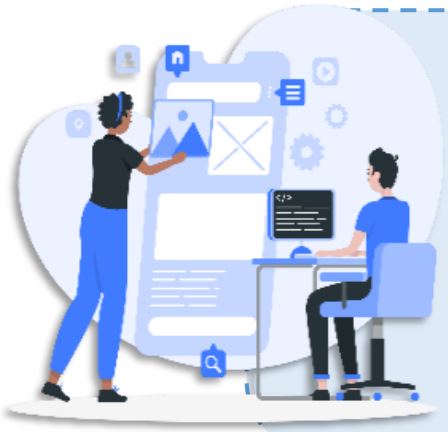
วิสัยทัศน์ของกองทุนยุติธรรม "เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย" มีภารกิจเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ยากไร้ เดือดร้อน ไม่ได้รับความเป็นธรรมเพื่อให้เข้าถึงความยุติธรรมตามกฎหมายและพัฒนาสู่มาตรฐานสากล ดังนั้นเพื่อตอบสนองภารกิจดังกล่าว สำนักงานกองทุนยุติธรรม จึงได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายในสำนักงานกองทุนยุติธรรม และสำนักงานยุติธรรมจังหวัด ซึ่งสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566-2570) ขึ้น โดยคำนึงถึงความสอดคล้องของนโยบายและยุทธศาสตร์ของกองทุนยุติธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมและนโยบายดิจิทัลระดับประเทศ รวมถึงแนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต (Technology Trend) กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่มีผลต่อการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น พระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการควบคุมธุรกิจบริการเกี่ยวกับพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัลที่ต้องได้รับใบอนุญาต พ.ศ. 2565 เป็นต้น มาเป็นกรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สนับสนุนการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เข้ารับบริการของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

เป้าหมายของแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ฉบับนี้ จะมุ่งเน้นการยกระดับการให้บริการประชาชนเพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมด้วยการใช้ระบบเทคโนโลยี ระบบสารสนเทศและข้อมูลมีความมั่นคงปลอดภัย ตลอดถึงมีการบูรณาการข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อใช้ประโยชน์ของข้อมูลร่วมกันและสามารถระบุสิทธิของประชาชนที่จะได้รับบริการ

1.2 วัตถุประสงค์



1) เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ของกองทุนยุติธรรม สำหรับใช้ในการวางแผนงบประมาณ การจัดซื้อ/จัดหา/จัดจ้าง รวมถึงยกระดับมาตรฐานองค์กร และบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการและสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูล ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ



2) เพื่อให้กองทุนยุติธรรมมีแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ 2566-2570) ที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งช่วยส่งเสริม ผลักดันให้สำนักงานกองทุนยุติธรรม บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ตามที่ได้กำหนดไว้

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1) กองทุนยุติธรรมมีกรอบแนวทางในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยในการยกระดับการให้บริการประชาชน และการบริหารจัดการสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีมาตรฐาน

2) กองทุนยุติธรรมสามารถขับเคลื่อนภารกิจองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่สอดคล้องกับยุทศาสตร์และแผน



1.4 โครงสร้างและภารกิจของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

1.4.1 ภารกิจ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีภารกิจหลักในการรับคำขอรับความช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ ดังนี้



1.4.2 อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ

พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2558 มาตรา 5 ให้จัดตั้งกองทุนขึ้นกองทุนหนึ่งในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม เรียกว่า “กองทุนยุติธรรม” มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับใช้จ่ายเกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลยการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนและการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

มาตรา 9 เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
2. การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับ ผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน
5. การดำเนินงานกองทุนหรือการบริหารกองทุน และกิจการอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการจัดกิจการของกองทุน

มาตรา 11 ให้จัดตั้งสำนักงานกองทุนยุติธรรมขึ้นในสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุน คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามพระราชบัญญัตินี้ รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

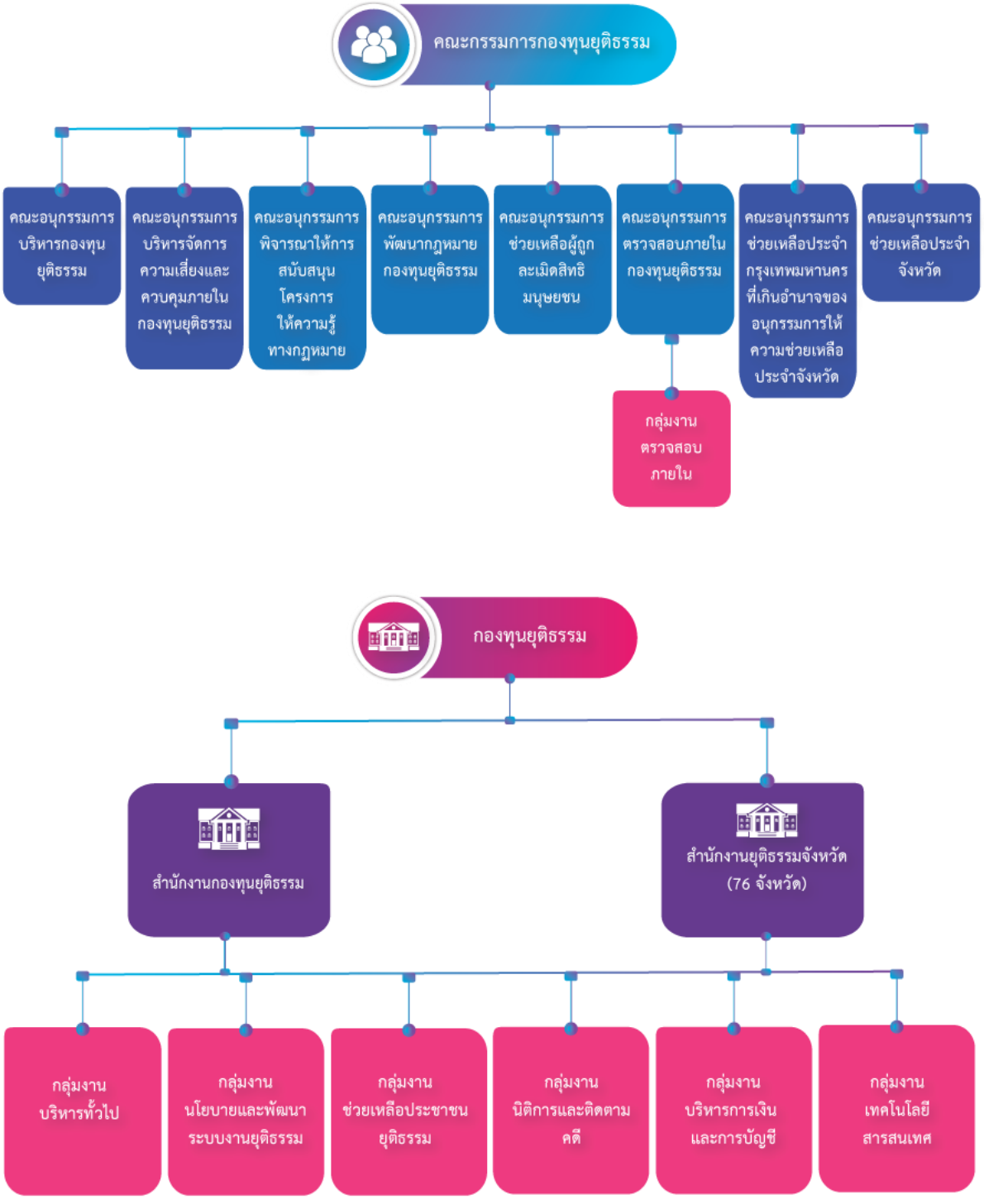
1. รับคำขอรับความช่วยเหลือตามพระราชบัญญัตินี้
2. เสนอความเห็นประกอบคำขอตาม 1) เพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณา
3. ประสานงานและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชน ในการดำเนินงานของกองทุน
4. รับเงิน จ่ายเงิน และเก็บรักษาเงินของกองทุนตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง
5. พัฒนาระบบ รูปแบบ วิธีการ และการให้บริการของกองทุน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
6. เก็บ รวบรวม วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลเกี่ยวกับการสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
7. ปฏิบัติการอื่นหรือกระทำกิจการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ

1.4.3 วิสัยทัศน์ของกองทุนยุติธรรม

เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย



1.4.4 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสำนักงานกองทุนยุติธรรม



สำนักงานกองทุนยุติธรรม แบ่งออกเป็น 7 กลุ่มงาน โดยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. **กลุ่มงานบริหารทั่วไป** ทำหน้าที่บริหารจัดการและดำเนินงานด้านสารบรรณ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารทั่วไป บริหารและดำเนินการความเสี่ยง และการควบคุมภายใน

2. **กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน** ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ รายงานประจำปี พัฒนาระบบมาตรฐานและมาตรการเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม จัดทำคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงาน ติดตามและประเมินผล บริหารจัดการบัญชีทนายความกองทุนยุติธรรม สรรหาและเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนเครือข่ายยุติธรรมชุมชน

3. **กลุ่มงานช่วยเหลือประชาชน** ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

4. **กลุ่มงานนิติการและติดตามคดี** ทำหน้าที่ดำเนินกระบวนการเกี่ยวกับคดีที่เกี่ยวกับ/เกี่ยวเนื่องกับภารกิจของกองทุน และงานพัฒนากฎหมาย

5. **กลุ่มงานบริหารการเงินและการบัญชี** ทำหน้าที่วางระบบและบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชี การงบประมาณ และทรัพย์สินของกองทุนยุติธรรม

6. **กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ** ทำหน้าที่ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารและการให้บริการประชาชน บริหารจัดการเว็บไซต์ ประมวลผลข้อมูลสาสรสนเทศ ให้คำปรึกษาและแนะนำการใช้งานระบบสารสนเทศ บริหารจัดการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

7. **กลุ่มงานตรวจสอบภายใน** ทำหน้าที่สนับสนุนข้อมูล จัดทำแผนการตรวจสอบ และปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน และคู่มือของสำนักงานกองทุนยุติธรรม/แนวปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ของกรมบัญชีกลาง หรือมาตรฐานสากล พัฒนางานตรวจสอบภายในให้เป็นมาตรฐานในระดับที่ได้รับการยอมรับในแวดวงวิชาชีพ

บทที่ 2

สถานภาพการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

2.1 ผลการศึกษาปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง

2.1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม พ.ศ.2563-2565



วิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม พ.ศ. **2563-2565** เพื่อหาช่องว่างระหว่างผลการดำเนินงานกับเป้าหมายของหน่วยงาน

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์	Gap Analysis
ปี 2563 มีระบบสารสนเทศที่ใช้ในภารกิจกองทุนยุติธรรม - ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย - ระบบจัดเก็บข้อมูลการให้ความช่วยเหลือประชาชน - ระบบการบริหารจัดการภายในกองทุนยุติธรรม	- สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศสำหรับจัดเก็บข้อมูลการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่เป็นระบบปฏิบัติการสำหรับเจ้าหน้าที่ - สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบการบริหารจัดการภายในที่ใช้ในการดำเนินงาน เช่น ระบบงบประมาณ ระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ระบบข้อมูลบุคคล ระบบจัดเก็บครุภัณฑ์ - สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลประชาชนภาครัฐ (Linkage Center) และ ระบบ DXC เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือ - มีการปฏิบัติตามแนวนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม	- สำนักงานกองทุนยุติธรรมยังไม่มีระบบให้บริการยื่นคำขอออนไลน์สำหรับประชาชนเพื่อปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 - ระบบสารสนเทศยังไม่มีการยืนยันตัวตนที่มีความน่าเชื่อถือในส่วนของการผ่านงาน/อนุมัติ และยังไม่มีการใช้ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ - ระบบปฏิบัติการยังไม่สามารถทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ได้อย่างสมบูรณ์ - การเชื่อมโยงข้อมูลยังไม่ครบทุกหน่วยงานที่จำเป็นที่จะต้องใช้งานตรวจสอบข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือ - ยังไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูลที่จะมาใช้ในการวิเคราะห์หากลุ่มเป้าหมายที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม
ปี 2564 ปรับเปลี่ยนองค์กร สู่โครงสร้างดิจิทัล - จำนวนกระบวนการที่นำระบบเทคโนโลยีมาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย - กระบวนให้ความช่วยเหลือประชาชน เริ่มใช้งานตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563		
ปี 2565 ยกระดับการบริหารจัดการและการให้บริการบริการงานกองทุนยุติธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ - การให้บริการได้มาตรฐานตามระยะเวลา	ดำเนินการได้ตามเป้าหมาย - มาตรฐานส่วนกลาง 98 % - มาตรฐานส่วนภูมิภาค 95.93 %		

2.1.2 สถานภาพด้านทรัพยากรคอมพิวเตอร์และบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล



เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพวง

2.1.2.1 ทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง



สถานะภาพด้านระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

2.1.2.2 ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล



เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่าย และความมั่นคงปลอดภัย

- ใช้บริการที่ระบบเครือข่ายที่สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม จัดสรรให้ประกอบด้วย โซนหลัก 6 โซน คือ Server Zone, Cloud Zone,Data Exchange Zone, Internet Zone, Access ที่มีระบบรักษาความมั่งคงปลอดภัย เช่น AD, Firewall, IPS, IDS
- มีการ Backup ข้อมูลประจำวันและประจำสัปดาห์ และเก็บ Log การใช้งาน
- Join AD ของเครื่องคอมพิวเตอร์ ยืนยันตัวบุคคลเพื่อใช้งาน
- ใช้ protocol https สำหรับระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม
- มีการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2566



สถานะภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานกองทุนยุติธรรม

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ 1 อัตรา
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ/ปฏิบัติการ 3 อัตรา
- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ 3 อัตรา

2.1.2.1 ทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง



เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 1 คน ต่อ 1 เครื่อง



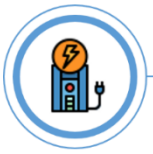
เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook 2 คน ต่อ 1 เครื่อง



เครื่องพิมพ์ 5 คน ต่อ 1 เครื่อง



เครื่องสแกนเนอร์ 10 คน ต่อ 1 เครื่อง



เครื่องสำรองไฟฟ้า 2 คน ต่อ 1 เครื่อง



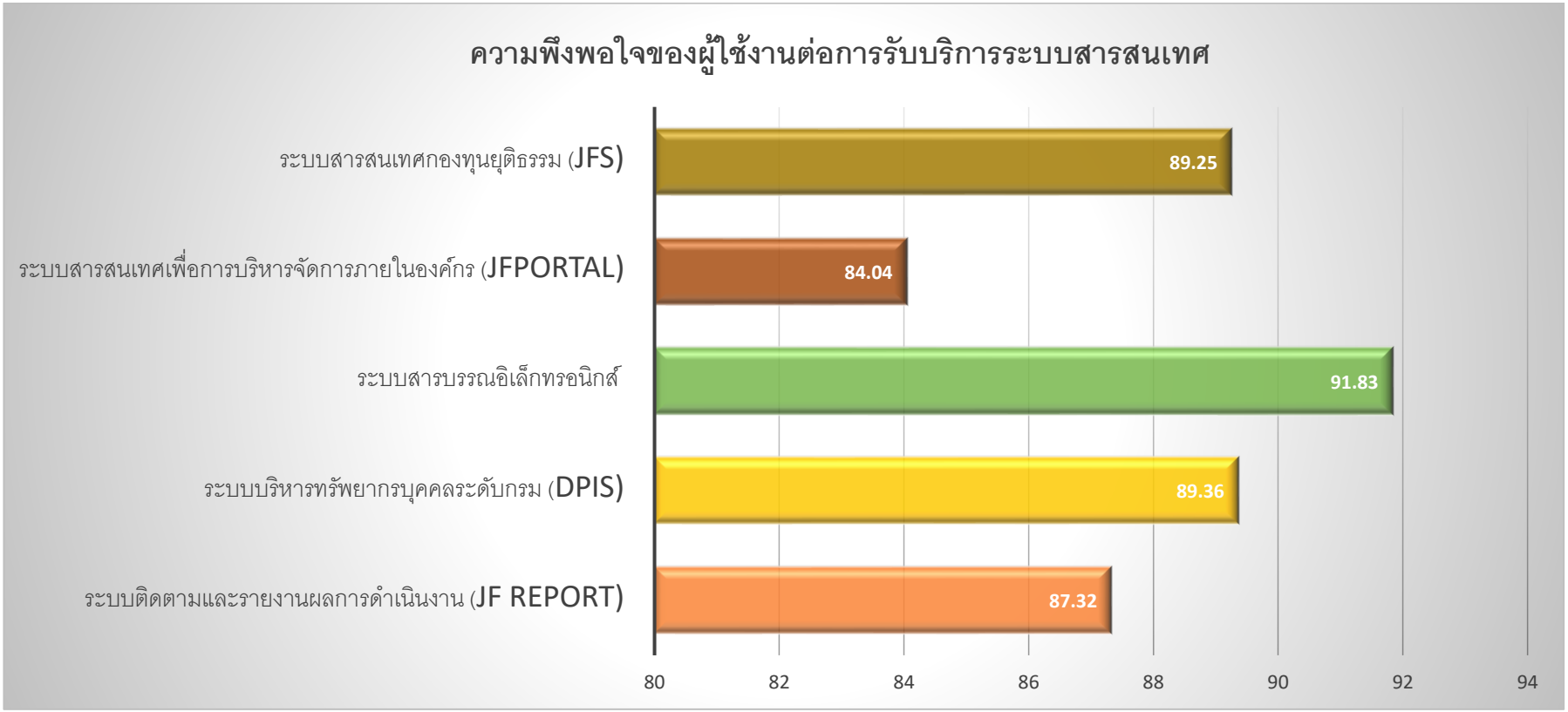
2.1.2.2 ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล

ลำดับ	ชื่อระบบงาน	ผู้ใช้งานหลัก	คำอธิบายระบบ
1.	ระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	-สำนักงานยุติธรรมจังหวัด -กลุ่มงานช่วยเหลือประชาชน -กลุ่มงานบริหารการเงินและการบัญชี	ระบบบริหารจัดการสำนวนผู้ขอรับความช่วยเหลือ การพิจารณาคำขอ แจ้งผล ทำสัญญา การติดตามเงินคืน การรายงานตัว การตั้งเรื่องเบิก-จ่าย เงินที่ได้รับความช่วยเหลือ
2.	ระบบสารสนเทศกรบริหารจัดการภายในองค์กร	ทุกกลุ่มงานในสำนักงานกองทุนยุติธรรม	ระบบบริหารจัดการการเงิน-การบัญชี การบริหารจัดการบุคลากร และการบริหารจัดการพัสดุ บริหารงบประมาณ
3.	ระบบ JF Report	-สำนักงานยุติธรรมจังหวัด -กลุ่มงานช่วยเหลือประชาชน -กลุ่มงานนโยบายและพัฒนาระบบงาน ประชาชน	ระบบรายงานสถิติติดตามผลการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือกองทุนยุติธรรม
4.	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ทุกกลุ่มงานในสำนักงานกองทุนยุติธรรม	ระบบจัดการเอกสารต่าง ๆ ในสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งใช้งานตามนโยบายของสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม

ลำดับ	ชื่อระบบงาน	ผู้ใช้งานหลัก	คำอธิบายระบบ
5.	ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกลางกระบวนการยุติธรรม (DXC: Data Exchange Center)	ทุกกลุ่มงานในสำนักงานกองทุนยุติธรรม	เพื่อดำเนินการแลกเปลี่ยนข้อมูลในกระบวนการยุติธรรมและสนับสนุนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานในกระบวนการยุติธรรม
6.	ระบบบริหารทรัพยากรบุคคลระดับกรม	ทุกกลุ่มงานในสำนักงานกองทุนยุติธรรม	ระบบข้อมูลบุคคลให้บริการแก่ข้าราชการสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
7.	เว็บไซต์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	เว็บไซต์หลักของสำนักงานกองทุนยุติธรรม เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

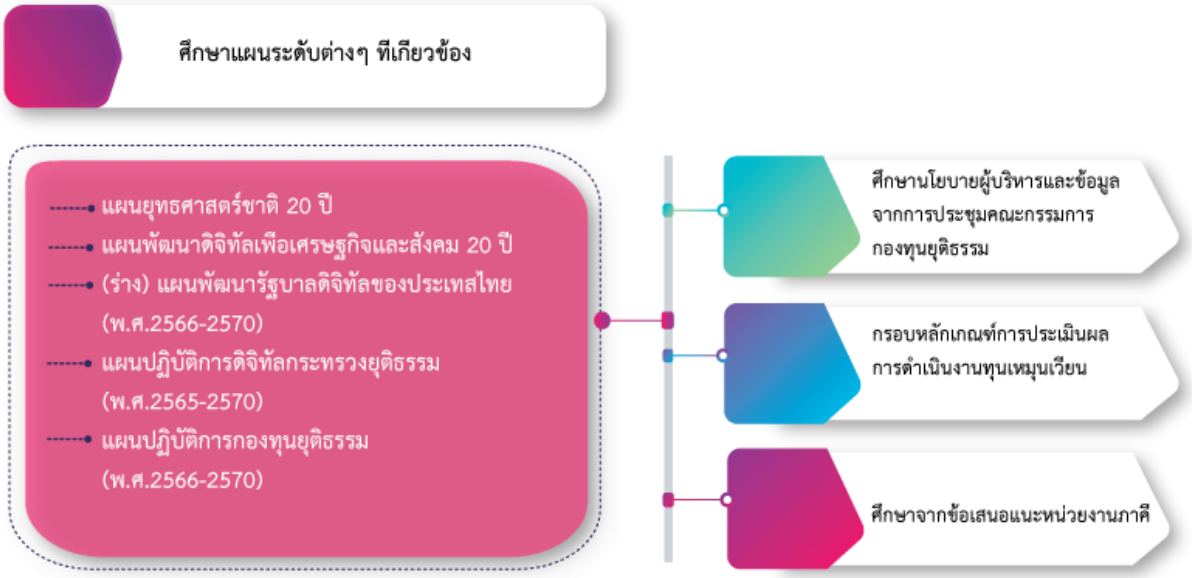
2.1.3 ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม ประจำปี พ.ศ. 2568



2.2 ผลการศึกษาปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 แผนยุทธศาสตร์และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง



เพื่อกำหนดทิศทางและกรอบแนวคิดสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566-2570) ให้สอดคล้องกับทิศทางนโยบายภาครัฐ/แผนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จึงต้องมีข้อมลสำคัญที่ศึกษา ประกอบด้วย

(1) ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ที่คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีกำหนดเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาในระยะ 20 ปี ประกอบด้วยวิสัยทัศน์และเป้าหมายของชาติที่คนไทยทุกคนต้องการบรรลุร่วมกัน รวมทั้งนโยบายแห่งชาติและมาตรการเฉพาะซึ่งเป็นแนวทาง ทิศทาง และวิธีการที่ทุกองค์กรและคนไทยทุกคนต้องมุ่งดำเนินการไปพร้อมกันอย่างประสานสอดคล้อง เพื่อให้บรรลุซึ่งสิ่งที่คนไทยทุกคนต้องการ คือ ประเทศไทยมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ในทุกสาขาของกำลังอำนาจแห่งชาติอันได้แก่ การเมืองภายในประเทศ การเมืองต่างประเทศ เศรษฐกิจ สังคมจิตวิทยา การทหาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีการพลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จากการศึกษายุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) พบว่า ยุทธศาสตร์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระบวนการยุติธรรมเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมของประเทศ

(2) แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 20 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2580)

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติได้จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 20 ปี สำหรับใช้เป็นแผนพัฒนาประเทศไทยในระยะ 20 ปี ซึ่งเป็นการแปลงยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมและวางรากฐานในการยกระดับประเทศไทยให้เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วิสัยทัศน์ : ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

จากการศึกษาแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 20 ปี พบว่า ยุทธศาสตร์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล

โดยการปรับเปลี่ยนการทำงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีประสิทธิภาพและธรรมาภิบาล สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ (Open Data) และให้ประชาชนมีส่วนร่วมใน กระบวนการทำงานของรัฐ (Open Government) เพื่อนำไปสู่การเป็นดิจิทัลไทยแลนด์

(3) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2566–2570)

แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ.2566 –2570 จะจัดทำขึ้นตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ.2562 ที่มุ่งเน้นการบริหารงานและการจัดทำบริการสาธารณะในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล ด้วยการบริหารจัดการและการบูรณาการข้อมูลภาครัฐ เพื่อให้การทำงานที่มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันอย่างมั่นคงปลอดภัยและมีธรรมาภิบาล อันจะก่อให้เกิดการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและความสะดวกในการเข้าถึงบริการของประชาชนและภาคเอกชน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลภาครัฐต่อสาธารณชนเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

วิสัยทัศน์ : บริการภาครัฐสะดวก โปร่งใส ทันสมัย ตอบโจทย์ประชาชน

จากการศึกษา (ร่าง) แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย (พ.ศ. 2566 – 2570) พบว่า ยุทธศาสตร์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ยกระดับการเปลี่ยนผ่านดิจิทัลภาครัฐ เพื่อการบริหารงานที่ยืดหยุ่น คล่องตัว และขยายสู่หน่วยงานภาครัฐระดับท้องถิ่น

โดยพัฒนาบริการประชาชนในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service พัฒนาบริการในรูปแบบ End-to-end Service พัฒนาบริการที่เฉพาะเจาะจงรายบุคคล (Personalize Service Delivery) โดยไม่ต้องร้องขอ เพิ่มความมั่นคงปลอดภัยและจัดการกลไกการป้องกันข้อมูลส่วน บุคคล (Adaptive Security) และสนับสนุนให้มีแพลตฟอร์มบริการที่ประชาชนทุกกลุ่มสามารถ เข้าถึงและใช้ได้ง่าย (Equality / Leave No One Behind)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และเปิดเผยข้อมูลเปิดภาครัฐ โดยจัดให้มีระบบดิจิทัลสนับสนุนการเชื่อมโยง เปิดเผย และแลกเปลี่ยนข้อมูลเปิดภาครัฐโดย ไม่ต้องร้องขอ และเปิดให้ทุกภาคส่วนได้แสดง ความคิดเห็น (Open by Default) พัฒนากลไกการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการงบประมาณ ให้ ตรวจสอบได้และโปร่งใส (Transparency) และจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นในการ กำหนดนโยบาย กฎหมาย กฎระเบียบ เป็นต้น (Empower the People)

(4) แผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงยุติธรรม (พ.ศ. 2565 – 2570)

กระทรวงยุติธรรมได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงยุติธรรม (พ.ศ. 2565 - 2570) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการภารกิจหลักด้านการอำนวยความยุติธรรมให้กับประชาชนตั้งแต่การดำเนินการ ด้านการประสานนโยบาย ด้านกฎหมาย และกระบวนการยุติธรรม การคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของประชาชน การป้องกันและปราบปรามยาเสพติด งานด้านนิติวิทยาศาสตร์ การสืบสวน สอบสวนคดีอาชญากรรมที่เป็นคดีพิเศษ และการดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญาด้วยนวตกรรมการขับเคลื่อนที่สะดวก รวดเร็ว ต่อการดำเนินคดี และการรับความช่วยเหลือของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรมด้วยการบริหารจัดการที่โปร่งใส และตรวจสอบได้

วิสัยทัศน์ : องค์กรผู้ให้บริการงานยุติธรรมด้วยระบบดิจิทัลทุกขั้นตอน

จากการศึกษาแผนปฏิบัติการดิจิทัลกระทรวงยุติธรรม (พ.ศ. 2565 - 2570) พบว่า ยุทธศาสตร์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คือ

มิติที่ 1 พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อมุ่งสู่การปฏิบัติงานและการให้บริการแบบดิจิทัลทุกขั้นตอน (Digitalization)

- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา หรือจัดหาอุปกรณ์ (Hardware) ที่จำเป็นและเพียงพอ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัล
- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา หรือจัดหาระบบหรือโปรแกรม (Software) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อรองรับการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนด้วยระบบดิจิทัล
- พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการพัฒนาระบบและการบริหารจัดการระบบ

มิติที่ 2 ยกระดับการใช้ประโยชน์ข้อมูลและการเชื่อมโยงข้อมูลงานยุติธรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีธรรมาภิบาล (Connected)

- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา หรือจัดหาอุปกรณ์ (Hardware) ที่จำเป็นและเพียงพอ เพื่อรองรับ
  การใช้ประโยชน์ข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลงานยุติธรรม
- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา หรือจัดหาระบบหรือโปรแกรม (Software) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อรองรับการใช้ประโยชน์ข้อมูล และการเชื่อมโยงข้อมูลงานยุติธรรม
- พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการใช้ประโยชน์ข้อมูลการเชื่อมโยงข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ
- จัดทำแนวนโยบาย แนวปฏิบัติสถาปัตยกรรมข้อมูล บัญชีข้อมูล หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

(5) แผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570)

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570) เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรในการช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี การปล่อยตัวชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย ช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนอย่างเป็นธรรมและสามารถเข้าถึงความยุติธรรมทางกฎหมายตามมาตรฐานสากล

วิสัยทัศน์ : เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย

จากการศึกษาแผนปฏิบัติการกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570) พบว่า มิติการบริหารงานกองทุนยุติธรรมที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คือ

มิติที่ 1 : การเพิ่มประสิทธิภาพระบบบริการประชาชน

- การพัฒนาระบบดิจิทัลและฐานข้อมูลต่อการให้บริการประชาชน
- การพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- การพัฒนาระบบในรูปแบบ e-Service
- การพัฒนาความรู้และทักษะด้านนวัตกรรมเทคโนโลยีสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม

มิติที่ 2 : การขยายขอบเขตการให้ความช่วยเหลือประชาชน

- การพัฒนานวัตกรรมการช่วยเหลือประชาชนร่วมกันกับหน่วยงานภาครัฐที่ให้ความช่วยเหลือประชาชน
- การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง
- การเชื่อมโยงข้อมูลของผู้ขอรับความช่วยเหลือ

(6) แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570)

สำนักงานกองทุนยุติธรรมนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้กับงานกองทุนยุติธรรม เพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถยกระดับการบริหารจัดการกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการ มีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น

วิสัยทัศน์ : ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเท่าเทียมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

จากการศึกษาแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ. 2566 - 2570) พบว่า แนวทางการพัฒนาด้านระบบดิจิทัลที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 คือ

แนวทางการพัฒนาที่ 1 : เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรม

- พัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ
- ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้ สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนาที่ 2 : เพิ่มขีดความสามารถและสร้างมาตรฐานงานกองทุนยุติธรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

- การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ
- พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
- จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

2.2.2 พระราชบัญญัติด้านดิจิทัลต่างที่เกี่ยวข้อง

(1) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) เป็นกฎหมายที่กำหนดหลักเกณฑ์ กลไก และมาตรการในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมุ่งเน้นให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการควบคุมข้อมูลของตนเอง เช่น สิทธิในการเข้าถึง แก้ไข ลบ หรือเพิกถอนความยินยอม รวมถึงกำหนดหน้าที่ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor) ให้ต้องดำเนินการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องตามวัตถุประสงค์ มีความปลอดภัย และสามารถตรวจสอบได้

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักการสำคัญของกฎหมาย ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลเท่าที่จำเป็น (Data Minimization) การใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด (Purpose Limitation) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Security) และการกำหนดความรับผิดชอบในการดูแลข้อมูล (Accountability) รวมถึงต้องมีมาตรการรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูล และการจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach)

สำหรับสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ลดความเสี่ยงด้านกฎหมาย และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนในการใช้บริการภาครัฐ

(2) พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายที่กำหนดกรอบนโยบาย มาตรการ และกลไกในการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานสำคัญทางสารสนเทศ เพื่อให้สามารถดำเนินการเฝ้าระวัง ตรวจจับ ตอบสนอง และฟื้นฟูจากเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานต้องดำเนินการจัดให้มีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่เหมาะสม เช่น การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk Management) การเฝ้าระวังและตรวจจับเหตุการณ์ผิดปกติ (Monitoring & Detection) การจัดทำแผนรับมือเหตุการณ์ (Incident Response) และการกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการจัดให้มีการรายงานและประสานงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

สำหรับสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศและเกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญของประชาชน จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติดังกล่าว เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ และสนับสนุนการให้บริการภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย และเชื่อถือได้

(3) พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 เป็นกฎหมายที่มีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ลดภาระประชาชน เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานภาครัฐ และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐต้องปรับปรุงกระบวนการทำงานให้รองรับการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) อย่างครบวงจร ตั้งแต่การยื่นคำขอ การพิจารณา การอนุมัติ การแจ้งผล และการติดตามสถานะ โดยต้องมีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Data Sharing) ลดการใช้เอกสารซ้ำซ้อน และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้สามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้อย่างทั่วถึง

2.2.3 คาดการณ์สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศและในหน่วยงานอีก 5 ปีข้างหน้า



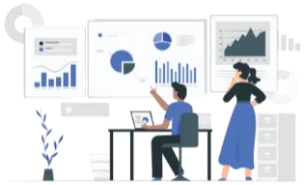
คาดการณ์สถานการณ์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของประเทศไทยและในหน่วยงานอีก 5 ปีข้างหน้าเพื่อวางแผนการพัฒนางานกองทุนยุติธรรมให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง



การให้บริการดิจิทัลแบบเต็มรูปแบบ



Data Governance



การนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์



การพัฒนาบุคลากรให้มีมาตรฐานวิชาชีพด้านดิจิทัล

2.3 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และเมทริกซ์ทาวซ์

การศึกษา และรวบรวมข้อมูลสถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม รวมทั้งปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก สามารถนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) เพื่อนำไปสู่การกำหนดกรอบความคิดในการกำหนดยุทธศาสตร์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลสำนักงานกองทุนยุติธรรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์สรุปได้ดังนี้

จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1. มีอัตราส่วนจำนวนคอมพิวเตอร์ต่อจำนวนบุคลากรที่เหมาะสม (อัตราส่วน 1:1 เครื่องต่อเจ้าหน้าที่) S2. มีการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในด้านต่าง ๆ และใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่นระบบ JFP , JFS S3. บุคลากรมีความรู้พื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือที่เหมาะสม มีกลุ่มงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นผู้ดูแลภาพรวมและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล S4. มีระบบบริการออนไลน์ที่รองรับความต้องการของประชาชน (e-Service) S5. มีการใช้ทรัพยากรดิจิทัลร่วมกับภาครัฐ ช่วยลดภาระงบประมาณด้านไอทีและเสริมสร้างความปลอดภัยของข้อมูลด้วยระบบ Cloud ภาครัฐที่มีมาตรฐาน (GDCC) S6. มีเสถียรภาพทางการเงิน เนื่องจากเป็นกองทุนหมุนเวียน และได้รับงบประมาณจากรัฐบาล S7. บุคลากรมีความมุ่งมั่นในการทำงานและสามารถปรับตัวต่อเทคโนโลยีใหม่ได้ S8. องค์กรมีการสื่อสารและประสานงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน	W1. มีการใช้งานระบบสารสนเทศ แต่ยังต้องเป็นการทำงานแบบคู่ขนาน ที่ต้องใช้เอกสารกระดาษควบคู่กับระบบดิจิทัล ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ยังไม่สามารถก้าวสู่ Paperless ได้อย่างแท้จริง W2. ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาทักษะดิจิทัลและปัญหาการถ่ายทอดองค์ความรู้ เนื่องจากองค์กรมีความถี่อัตราการเข้า-ออกของบุคลากรสูง W3. มีบุคลากรด้านไอทีไม่พอเพียง เนื่องจากจำนวนระบบงานที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงความหลากหลายของงาน W4. องค์กรยังขาดช่องทางหรือกลไกในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากเจ้าหน้าที่ W5. การสื่อสารภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเพื่อการปฏิบัติงานยังไม่เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานยังไม่สอดคล้องกับนโยบาย W6. การเปลี่ยนแปลงของคณะกรรมการบริหารส่งผลต่อความต่อเนื่องและทิศทางนโยบาย W7. กระบวนการทำงานยังมีความซ้ำซ้อนและขาดมาตรฐานเดียวกัน ในการปฏิบัติงาน W8. ยังไม่มีคู่มือและระบบถ่ายทอดองค์ความรู้ในการใช้งานระบบอย่างครบถ้วน

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
O1. นโยบายรัฐบาลดิจิทัลและแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ระยะ 20 ปี) ช่วยสร้างกรอบแนวทางและทิศทางการพัฒนาเทคโนโลยีที่ชัดเจนสำหรับหน่วยงานภาครัฐ และปรับเปลี่ยนการทำงานเข้าสู่ระบบดิจิทัล O2. กฎหมายดิจิทัลที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การมี พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และ พ.ร.บ. ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ช่วยรองรับการทำงานแบบดิจิทัล ให้มีผลบังคับใช้ตามกฎหมายอย่างสมบูรณ์ O3. มีการสนับสนุนเชิงนโยบายและเทคนิคจากหน่วยงานภาครัฐการมีกระทรวงดิจิทัลฯ (MDES) สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA) ระบบ Cloud ภาครัฐ (GDCC) ที่ช่วยเอื้อต่อการพัฒนาองค์กร O4. ความหลากหลายของเทคโนโลยี ทำให้มีทางเลือกในการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้กับองค์กรมากขึ้น (เช่น AI) ช่วยให้องค์กรมีทางเลือกในการเลือกใช้เครื่องมือมากขึ้น O5. มีกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้การสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ด้านกฎหมาย O6. ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว รายได้ประชาชนลดลงและอัตราการว่างงานเพิ่มขึ้น อาจทำให้มีผู้ขอรับความช่วยเหลือจากกองทุนยุติธรรมมากขึ้น O7. การเติบโตของเศรษฐกิจออนไลน์เอื้อต่อการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้พัฒนาการให้บริการประชาชนมากขึ้น O8. ระบบ e-Donation ช่วยเพิ่มโอกาสในการระดมทุนจากภาคเอกชนและประชาชน	T1. กฎระเบียบดั้งเดิมที่เป็นอุปสรรคต่อความเป็นดิจิทัล ระเบียบหรือข้อบังคับบางประการยังคงให้ความสำคัญกับเอกสารรูปแบบกระดาษมากกว่ารูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ T2. วงจรชีวิตเทคโนโลยีที่สั้นและเปลี่ยนแปลงเร็ว ส่งผลกระทบต่อต้นทุนในการปรับปรุงระบบงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ T3. ความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น AI และ Big Data บุคลากรจึงต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานและเรียนรู้ทักษะใหม่ตลอด ซึ่งอาจส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน T4. ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก และค่าครองชีพที่สูงขึ้น อาจทำให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้ยากขึ้น T5. การเปลี่ยนแปลงทางการเมืองหรือรัฐบาลอาจทำให้นโยบายภาครัฐ โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรม T6. ความเหลื่อมล้ำทางดิจิทัล การเข้าถึงเทคโนโลยีที่ไม่ทั่วถึง และการขาดทักษะด้านดิจิทัล ของประชาชนบางกลุ่ม อาจทำให้ไม่สามารถใช้บริการออนไลน์ได้อย่างเต็มที่ T7. การแพร่กระจายของข่าวปลอมหรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้องในสื่อออนไลน์ อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสังคมและส่งผลต่อการรับรู้ข้อมูลด้านกระบวนการยุติธรรม T8. ความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัล (เช่น AI) บุคลากรจึงต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานและเรียนรู้ทักษะใหม่เสมอ T9. ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์และเทคโนโลยีใหม่ที่ซับซ้อนมากขึ้น

การวิเคราะห์สถานภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรมและเมทริกซ์ทาวซ์ ในการกำหนดยุทธศาสตร์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้พิจารณาผลกระทบจากปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายในจากที่กล่าวมาข้างต้น ได้ดังนี้

	Strengths	**Weaknesses**
Opportunities	SO (S3, S7 + O4) : นำ AI มาเสริมศักยภาพการทำงาน	WO (W2, W8 + O4) : สร้างระบบจัดการความรู้อัจฉริยะด้วยเทคโนโลยี
Threats	ST (S3, S5 + T9) : เสริมเกราะป้องกันทางไซเบอร์และข้อมูลส่วนบุคคล	WT (W2, W8 + T3, T8) : พัฒนาระบบจัดการองค์ความรู้และมาตรฐานเอกสารด้านสารสนเทศ

1. กลยุทธ์เชิงรุก (SO Strategies: Strengths + Opportunities)

SO1 (S3, S7 + O4) : นำ AI มาเสริมศักยภาพการทำงาน บุคลากรมีความพร้อมและปรับตัวได้ดี จึงสามารถนำเทคโนโลยี AI มาช่วยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลทางกฎหมาย ควรดำเนิน โครงการพัฒนาระบบด้วย เทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อประสิทธิภาพการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลสำนักงานกองทุนยุติธรรม

2. กลยุทธ์เชิงแก้ไข (WO Strategies: Weaknesses + Opportunities)

WO1 (W2, W8 + O4) : สร้างระบบจัดการความรู้อัจฉริยะด้วยเทคโนโลยี นำเทคโนโลยีหรือ AI มาช่วยสร้างคู่มือปฏิบัติงาน และการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) แบบออนไลน์ เพื่อแก้ปัญหาความต่อเนื่องเมื่อมีเจ้าหน้าที่เข้า-ออกสูง

3. กลยุทธ์เชิงป้องกัน (ST Strategies: Strengths + Threats)

ST (S3, S5 + T9) : เสริมเกราะป้องกันทางไซเบอร์และข้อมูลส่วนบุคคล ใช้ประโยชน์จากมาตรฐานความปลอดภัยสูงของ GDCC และบุคลากรไอทีที่มีอยู่ ในการวางมาตรการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่เข้มงวด เพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

4. กลยุทธ์เชิงรับ (WT Strategies: Weaknesses + Threats)

WT (W2, W8 + T3, T8) : พัฒนาระบบจัดการองค์ความรู้และมาตรฐานเอกสารด้านสารสนเทศ จัดทำและบังคับใช้มาตรฐานการจัดทำเอกสารกำกับระบบ (System Documentation) อย่างเคร่งครัดทุกครั้งที่มีการปรับปรุงหรือพัฒนาระบบงาน (เช่น ระบบ JFP และ JFS) นอกจากนี้ ให้บูรณาการฐานความรู้ส่วนกลาง (Knowledge Base) และคู่มือการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นในรูปแบบที่เข้าถึงง่าย เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ใหม่และผู้ใช้งาน

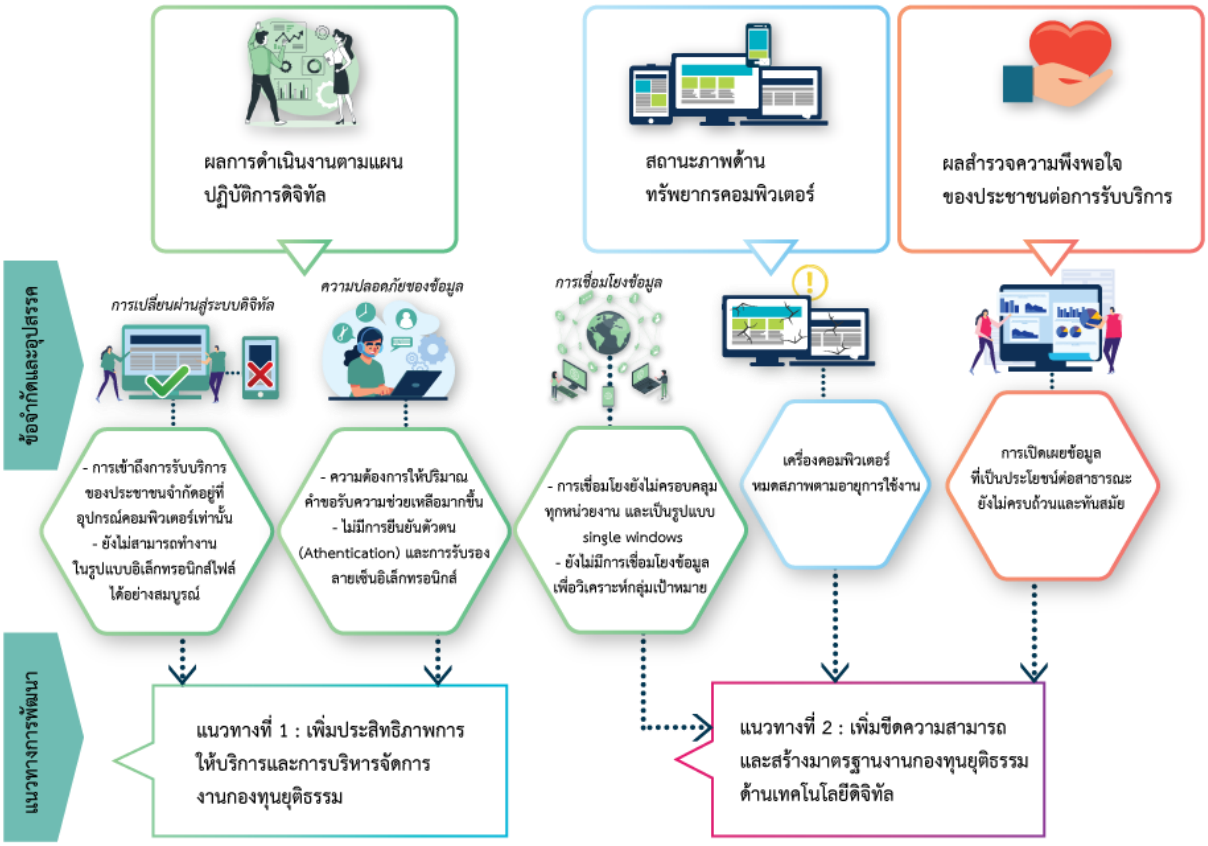
2.4 ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2566-2570 กับปัจจัยภายนอก



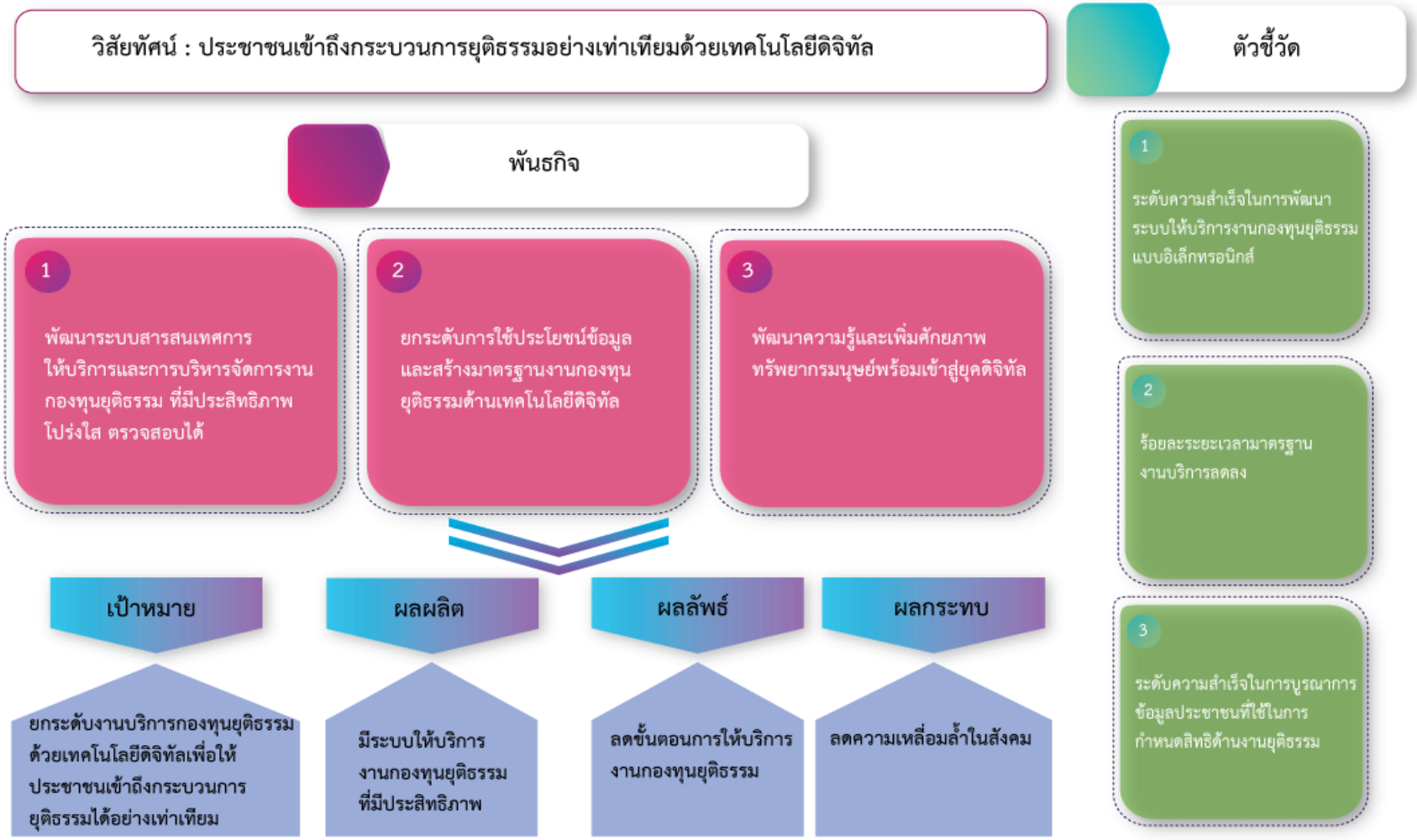
บทที่ 3

แนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

3.1 แนวทางเพื่อการแก้ไขข้อจำกัดและอุปสรรค



3.2 วิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนา



แนวทางการพัฒนาที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรม

เป้าประสงค์

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชน ลดขั้นตอนการทำงาน และพัฒนาระบบบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

แผนงาน

1. พัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ
2. ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

แนวทางการพัฒนาที่ 2 เพิ่มขีดความสามารถและสร้างมาตรฐานงานกองทุนยุติธรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าประสงค์

นำข้อมูลสารสนเทศมาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและพัฒนาความรู้และศักยภาพของเจ้าหน้าที่ให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

แผนงาน

1. การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ
2. พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีศักยภาพการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
3. จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด

1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์
2. ร้อยละระยะเวลามาตรฐานงานบริการลดลง
3. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม

เป้าหมายการดำเนินงานรายปีและตัวชี้วัด

เป้าหมายหลัก ยกระดับงานบริการกองทุนยุติธรรมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (AI) เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม

2566	2567	2568	2569	2570
เป้าหมาย มีระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมที่ทำงานแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์และเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐเพื่อตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นคำขอ **ตัวชี้วัด** ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์	**เป้าหมาย** ระยะเวลามาตรฐานลดลงเหลือ 18 วัน (15% จาก 21 วัน) **ตัวชี้วัด** ร้อยละระยะเวลามาตรฐานงานบริการลดลง	**เป้าหมาย** ระยะเวลามาตรฐานลดลงเหลือ 17 วัน (20% จาก 21 วัน) **ตัวชี้วัด** ร้อยละระยะเวลามาตรฐานงานบริการลดลง	**เป้าหมาย** - การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีความรวดเร็วขึ้นด้วยเทคโนโลยี AI - การยกระดับการให้บริการแบบชิงรุก **ตัวชี้วัด** - ร้อยละความสำเร็จการนำ AI มาใช้ในการปฏิบัติงานช่วยให้การทำงานเร็วขึ้น 70% - ร้อยละความสำเร็จของการเข้าถึงบริการเพิ่มขึ้น 10% - ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งสิทธิให้ผู้ที่ต้องการความช่วยเหลืองานกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้น 10%	**เป้าหมาย** - การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่มีความรวดเร็วขึ้นด้วยเทคโนโลยี AI - การยกระดับการให้บริการแบบเชิงรุก **ตัวชี้วัด** -ร้อยละความสำเร็จของการเข้าถึงบริการเพิ่มขึ้น 10% - ร้อยละความสำเร็จของการอนุมัติมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น 10% - ร้อยละความสำเร็จของการแจ้งสิทธิให้ผู้ที่ต้องการความช่วยเหลืองานกองทุนยุติธรรมเพิ่มขึ้น 10%
4,124,400 บาท	4,531,400 บาท	2,105,480 บาท	13,474,920 บาท	13,780,430 บาท

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 38,016,630 บาท

เกณฑ์ตัวชี้วัด

แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ.2566-2570)

ชื่อตัวชี้วัด	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์	วางแผน และรวบรวมข้อมูล	ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบ	ออกแบบหน้าจอและออกแบบฐานข้อมูล	พัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์	นำระบบไปใช้งาน
2.ร้อยละระยะเวลามาตรฐานงานบริการลดลง (จาก 21 วัน) -ปี 2567 ลดลง 15% -ปี 2568 ลดลง 20%	ร้อยละ 60	ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80
3. ระดับความสำเร็จในการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	วางแผน ศึกษาข้อมูลที่ต้องการมาใช้ในการกำหนดสิทธิของผู้ขอรับความช่วยเหลืองานกองทุนยุติธรรม (เสร็จในปี 2566)	รวบรวมข้อมูลและความต้องการในการบูรณาการข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เสร็จในปี 2566)	ประสานความร่วมมือในการบูรณาการชุดข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ขอรับความช่วยเหลือ (เสร็จในปี 2567)	ออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลและทดสอบระบบการเชื่อมโยงข้อมูล (เสร็จในปี 2568)	มีชุดข้อมูลประชาชนสำหรับวิเคราะห์ความต้องการของประชาชนและการใช้สิทธิของผู้ขอรับความช่วยเหลืองานกองทุนยุติธรรมได้ (เสร็จในปี 2569)
4. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART OMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	วางแผน และรวบรวมข้อมูล	ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการใช้งานระบบ	ออกแบบหน้าจอและออกแบบฐานข้อมูล	พัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART OMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	นำระบบไปใช้งาน

บทที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม

4.1 การจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของแผนงานโครงการ



ในการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลจำเป็นต้องพิจารณาลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เพื่อให้การดำเนินงานไปอย่างมีทิศทาง และสามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานทั้งหมดภายใต้ทรัพยากรที่มีจำกัด เช่น งบประมาณ บุคลากร เทคโนโลยี ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของแผนงานโครงการต้อง โดยเลือกโครงการที่มีความสำคัญที่สุดที่จะต้องดำเนินการเร็วที่สุดมาก่อน แล้วจึงดำเนินการโครงการที่มีความสำคัญรองลงไปตามลำดับ

ปัจจัยที่ใช้ระบุความสำคัญและความเร่งด่วนของโครงการ มีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

รายละเอียด	ความสำคัญ
1. เป็นโครงการที่ใช้ ICT เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและใช้ชีวิตประจำวันของประชาชน	ความเหลื่อมล้ำ/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. เป็นโครงการมีผลต่อการพัฒนาองค์กรด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	ความคุ้มค่า
3. เป็นโครงการที่มีผลต่อการบริหารจัดการที่ดีขององค์กร	การบริหารจัดการที่ดี
4. เป็นโครงการที่มีผลต่อการวางรากฐานองค์ความรู้ และขีดความสามารถด้าน ICT ของบุคลากรในองค์กร	พัฒนาขีดความสามารถและทุนมนุษย์

การให้คะแนนกำหนดให้แต่ละด้านคะแนนเต็ม 5 โดยมีเกณฑ์ปฏิบัติตามเงื่อนไขของผลคะแนนที่ประเมินจากเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

เงื่อนไข	**เกณฑ์ปฏิบัติ**
คะแนนความเร่งด่วน = 5	ดำเนินโครงการฯ (โดยไม่ต้องดูคะแนนรวม)
คะแนนรวมไม่น้อยกว่า 10	ดำเนินโครงการฯ
คะแนนรวมน้อยกว่า 10	ไม่ดำเนินโครงการ (ไม่นำเข้าแผน/ปรับออก)
คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 23-25 (เร่งด่วนระดับมากที่สุด)	เริ่มดำเนินการในปี 2566
คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 20-22 (เร่งด่วนระดับมาก)	เริ่มดำเนินการในปี 2567
คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 16-19 (เร่งด่วนระดับปานกลาง)	เริ่มดำเนินการในปี 2568
คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 13-15 (เร่งด่วนระดับน้อย)	เริ่มดำเนินการในปี 2569
คะแนนรวมอยู่ระหว่าง 10-12 (เร่งด่วนระดับน้อยที่สุด)	เริ่มดำเนินการในปี 2570

ลำดับที่	โครงการ	รวม	เกณฑ์การพิจารณา				
			ความเหลื่อมล้ำ	ความคุ้มค่า	การบริหารจัดการที่ดี	พัฒนาขีดความสามารถและทุนมนุษย์	ความเร่งด่วน
แนวทางที่ 1 : เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารจัดการงานกองทุน							
แผนงานที่ 1 : พัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ							
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	24	5	5	5	4	5
2	โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม	22	5	4	4	4	5
3	โครงการพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	22	5	5	4	4	4
4	พัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART COMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	15	3	3	3	3	3
5	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	15	3	3	3	3	3
6	โครงการพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อประสิทธิภาพการวิเคราะห์และจัดการข้อมูล สำนักงานกองทุนยุติธรรม	12	2	3	3	2	2
แผนงานที่ 2 : ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ							
7	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	23	5	5	4	4	5
8	การบำรุงรักษาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	19	5	4	4	4	2
9	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร	23	3	5	5	5	5
10	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม	23	5	5	5	4	4
11	โครงการพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	23	5	5	5	4	4

ลำดับที่	โครงการ	รวม	เกณฑ์การพิจารณา				
			ความเหลื่อมล้ำ	ความคุ้มค่า	การบริหารจัดการที่ดี	พัฒนาขีดความสามารถและทุนมนุษย์	ความเร่งด่วน
12	การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรม	23	5	5	5	4	4
13	การบำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์	15	3	3	3	3	3
14	การบำรุงรักษาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	12	3	3	2	2	2
15	การบำรุงรักษาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	15	3	3	3	3	3
แนวทางที่ 2 : เพิ่มขีดความสามารถและสร้างมาตรฐานงานกองทุนยุติธรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล							
แผนงานที่ 1 : การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ							
16	โครงการพัฒนาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	24	5	5	5	5	4
17	โครงการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม	21	5	4	4	3	5
แผนงานที่ 2 : พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีศักยภาพการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล							
18	การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม	22	4	5	5	4	4
แผนงานที่ 3 : จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล							
19	จัดทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	24	5	5	5	4	5
20	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	23	4	5	5	5	4
21	โครงการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน	19	4	4	4	4	3
22	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	12	2	3	3	2	2

4.2 การแบ่งโครงการตามลักษณะของโครงการ

ลำดับที่	โครงการ	ลักษณะของโครงการ			
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและหรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการ	โครงการที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	โครงการที่ช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน
แนวทางที่ 1 : เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารจัดการงานกองทุน					
แผนงานที่ 1 : พัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ					
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
2	โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
3	โครงการพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	✓	✓	✓	✓
4	พัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART COMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	✓	✓	✓	✓
5	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
6	โครงการพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อประสิทธิภาพการวิเคราะห์และจัดการข้อมูล สำนักงานกองทุนยุติธรรม	✓	-	✓	✓

ลำดับที่	โครงการ	ลักษณะของโครงการ			
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและหรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการ	โครงการที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	โครงการที่ช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน
แผนงานที่ 2 : ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ					
7	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
8	การบำรุงรักษาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
9	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร	✓	-	✓	-
10	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓
11	โครงการพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	✓	✓	✓	✓
12	การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรม	-	✓	-	✓
13	การบำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์	-	✓	-	✓
14	การบำรุงรักษาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	-	✓	-	✓
15	การบำรุงรักษาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	-	✓	-	✓

ลำดับที่	โครงการ	ลักษณะของโครงการ			
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและหรือ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	โครงการสำหรับประชาชน/ผู้ใช้บริการได้รับความสะดวกและตอบสนองความต้องการ	โครงการที่สนับสนุนการบริหารจัดการทุนหมุนเวียน	โครงการที่ช่วยการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกที่เหมาะสมกับทุนหมุนเวียน
แนวทางที่ 2 : เพิ่มขีดความสามารถและสร้างมาตรฐานงานกองทุนยุติธรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล					
แผนงานที่ 1 : การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ					
16	โครงการพัฒนาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	✓	✓	✓	-
17	โครงการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม	-	✓	✓	-
แผนงานที่ 2 : พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีศักยภาพการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล					
18	การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม	✓	-	✓	✓
แผนงานที่ 3 : จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล					
19	จัดทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	-	✓	-	✓
20	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	-	-	✓	-
21	โครงการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน	-	-	✓	-
22	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	✓	✓	✓	✓

4.3 แผนงาน/โครงการของแผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนติธรรม

โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ.2566-2570)

แนวทางการพัฒนาที่ 1

เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรม

แนวทางที่ 1

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
แผนงานที่ 1 : พัฒนาระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่มีประสิทธิภาพ									
1	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมที่สามารถใช้งานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ได้ รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลภาครัฐเพื่อตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นคำขอได้	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์	2,234,400	(รับประกันการใช้ระบบ 1 ปี)	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม	เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางเพื่อมายื่นคำขอรับบริการด้วยตนเอง	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์เชื่อมโยงกับระบบงานกองทุนยุติธรรม	-	1,877,400	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
3	โครงการพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	เพื่อพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี ช่วยการติดตามสัญญา รายงานสถิติทางคดีต่างๆ ให้บริการประชาชนด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	-	-	✓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
4	โครงการพัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART COMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	เป็นการพัฒนาการให้บริการประชาชนช่องทางออนไลน์เพื่อสามารถให้คำปรึกษาทางกฎหมายและการให้ความช่วยเหลือด้านกระบวนการยุติธรรมแก่ประชาชนได้อย่างทั่วถึง ทุกที่ทุกเวลา	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ” (MOJ SMART COMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)	-	-	-	4,959,000	(รับประกันการใช้ระบบ 1 ปี)	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
5	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และบำรุงรักษาให้ระบบ ได้แก่ 1) ระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม (JFS) 2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (JFP) 3) ระบบติดตามการดำเนินคดี (JFC)	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	-	2,289,800	(รับประกันการใช้ระบบ 1 ปี)	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	โครงการพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อประสิทธิภาพการวิเคราะห์และจัดการข้อมูล สำนักงานกองทุนยุติธรรม	- เพื่อพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการวิเคราะห์และทำความเข้าใจชุดข้อมูลทางกฎหมาย - เพื่อพัฒนากระบวนการที่ช่วยอำนวยความสะดวกในทำงานของเจ้าหน้าที่	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	-	-	10,057,300	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
แผนงานที่ 2 : ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ									
7	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	940,000	940,000	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
8	การบำรุงรักษาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำใช้ข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	821,880	616,410	821,880	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานระบบ	950,000	950,000	950,000	237,500	950,000	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
10	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม	เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม	✓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง	-	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
11	โครงการพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	เพื่อพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย	✓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง	✓	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
12	การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรม	เพื่อพัฒนารูปแบบและการนำเสนอข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย ทันสมัย มีความน่าสนใจตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐและปรับปรุงข้อมูลเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	- ระดับความสำเร็จในการผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส่ของหน่วยงานภาครัฐ (การเปิดเผยข้อมูล) - ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าใช้งานเว็บไซต์	✓	✓	✓	✓	✓	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
13	การบำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ และบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	-	148,350	148,350	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
14	การบำรุงรักษาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
15	การบำรุงรักษาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี	เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและบำรุงรักษาให้ระบบใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	- ระบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง - ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	-	-	-	✓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง	✓	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนยุติธรรม (พ.ศ.2566-2570)

แนวทาง

การพัฒนาที่ 2

เพิ่มขีดความสามารถและสร้างมาตรฐานงานกองทุนยุติธรรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลยุติธรรม

แนวทางที่ 2

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
แผนงานที่ 1 : การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ									
1	โครงการพัฒนาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	- เพื่อการให้บริการเชิงรุกด้านงานยุติธรรม ในการกำหนดสิทธิที่ประชาชนจะได้รับจากทางภาครัฐ โดยเฉพาะเจาะจงแต่ละพื้นที่ ได้ตรงกับความต้องการของประชาชน - เพื่อการวางแผนและบริหารจัดการ การให้บริการงานยุติธรรมที่เป็นเอกภาพ มีทิศทางเดียวกัน	ระดับความสำเร็จการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	✓ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง	✓	✓	5,136,860	(รับประกันการใช้ระบบ 1 ปี)	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
2	โครงการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม	- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลบูรณาการนำร่อง และจัดทำ Predictive Analytics Model ให้สามารถนำมาทดสอบหาค่าประสิทธิภาพที่เหมาะสมของ Model ได้แก่ ค่าความเที่ยงตรง (Accuracy)	ระดับความสำเร็จการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม	-	659,000	-	-	-	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
		ค่าความแม่นยำ (Precision) และค่าการติดตามสัญญาณพยากรณ์ (Tracking signal) และเพื่อเป็นการทบทวนชุดข้อมูล (Data Sets) ที่มีความจำเป็นต่อ Model - เพื่อให้สามารถระบุวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลและวิธีการแก้ปัญหาการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งทางเทคนิคและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง - เพื่อให้ได้ผลลัพธ์จำลองที่สามารถยืนยันแผนผังสถาปัตยกรรมการพัฒนาระบบกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรมจากฐานข้อมูลบูรณาการรวมถึงงบประมาณที่เหมาะสมในการพัฒนาโครงการจริง							

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
แผนงานที่ 2 : พัฒนาทักษะบุคลากรให้มีศักยภาพการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล									
3	การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม	เพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้งส่วนกลางและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศในการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและให้ความรู้ ในการสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัย และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	- บุคลากรที่ต้องใช้งานระบบสารสนเทศมีทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ร้อย 80 - บุคลากรทั่วไปมีความ ตระหนักในการรักษาความปลอดภัย และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ร้อยละ 80	✓	✓	✓	87,000	87,000	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
				เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง					
แผนงานที่ 3: จัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐและแนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล									
4	การปรับปรุงบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	เพื่อจัดทำระบบบัญชีข้อมูล ชุดข้อมูล และคำอธิบายชุดข้อมูลเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและหน่วยงานภายนอกเมื่อใช้บริการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลตามนโยบายภาครัฐ	ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	✓	✓	✓	✓	✓	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
					เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง				

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาและงบประมาณ					หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2568	พ.ศ. 2569	พ.ศ. 2570	
5	จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยี	เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	ระดับความสำเร็จในการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	✓	✓	✓	✓	✓	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	โครงการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน	เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนที่หมดอายุการใช้งาน	ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการในการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	105,000	333,600	-	1,715,900	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	โครงการพัฒนาระบบงานบริหารจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ใช้บริการของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	-	-	-	-	✓	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
รวมงบประมาณ 38,016,630 บาท				4,124,400	4,531,400	2,105,480	13,474,920	13,780,430	

เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง

เจ้าหน้าที่ดำเนินการเอง

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม

กองทุนยุติธรรมมีภารกิจในการช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ เดือดร้อนไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมและได้รับการบริการจากภาครัฐอย่างรวดเร็ว ทั่วถึง เสมอภาคและเป็นธรรม โดยมีสำนักงานกองทุนยุติธรรมเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการให้กับกองทุนยุติธรรมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลอื่นที่คณะกรรมการแต่งตั้งตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. 2558 และมีอำนาจหน้าที่ในการรับคำขอความช่วยเหลือเสนอ ความเห็นประกอบคำขอรับความช่วยเหลือเพื่อเสนอให้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องพิจารณาประสานงานและ ร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานเอกชนในการดำเนินงาน

โดยปัจจุบันสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม (JFS) มาสนับสนุนการดำเนินงานในการกิจดังกล่าว เพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือในภารกิจกองทุนยุติธรรม โดยมีการทำงานในระบบแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ควบคู่กับแฟ้มเอกสาร ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมให้สามารถสามารถทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ได้อย่างสมบูรณ์ ซึ่งจะช่วยลดขั้นตอนมาตรฐานระยะเวลาการให้บริการได้ สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงเห็นควรเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมขึ้น

1. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบปฏิบัติการ การให้บริการงานกองทุนยุติธรรมให้มีประสิทิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น สามารถทำงานได้ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกสีไฟล์ได้อย่างสมบูรณ์ มีการยืนยันตัวตนที่มีความน่าเชื่อถือ ทั้งในส่วนของการเข้าใช้ระบบ (Authentication) และการรับรองลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ตรวจสอบเอกสารของผู้ขอรับความช่วยเหลือได้โดยอัตโนมัติ

2. เป้าหมาย

ระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมจะช่วยลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องให้ความช่วยเหลือประชาชนในภารกิจกองทุนยุติธรรมได้ และทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกขั้นตอน

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง สำหรับการพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม ทั้ง 4 ภารกิจ					
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)					
3	พัฒนาและจัดทำระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรม					
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน					
5	ฝึกอบรมการใช้งานและการดูแลรักษาระบบให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง					
6	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการปรับระบบ ในระยะต่อไป					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ 2,234,400 บาท (สองล้านเจ็ดแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบอิเล็กทรอนิกส์	รวบรวม และเก็บความต้องการการใช้งาน	วิเคราะห์และออกแบบระบบ	พัฒนาระบบและติดตั้งระบบ	ทดสอบและฝึกอบรมการใช้งานระบบ	นำระบบไปใช้งาน

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมจะช่วยลดขั้นตอนการทำงานของเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องให้ความช่วยเหลือประชาชนในภารกิจกองทุนยุติธรรมได้ และทำงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ทุกขั้นตอน

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม

ปัจจุบันสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม (JFS) เป็นระบบปฏิบัติการที่เจ้าหน้าที่ใช้งานเพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือในภารกิจกองทุนยุติธรรม ซึ่งสำนักงานกองทุนยุติธรรมยังไม่มีการพัฒนาระบบระบบเพื่อให้ผู้ขอรับบริการสามารถยื่นคำขอออนไลน์ได้ด้วยตนเอง ตามหลักเกณฑ์ในระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรมเป็นการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของภาครัฐในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว

1. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุนยุติธรรมแบบออนไลน์ โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางเพื่อมายื่นคำขอรับบริการด้วยตนเอง

2. เป้าหมาย

ระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรมจะช่วยอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของภาครัฐในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2567			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง สำหรับการพัฒนาระบบการให้บริการงานกองทุน				
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)				
3	พัฒนาและจัดทำพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม				
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน				
5	ฝึกอบรมการใช้งานและการดูแลรักษาระบบให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ 1,877,400 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม	รวบรวม และเก็บความต้องการการใช้งาน	วิเคราะห์และออกแบบระบบ	พัฒนาระบบและติดตั้งระบบ	ทดสอบและฝึกอบรมการใช้งานระบบ	นำระบบไปใช้งาน

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรมจะช่วยอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของภาครัฐในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการบำรุงรักษาระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้ในการดำเนินการการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีความหลากหลายและซับซ้อนแตกต่างกันไปในเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ และได้มีการใช้ระบบดังกล่าวต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศที่รองรับกับกระบวนงานดำเนินการครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น และตอบสนองการให้บริการประชาชนแบบเต็มรูปแบบ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เชื่อมโยงข้อมูล เผยแพร่ข้อมูล และสามารถประมวลผลข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของผู้บริหาร หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้สอดรับกับภารกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรมในปัจจุบันให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมให้ครอบคลุมและสอดรับกับภารกิจ และนโยบายของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- บำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมาย

บำรุงรักษาและพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน และพร้อมให้บริการประชาชน โดยที่ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน					
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)					
3	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน					
5	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ					
6	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2568 ใช้งบประมาณ 821,880 บาท (แปดแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2569 ใช้งบประมาณ 616,410 บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยสิบบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2570 ใช้งบประมาณ 821,880 บาท (แปดแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,260,170 บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

6.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
1.ระบบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติมให้ครอบคลุมความต้องการเพิ่มเติมของกองทุนยุติธรรมที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่นๆ ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการจัดทำระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมเพื่อใช้ในการดำเนินการการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีความหลากหลายและซับซ้อนแตกต่างกันไปในเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และให้บริการประชาชน ความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ และได้มีการใช้ระบบดังกล่าวต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน

ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศที่รองรับกับกระบวนงานดำเนินการครอบคลุมความต้องการใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น และตอบสนองการให้บริการประชาชนแบบเต็มรูปแบบ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เชื่อมโยงข้อมูล เผยแพร่ข้อมูล และสามารถประมวลผลข้อมูลให้ตรงตามความต้องการของผู้บริหาร หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้สอดรับกับภารกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรมในปัจจุบันให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรมให้ครอบคลุมและสอดรับกับภารกิจ และนโยบายของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- บำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมาย

บำรุงรักษาและพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน และพร้อมให้บริการประชาชน โดยที่ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน					
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)					
3	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน					
5	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ					
6	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5.ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2566 ใช้งบประมาณ 940,000 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2567 ใช้งบประมาณ 940,000 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 1,880,000 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
1.ระบบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติมให้ครอบคลุมความต้องการเพิ่มเติมของกองทุนยุติธรรมที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่น ๆ ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริการจัดการภายในองค์กร

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการจัดทำระบบสารสนเทศกรบริหารจัดการภายในองค์กร โดยมีการพัฒนาระบบบริหารจัดการการเงิน-การบัญชี การบริหารจัดการบุคลากร และการบริหารจัดการพัสดุ เป็นต้น แต่เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของสำนักงานกองทุนยุติธรรมให้สามารถรองรับกับการทำงานในรูปแบบของ e-Government พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร (Paper- Less) ให้มากขึ้นตามนโยบายรัฐบาลของประเทศไทย สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงได้จัดทำโครงการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศให้สอดรับกับภารกิจและนโยบายของกองทุนยุติธรรมในปัจจุบันให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสารสนเทศบริหารจัดการภายในองค์กรให้ครอบคลุม สอดรับกับภารกิจและนโยบายของกองทุนยุติธรรม
- บำรุงรักษาระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศบริหารจัดการภายในองค์กร โดยพัฒนาให้สอดรับกับภารกิจและนโยบายของกองทุนยุติธรรม

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน					
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)					
3	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน					
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน					
5	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ					
6	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5.ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2566 ใช้งบประมาณ 950,000 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2567 ใช้งบประมาณ 950,000 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2568 ใช้งบประมาณ 950,000 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2569 ใช้งบประมาณ 237,500 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2570 ใช้งบประมาณ 950,000 บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 4,037,500 บาท (สี่ล้านสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
1.ระบบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบสารสนเทศการบริการจัดการภายในองค์กร โดยได้ผู้รับจ้างดำเนินการปรับปรุง เพื่อให้รองรับกับนโยบายของผู้บริหารขององค์กร สามารถสนับสนุนภารกิจและนโยบายของกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการทำงานในรูปแบบของ e-Government พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร (Paper-Less) ตามนโยบายรัฐบาลของประเทศไทย

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม

การดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือทางกฎหมายของสำนักงานกองทุนยุติธรรม มีการใช้ข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อพิจารณาถึงแนวทางในการดำเนินงานช่วยเหลือในแต่ละราย สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม ข้อมูลการดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรม และข้อมูลความเชี่ยวชาญเฉพาะ เพื่อให้มีทนายความกองทุนยุติธรรมเพียงพอในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี และเพื่อให้ผู้ขอความช่วยเหลือได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม ข้อมูลการดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรม และข้อมูลความเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่สามารถรองรับกับการทำงานของบุคลากรทั้งส่วนกลาง สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ และประชาชนทั่วไป โดยพัฒนาให้สอดรับกับภารกิจและนโยบายของกระทรวงยุติธรรม

1. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบจัดเก็บฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ โดยพัฒนาให้สอดรับกับภารกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรม

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	สำรวจและรวบรวมความต้องการใช้งานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ					
2	วิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ					
3	พัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรม และความเชี่ยวชาญเฉพาะของสำนักงานกองทุนยุติธรรม					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
4	ดำเนินการติดตั้ง และทดสอบ					
5	ติดตามและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรม และความเชี่ยวชาญเฉพาะของสำนักงานกองทุนยุติธรรมเพื่อให้ตรงกับความต้องการ					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความกองทุนยุติธรรม	สำรวจและรวบรวมความต้องการใช้งานข้อมูล	วิเคราะห์และออกแบบระบบจัดฐานข้อมูล	พัฒนาระบบฐานข้อมูลทนายความ	ปรับปรุงฐานข้อมูลทนายความให้มีความครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานและเป็นปัจจุบัน	มีระบบฐานข้อมูลทนายความการดำเนินงานคดีกองทุนยุติธรรมและความเชี่ยวชาญเฉพาะ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบจัดเก็บฐานข้อมูลทนายความ การดำเนินคดี และความเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่สอดคล้องกับความต้องการในการใช้งานของบุคลากรทั้งส่วนกลาง สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ และประชาชนทั่วไป

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบติดตามการรายงานตัวหลังให้ความช่วยเหลือเงินกองทุนยุติธรรม กรณีขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมเป็นนิติบุคคลในสังกัดกระทรวงยุติธรรมที่มีภารกิจหลัก เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนในการใช้จ่ายเกี่ยวกับช่วยเหลือประชาชน ตามนโยบายของรัฐบาลประเทศไทย เพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรม สามารถรองรับกับการทำงานในรูปแบบของ e-Government พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และลดปริมาณการใช้กระดาษในองค์กร (Paper-Less) ให้มากขึ้นตามนโยบายรัฐบาลของประเทศไทย จะต้องมีระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือแล้ว เพื่อเป็นเครื่องมือในการออกรายงานให้แก่ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่กองทุนยุติธรรม เจ้าหน้าที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัด หรือผู้ที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูล ทำให้ผู้ที่รับ และผู้ที่ต้องการใช้ข้อมูลได้รับข้อมูลอย่างสะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้นที่สามารถรองรับกับการทำงานของบุคลากรทั้งส่วนกลาง สำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือแล้ว
- เพื่อลดขั้นตอนในการขอข้อมูลหรือออกรายงานของกลุ่มงานต่าง ๆ ให้ผู้ใช้งาน หรือผู้ที่ขอข้อมูลสามารถดำเนินงานตามภารกิจ ได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือแล้ว

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	สำรวจและรวบรวมความต้องการใช้งานข้อมูลของ ผู้บริหาร ผู้ใช้งาน หรือที่มีส่วนเกี่ยวข้อง					
2	วิเคราะห์ ออกแบบ ระบบ					
3	พัฒนาระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือแล้ว					
4	ฝึกอบรมการใช้งานให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
5	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการปรับระบบ ในระยะต่อไป					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2567

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือ	รวบรวม และเก็บความต้องการการใช้งาน	วิเคราะห์และออกแบบระบบ	พัฒนาระบบและติดตั้งระบบ	ทดสอบและฝึกอบรมการใช้งานระบบ	นำระบบไปใช้งาน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เจ้าหน้าที่มีระบบจัดเก็บและติดตามผู้ขอรับความช่วยเหลือที่หลบหนีหลังให้ความช่วยเหลือและสามารถออกรายงานสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

การปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์กองทุนยุติธรรม

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการให้บริการทางเว็บไซต์เป็นช่องทางในการสื่อสารช่องทางหนึ่งขององค์กรในการให้บริการประชาชน รวมถึงเจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่สนใจให้ได้รู้จักภารกิจหน้าที่ ข้อมูลพื้นฐานองค์ความรู้ที่นำไปใช้ดำเนินงานภายในองค์กร หรือองค์ความรู้ที่ให้แก่ประชาชน เช่น ข้อมูลทางด้านกฎหมาย ข้อมูลทางด้านทนายความ หรือข้อมูลในการขอรับความช่วยเหลือทางกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น เนื่องจากปัจจุบันได้มีมาตรฐานนโยบายการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ให้มีการรักษาให้ปลอดภัยและนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยิมยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ไว้

ดังนั้นการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ เพื่อพัฒนารูปแบบและการนำเสนอข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย ทันสมัย มีความน่าสนใจตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐและปรับปรุงข้อมูลเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรม รวมถึงเพิ่มความสามารถในการสืบค้นข้อมูลให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น ปรับปรุงเสถียรภาพของระบบ และมีระบบป้องกันการคุกคามจากภายนอกที่มีประสิทธิภาพ อีกทั้งเพิ่มการเชื่อมโยงกับเครือข่ายสังคม (Social Network) ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ในการให้ความช่วยเหลือประชาขน สามารถให้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย และ เป็นเว็บไซต์ที่รองรับมาตรฐานสากล (W3C ,IPV6, SSL) ตลอดจนเพื่อให้เป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่จะช่วยส่งเสริมและ มีส่วนช่วยเหลือให้ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมเพิ่มมากยิ่งขึ้น

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนารูปแบบและการนำเสนอข้อมูลให้สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย ทันสมัย มีความน่าสนใจตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐและปรับปรุงข้อมูลเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- เพื่อปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอ ให้มีความกระชับ ตรงประเด็น ใช้งานง่ายโดยคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้งานเป็นหลัก
- เพื่อให้เว็บไซต์เป็นแหล่งเชื่อมโยง รวบรวม จัดเก็บความองค์รู้ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ กองทุนยุติธรรม ได้อย่างรวดเร็ว
- เพื่อให้เป็นอีกหนึ่งช่องทางที่ให้บริการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกระบวนการยุติธรรม

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีเว็บไซต์ที่ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงง่ายสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	สำรวจและรวบรวมความต้องการจากผู้บริหาร และ ผู้ใช้งาน					
2	พัฒนาเว็บไซต์ตามความต้องการ					
3	ดำเนินการติดตั้ง และทดสอบ					
4	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานเว็บไซต์ พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (การเปิดเผยข้อมูล)	รวบรวม และเก็บความต้องการการใช้งาน	วิเคราะห์และออกแบบระบบ	พัฒนาระบบและติดตั้งระบบ	ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	กองทุนยุติธรรมผ่านเกณฑ์การประเมินการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐตามส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ
ร้อยละความพึงพอใจผู้เข้าใช้งานเว็บไซต์	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

เว็บไซต์กองทุนยุติธรรมเป็นไปตามมาตรฐานเกณฑ์การประเมินการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐตามส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐและมีการเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม

ด้วยกระบวนการและงานด้านความยุติธรรมมีบทบาทและความสำคัญอย่างยิ่งกับทุกภาคส่วนในสังคม หากองค์ประกอบที่สำคัญหนึ่งของรัฐ นั่นคือ พลเมือง (Citizen) หรือประชาชน ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือไม่มีความรู้หรือไม่ได้รับการให้บริการงานยุติธรรมอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม ย่อมทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำและสร้างความขัดแย้ง ความไม่สงบสุข ขึ้นในสังคม ซึ่งส่งผลกระทบเชื่อมโยงไปยังเศรษฐกิจ การเมือง และการพัฒนาประเทศให้หยุดชะงักงัน ดังนั้นงานด้านความยุติธรรมถือได้ว่าเป็นแก่นที่สำคัญของการดำรงอยู่ของประเทศ ในการสร้างความสงบสุขขึ้นในสังคม สร้างความเจริญรุ่งเรืองทางเศรษฐกิจและความมั่นคงของประเทศได้ต่อไป แต่ด้วยการให้บริการงานด้านความยุติธรรมในปัจจุบัน มีการให้บริการที่มีความหลากหลายทั้งหน่วยงาน ข้อมูลและรูปแบบการบริการ ซึ่งยังไม่มีความเหมาะสมกับความต้องการของประชาชนในแต่ละพื้นที่และช่วงเวลา โดยปัญหาส่วนหนึ่งเกิดจากข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้านการบริการงานยุติธรรมไม่ได้ถูก วิเคราะห์ สังเคราะห์และคาดการณ์ (Prediction) ในเวลาที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งส่งผลให้ประชาชนยังไม่สามารถเข้าถึงบริการได้ตรงกับความต้องการ ทั่วถึง และเท่าเทียม ไม่สามารถใช้สิทธิตนเองด้านงานยุติธรรมได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ ด้านการได้รับบริการงานยุติธรรม สำนักงานกองทุนยุติธรรม จึงได้จัดทำโครงการการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม เพื่อเป็นการให้บริการเชิงรุกให้กลุ่มประชาชนที่มีสิทธิได้รับการบริการด้านงานยุติธรรม จากทางภาครัฐ สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างทั่วถึงและตรงความต้องการ

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อการให้บริการเชิงรุกด้านงานยุติธรรม ในการกำหนดสิทธิที่ประชาชนจะได้รับจากทางภาครัฐโดยเฉพาะเจาะจงแต่ละพื้นที่ ได้ตรงกับความต้องการของประชาชน
- เพื่อการวางแผนและบริหารจัดการ การให้บริการงานยุติธรรมที่เป็นเอกภาพ มีทิศทางเดียวกัน

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีระบบที่สามารถกำหนดสิทธิที่ประชาชนจะได้รับการบริการงานด้านความยุติธรรม ได้ตรงกับความต้องการประชาชนได้

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.2566-2570)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ศึกษา และรวบรวมระบบบริการหรือให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านงานยุติธรรม					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.2566-2570)				
		2566	2567	2568	2569	2570
2	ศึกษาและรวบรวม หลักเกณฑ์มาตรฐานในการพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนของแต่ละระบบงานบริการประชาชนหรือระบบให้ความช่วยเหลือประชาชน ด้านงานยุติธรรม					
3	ศึกษาและรวบรวมระบบงานสารสนเทศหรือแหล่งข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก ที่ใช้ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การให้บริการหรือการให้ความช่วยเหลือด้านงานยุติธรรม					
4	วิเคราะห์ข้อมูลหรือรูปแบบรายงานทางสถิติที่มีความจำเป็นในการกำหนดสิทธิประชาชนด้านงานยุติธรรมให้ตรงกับความต้องการ					
5	พัฒนาระบบสารสนเทศกำหนดสิทธิการได้รับบริการด้านงานยุติธรรม					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2569 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2568 ใช้งบประมาณ 5,136,860 บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จโครงการการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม	วางแผน ศึกษาข้อมูลที่ต้องการมาใช้ในการกำหนดสิทธิของผู้ขอรับความช่วยเหลืองานกองทุนยุติธรรม	รวบรวมข้อมูลและความต้องการในการบูรณาการข้อมูลที่จะนำมาใช้ในการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ประสานความร่วมมือในการบูรณาการชุดข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้ขอรับความช่วยเหลือฯ	ออกแบบและพัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลและทดสอบระบบการเชื่อมโยงข้อมูล	พัฒนาระบบการบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรมและนำไปใช้ประโยชน์

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- มีระบบวิเคราะห์ข้อมูลบูรณาการด้านงานยุติธรรมเพื่อกำหนดสิทธิผู้ที่ได้รับบริการจากสำนักงานกองทุนยุติธรรมตามภารกิจ ซึ่งเป็นการให้บริการแบบเชิงรุกและลดความเลื่อมล้ำในสังคม รวมถึงเพื่อการวางแผนยุทธศาสตร์พัฒนาการให้บริการและการบริหารจัดการวงเงินช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ
- ประชาชนได้รับสิทธิด้านงานยุติธรรม ตรงตามความต้องการ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม

ตามแผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ “ประชาชนผู้ด้อยโอกาสสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเท่าเทียม” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กำหนดให้มีโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการให้บริการแบบเชิงรุกด้านงานยุติธรรม โดยการกำหนดสิทธิให้ประชาชนที่มีคุณสมบัติที่จะได้รับความช่วยเหลือตามภารกิจของกองทุนยุติธรรมแบบเฉพาะรายและเจาะจงแต่ละพื้นที่ โดยมีผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการฯ ดังกล่าวจำนวน 6 ระบบ ได้แก่ (1) ฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม (2) Dashboard การให้บริการงานยุติธรรม (3) Dashboard การประเมินจำนวนผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือด้านการบริการงานยุติธรรม (4) ข้อมูล Open Data การให้บริการงานยุติธรรม (5) ระบบสืบค้นข้อมูลผู้รับบริการ และ(6) ระบบกำหนดสิทธิผู้มีสิทธิได้รับความช่วบเหลือจากกองทุนยุติธรรม

จากผลผลิตที่ได้ของโครงการฯดังกล่าวข้างต้นนั้น มีระบบที่เป็นพื้นฐานให้กับทุกระบบคือ ฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม ซึ่งความสำเร็จและคุณภาพของฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม เกิดจากการมีชุดข้อมูล (Data Sets) ที่มีคุณภาพ ที่สามารถตอบสนองการวิเคราะห์แบบ Predictive Analytics ให้ได้ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ได้ ดังนั้นการจัดเตรียมความพร้อมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรมด้วยการดำเนินโครงการนำร่อง (Pilot Project) ของโครงการฯ โดยพัฒนาระบบที่ขนาดเล็กเพื่อให้ได้ผลลัพธ์จำลองเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการกำหนดค่าต่าง ๆที่จะต้องใช้ในโครงการฯจริงได้อย่างเหมาะสม เช่น ชุดข้อมูลใดค่าที่ควรกำหนดเพื่อประสิทธิภาพของ Predictive Analytics Model เป็นต้น

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลบูรณาการนำร่อง และจัดทำ Predictive Analytics Model ให้สามารถนำมาทดสอบหาค่าประสิทธิภาพที่เหมาะสมของ Model ได้แก่ ค่าความเที่ยงตรง (Accuracy) ค่าความแม่นยำ (Precision) และค่าการติดตามสัญญาณพยากรณ์ (Tracking signal) และเพื่อเป็นการทบทวนชุดข้อมูล (Data Sets) ที่มีความจำเป็นต่อ Model
- เพื่อให้สามารถระบุวิธีการเชื่อมโยงข้อมูลและวิธีการแก้ปัญหาการเชื่อมโยงข้อมูลทั้งทางเทคนิคและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อให้ได้ผลลัพธ์จำลองที่สามารถยืนยันแผนผังสถาปัตยกรรมการพัฒนาระบบกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรมจากฐานข้อมูลบูรณาการ รวมถึงงบประมาณที่เหมาะสมในการพัฒนาโครงการจริง

2. เป้าหมาย

มีข้อมูลสนับสนุนการจัดทำ TOR ของโครงการ และสามารถระบุชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีความพร้อมในการเชื่อมโยงข้อมูล

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗			
		Q๑	Q๒	Q๓	Q๔
๑	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำข้อเสนอรายละเอียดโครงการ (TOR)				
๒	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง				
๓	จัดทำฐานข้อมูลบูรณาการนำร่องและ จัดทำ Predictive Analytics Model				
๔	วิเคราะห์ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ				
๕	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ 659,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จการเตรียมการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบูรณาการงานยุติธรรม	ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำข้อเสนอรายละเอียดโครงการ (TOR)	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดทำฐานข้อมูลบูรณาการนำร่องและ จัดทำ Predictive Analytics Model	วิเคราะห์ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ทำให้มีความพร้อมและความเชื่อมั่นในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบบูรณาการข้อมูลประชาชนที่ใช้ในการกำหนดสิทธิด้านงานยุติธรรมให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์และได้ระบบที่มีประสิทธิภาพ

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

การพัฒนาความรู้และทักษะด้านดิจิทัลสำหรับบุคลากรของกองทุนยุติธรรม

การพัฒนาแรงงานความรู้ (Knowledge Workers) ในด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในระดับสากล สามารถตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างเป็นระบบและเป็นรูปธรรม และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดรับกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จึงมีความจำเป็นต้องทำการพัฒนาบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพิ่มเติมให้เหมาะกับสมรรถนะที่จำเป็นต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงการสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล จึงจำเป็นต้องมีการฝึกอบรมความรู้ที่เหมาะสมในแต่ละปี และสอดรับกับสายงานที่บุคลากรทำหน้าที่

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทั้งส่วนกลางและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้ รวมถึงการสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

2. เป้าหมาย

เจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมส่วนกลางและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	วางแผนจัดทำโครงการฯ					
2	จัดทำรายละเอียดและขออนุมัติโครงการฯ					
3	ประสานวิทยากร กลุ่มเป้าหมาย และสถานที่ดำเนินการ					
4	ดำเนินโครงการฯ					
5	ติดตามประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการฯ					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2569 ใช้งบประมาณ 87,000 บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2570 ใช้งบประมาณ 87,000 บาท (แปดหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 174,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
บุคลากรที่ต้องใช้งานระบบสารสนเทศมีทักษะและความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ร้อยละ 80	75	78	80	83	85
บุคลากรทั่วไปมีความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ร้อยละ 80	75	78	80	83	85

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทั้งส่วนกลางและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศมีทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมกับแนวทางการพัฒนาระบบงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และตระหนักในการรักษาความปลอดภัยและการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)

ด้วยสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีภารกิจเกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ยากไร้ เดือดร้อน และไม่ได้รับความเป็นธรรมเพื่อให้เข้าถึงความยุติธรรมตามกฎหมาย รวมทั้งการมุ่งพัฒนาการให้บริการสู่มาตรฐานสากล จึงได้มีการใช้งานระบบงานสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือประชาชน ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจ ดังกล่าว จึงมีชุดข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการให้บริการ ดังนั้น สำนักงานกองทุนยุติธรรม จึงต้องมีการดำเนินการจัดทำบัญชีข้อมูล อันประกอบด้วย รายการข้อมูลและคำอธิบายข้อมูลดิจิทัล ให้มีมาตรฐาน มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทบทวนปรับปรุงแก้ไข รายการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม รวมถึงประชาชนทั่วไป ได้นำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป ซึ่งเป็นไปตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 และประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัลเรื่อง ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ข้อ 4 (6)

1. วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และทบทวน จัดทำระบบบัญชีข้อมูล ชุดข้อมูล และคำอธิบายชุดข้อมูล ให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับชุดข้อมูลที่ให้บริการในบริการในปัจจุบัน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และหน่วยงานภายนอกเมื่อใช้บริการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อแลกเปลี่ยนเชื่อมโยงข้อมูลตามนโยบายภาครัฐ

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีชุดข้อมูลที่มีความทันสมัย ถูกต้อง และครบถ้วน เผยแพร่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและหน่วยงานภายนอก

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.2566-2570)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ศึกษา ชุดข้อมูลในปัจจุบันจากระบบการให้บริการของสำนักงานกองทุน และทบทวนชุดข้อมูลที่เผยแพร่ที่ ระบบ catalog.moj.go.th					
2	วิเคราะห์และปรับปรุงชุดข้อมูลให้มีความสอดคล้องและถูกต้องครบถ้วน					
3	เผยแพร่ชุดข้อมูลสำนักงานกองทุนยุติธรรมในระบบ Catalog.moj.go.th					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.2566-2570)				
		2566	2567	2568	2569	2570
4	ติดตามและปรับปรุงชุดมาตรฐานข้อมูลเพื่อให้ตรงกับความต้องการในการเชื่อมโยงข้อมูลที่อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในอนาคต					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog)	ศึกษา ชุดข้อมูลในปัจจุบันจากระบบการให้บริการของสำนักงานกองทุน	ทบทวนชุดข้อมูลที่เผยแพร่ที่ ระบบ catalog.moj.go.th	วิเคราะห์และปรับปรุงชุดข้อมูลให้มีความถูกต้องและครบถ้วน เป็นปัจจุบันรองรับการเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูล	ชุดข้อมูลมีคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ทุกชุดข้อมูลในกระบวนการทำงาน	เผยแพร่ชุดข้อมูลสำนักงานกองทุนยุติธรรมในระบบ Catalog.moj.go.th

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรม มีชุดข้อมูลที่มีความทันสมัย ถูกต้อง และครบถ้วน เผยแพร่เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและหน่วยงานภายนอก และเป็นชุดมาตรฐานข้อมูลที่สอดคล้องกับความต้องการในการเชื่อมโยงข้อมูล

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม

การเตรียมความพร้อมในภาวะวิกฤตเป็นเรื่องสำคัญและเป็นภารกิจหนึ่งที่สำนักงานกองทุนยุติธรรมควรจะดำเนินการจัดทำโครงการตามกรอบนโยบายและแผนการดำเนินงาน เป็นการรับมือเมื่อองค์กรเกิดสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ เพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถตอบสนองและปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือการมุ่งร้ายต่อองค์กร โดยไม่ให้สภาวะดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงาน หรือส่งผลกระทบได้น้อยที่สุดที่สามารถยอมรับได้ กระบวนการจัดทำโครงการตามกรอบนโยบายและแผนการดำเนินงานจะรวมถึงการมุ่งเน้นและเสริมสร้างความรู้ให้แก่บุคลากรในองค์กรได้รับรู้และตระหนักถึงการเตรียมความพร้อม และการรับมือต่อสภาวะวิกฤตจากภัยคุกคามหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือหนึ่งที่สำคัญที่จะช่วยให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายในให้มีสภาวะความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการต่อเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในกรณีต่าง ๆ
- เพื่อให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสภาวะต่าง ๆ
- เพื่อลดผลกระทบ และความเสี่ยงของสถานการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในการดำเนินงานหรือการให้บริการของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นในศักยภาพของสำนักงานกองทุนยุติธรรม แม้หน่วยงานจะต้องเผชิญกับเหตุการณ์ร้ายแรงและส่งผลกระทบให้การดำเนินงาน

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	สำรวจประเมินความเสี่ยงทั้งหมดของกระบวนงานทั้งหมดของสำนักงานกองทุนยุติธรรมในปัจจุบัน รวมถึงวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงหรือผลกระทบขององค์กรในด้านต่าง ๆ					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
2	ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม					
3	จัดประชุมเพื่อจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม					
4	กองทุนยุติธรรมมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกองทุนยุติธรรม	-	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลระเบียบ พรบ. ด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ	จัดทำร่างนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	มีนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเว็บไซต์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	ระบบสารสนเทศและเว็บไซต์กองทุนยุติธรรมมีมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลขั้นสูง ด้วยเทคโนโลยี Secured Socket Layer (SSL)

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมสามารถบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้ตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทน

ปัจจุบันสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ ซึ่งมีความหลากหลายและซับซ้อนแตกต่างกันไป บางส่วนต้องพัฒนาและปรับปรุงให้ทันต่อยุคสมัย และบางส่วนต้องทำให้เกิดการบูรณาการเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในเรื่องเศรษฐกิจดิจิทัล และนโยบายประเทศไทย 4.0 ที่ส่งเสริมการใช้ดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ ในขณะที่อุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานครบกำหนดอายุการใช้งาน ส่งผลให้อุปกรณ์เกิดการชำรุดและไม่สามารถใช้งานได้

เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานร่วมกับระบบงานของสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานกองทุนยุติธรรมจึงจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์มาทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ล้าสมัยและชำรุดเสียหายด้วยการจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย สามารถรองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนที่หมดอายุการใช้งาน

2. เป้าหมาย

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	สำรวจ และรวบรวมความต้องการการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม					
2	จัดทำรายละเอียดประกอบการจัดซื้อจัดหา เช่น คุณสมบัติ (Specification) และจำนวนของเครื่องคอมพิวเตอร์					
3	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ					
4	ทดสอบ ติดตั้ง และตรวจรับงาน					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2566 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

- พ.ศ. 2567 งบประมาณ 105,000 บาท (หนึ่งแสนห้าพันบาทถ้วน)

ประกอบด้วย จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 42 เครื่อง

- พ.ศ. 2568 งบประมาณ 333,600 บาท (สามแสนสามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ประกอบด้วย Notebook และ OS จำนวน 8 เครื่อง

เครื่อง Scanner จำนวน 4 เครื่อง

- พ.ศ. 2570 งบประมาณ 1,715,900 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

ประกอบด้วย Notebook และ OS จำนวน 47 เครื่อง

เครื่อง Printer จำนวน 7 เครื่อง

Multifunction สี

จอแสดงภาพขนาด จำนวน 38 เครื่อง

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 2,154,500 บาท (สองล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

6.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระดับความสำเร็จในการดำเนินโครงการในการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์	ตั้งเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	ตรวจและทดสอบคุณลักษณะเฉพาะและความพร้อมใช้งาน	ตรวจรับไว้ใช้งาน

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

การบำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์

ปัจจุบันสำนักงานกองทุนยุติธรรมได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศกองทุนยุติธรรม (JFS) เป็นระบบปฏิบัติการที่เจ้าหน้าที่ใช้งานเพื่อจัดเก็บข้อมูลผู้ขอรับความช่วยเหลือในภารกิจกองทุนยุติธรรม ซึ่งสำนักงานกองทุนยุติธรรมยังไม่มีการพัฒนาระบบระบบเพื่อให้ผู้ขอรับบริการสามารถยื่นคำขอออนไลน์ได้ด้วยตนเองตามหลักเกณฑ์ในระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการช่วยเหลือประชาชนฯ พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการพัฒนาระบบยื่นคำขอออนไลน์งานกองทุนยุติธรรม เป็นการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการติดต่อราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของภาครัฐในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว

1. วัตถุประสงค์

- ปรับปรุงประสิทธิภาพระบบยื่นคำขอออนไลน์ ให้ครอบคลุมและสอดรับกับภารกิจ และนโยบายของสำนักงานกองทุนยุติธรรม
- บำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมาย

บำรุงรักษาระบบยื่นคำขอออนไลน์ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน และพร้อมให้บริการประชาชน โดยที่ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน					
2	ประเมินความต้องการ กำหนดคุณสมบัติของผู้รับจ้าง และจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR)					
3	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน					

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ (พ.ศ.)				
		2566	2567	2568	2569	2570
4	ดำเนินการติดตั้ง ทดสอบ และตรวจรับงาน					
5	จัดฝึกอบรมการใช้งานให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ดูแลระบบ					
6	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ และบำรุงรักษาระบบ (MA)					

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2569 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2569 ใช้งบประมาณ 148,350 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2570 ใช้งบประมาณ 148,350 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นแปดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

งบประมาณรวมทั้งสิ้น 296,700 บาท (สองแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
1.ระบบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน
2.ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบำรุงรักษาระบบให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาระบบสารสนเทศเพิ่มเติมให้ครอบคลุมความต้องการเพิ่มเติมของกองทุนยุติธรรมที่มีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงมีการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่นๆ ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบติดตามคดียื่นฟ้องคดี

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ได้พัฒนาระบบติดตามคดีฟ้องคดี เพื่อช่วยในการบริหารจัดการข้อมูลการติดตามสัญญา การแจ้งเตือนการบันทึกติดตามสัญญา รายงานสถิติทางคดีต่าง ๆ และช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการประชาชนในภารกิจของกองทุนยุติธรรม ด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีความเป็นมาตรฐานและมีความถูกต้อง โดยสามารถติดตาม ข้อมูลคดีต่าง ๆ จากสำนักงานกองทุนยุติธรรมและสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ ซึ่งเป็นการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ และประมวลผลข้อมูลเพื่อให้ได้สารสนเทศที่ตอบสนองต่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

1. วัตถุประสงค์

- พัฒนาระบบสารสนเทศบริหารจัดการภายในองค์กรให้ครอบคลุม สอดรับกับภารกิจ และนโยบายของกองทุนยุติธรรม

- พัฒนาระบบติดตามคดีฟ้องคดี ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

2. เป้าหมาย

พัฒนาระบบติดตามคดีฟ้องคดี ให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเพื่อให้ได้สารสนเทศที่ตอบสนองต่อการบริหารจัดการ การปฏิบัติงาน และสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2568			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	ประเมินผลการใช้งานระบบงานในปัจจุบัน				
2	พัฒนาระบบตามความต้องการ				
3	ดำเนินการติดตั้ง และทดสอบ				
4	ติดตามประเมินผลความพึงพอใจในการใช้งานระบบ พร้อมทั้งปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ชื่อตัวชี้วัด/เกณฑ์	1	2	3	4	5
ระบบบสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 2 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1.5 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลา 1 วัน	ระบบล่มแต่สามารถแก้ไขได้ภายในระยะเวลาครึ่งวัน
ร้อยละความพึงพอใจของผู้บริหารและผู้ใช้งานของการใช้และนำข้อมูลในระบบไปใช้งาน	83	84	85	86	87

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบติดตามคดีฟ้องคดี จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของภาครัฐในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบงานบริหารจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงานกองทุนยุติธรรมมีการเก็บ ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของประชาชนผู้ขอรับความช่วยเหลือทางกฎหมาย เจ้าหน้าที่ คู่สัญญา และผู้เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อใช้ในการให้บริการและบริหารจัดการภารกิจด้านการอำนวยความยุติธรรม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีปริมาณเพิ่มขึ้นและมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างยิ่ง ดังนั้น สำนักงานจึงมีความจำเป็นต้องกำหนดนโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 พร้อมทั้งพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยใช้ทรัพยากรภายในหน่วยงาน เพื่อรองรับการจัดการข้อมูลอย่างถูกต้อง ปลอดภัย และตรวจสอบได้ ครอบคลุมการจัดการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูล การจัดการความยินยอม การรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูล การจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และการจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว อันจะช่วยเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล เพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน และสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษา วิเคราะห์ ประเมินสภาพและความพร้อมของระบบงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จำเป็น ในการบริหารจัดการข้อมูลในหน่วยงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใน พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและกำกับดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- เพื่อกำหนดวิธีการรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมีความมั่นคงปลอดภัย
- เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการภาครัฐตามแนวทางรัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) และขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์กระทรวงยุติธรรมในด้านการพัฒนาระบบนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- เพื่อสร้างความตระหนัก เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรของหน่วยงานในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

2. เป้าหมาย

"เพื่อให้มีและกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยการให้บริการภาครัฐตามแนวทางรัฐบาลดิจิทัล และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล"

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2570			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	ศึกษาและวิเคราะห์ข้อกำหนดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่เกี่ยวข้อง และ กระบวนงาน (Data Mapping / Data Flow)				
2	กำหนดความต้องการและแนวทางการนำแพลตฟอร์มกลางด้าน PDPA มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน				
3	ดำเนินการติดตั้ง ตั้งค่า และปรับแต่งแพลตฟอร์มกลางให้รองรับการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การจัดการความยินยอม การจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูล และการบันทึกการใช้งานข้อมูล				
4	เชื่อมโยงระบบที่เกี่ยวข้องและทดสอบการทำงานของระบบ (System Test / UAT) รวมถึงปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด				
5	ตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของระบบ และให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง				
6	จัดอบรมผู้ใช้งาน จัดทำคู่มือ และประชาสัมพันธ์การใช้งานภายในหน่วยงาน				
7	ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2569 – กันยายน 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

-ไม่ใช้งบประมาณ-

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : ได้รับการปฏิบัติที่ถูกต้องตาม พรบ. และได้รับระบบงานบริหารจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	1	ระบบ
เชิงคุณภาพ : การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการและการบริหารความปลอดภัยของข้อมูล	100% ของข้อมูลส่วนบุคคลในองค์กรได้รับการจัดการตามมาตรฐาน ความปลอดภัยของข้อมูล	ร้อยละ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ระบบระบบงานบริหารจัดการและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการพัฒนาระบบ “บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ”
(MOJ SMART COMPLAUN AND LEGAL CONSULT : MSCL)

กระทรวงยุติธรรมมีภารกิจสำคัญในการอำนวยความยุติธรรมและส่งเสริมสิทธิของประชาชนในการเข้าถึงบริการด้านกฎหมายอย่างสะดวก รวดเร็ว และเท่าเทียม โดยเฉพาะในด้านการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การยื่นคำขอรับบริการจากกองทุนยุติธรรม การขอเงินเยียวยา การขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และการขอบริการด้านนิติวิทยาศาสตร์ รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านกฎหมาย ซึ่งเป็นบริการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนอย่างกว้างขวางในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ อย่างไรก็ตาม การให้บริการดังกล่าวในปัจจุบันยังมีข้อจำกัดด้านช่องทางการเข้าถึง โดยเฉพาะกับกลุ่มประชาชนผู้ด้อยโอกาสหรือผู้พิการ ตลอดจนกระบวนการรับเรื่องและให้บริการยังขาดความรวดเร็ว โปร่งใส และต่อเนื่อง อาจก่อให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการหรือเกิดความไม่เข้าใจในขั้นตอนต่าง ๆ ของประชาชนผู้รับบริการ

ด้วยเหตุนี้ กระทรวงยุติธรรมจึงเห็นความสำคัญในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่ อาทิ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) และ Chatbot เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรับเรื่องและให้คำปรึกษาแบบออนไลน์ รองรับบริการในรูปแบบ E-form ที่สามารถแนบเอกสารและออกเลขรับคำขออัตโนมัติ รวมถึงแสดงสถานะความคืบหน้า (Tracking) แจ้งเตือนผลการดำเนินการ และเพิ่มช่องทางการติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่านโทรศัพท์หรือ VDO Call ได้ฟรี

ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการด้านกฎหมายได้ทุกที่ ทุกเวลา ตลอด 24 ชั่วโมง โดยเฉพาะผู้พิการทางการเคลื่อนไหว การมองเห็น และการได้ยิน ตลอดจนสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการร่วมของกระทรวงยุติธรรม และสำนักงานยุติธรรมจังหวัดทั่วประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง

1. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาระบบการรับเรื่องของประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์ ให้มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกบริการของกระทรวงยุติธรรม

- เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้คำปรึกษากฎหมายและการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบ E-Form ที่สามารถแนบเอกสารประกอบคำขอและออกเลขรับคำขอได้ทันที

- เพิ่มช่องทางการยื่นคำขอสำหรับบริการด้านต่าง ๆ เช่น กองทุนยุติธรรม, เงินเยียวยา, ไกล่เกลี่ย, นิติวิทยาศาสตร์ ฯลฯ ผ่านระบบออนไลน์

- เพื่อช่วยตอบคำถามเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลบริการ, ขั้นตอน, เอกสารที่ต้องใช้ และสถานที่ตั้งหน่วยงานโดยใช้เทคโนโลยี AI และ Chatbot

- เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนสามารถติดตามความคืบหน้าและขั้นตอนการดำเนินงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งมีระบบแจ้งเตือนเมื่อมีความคืบหน้าในการดำเนินงาน ได้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ผ่านระบบแชทบอท ให้บริการได้ตลอด 24 ชั่วโมงและทั่วประเทศ เพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่มสามารถใช้บริการงานยุติธรรมได้ทุกที่ทุกเวลา

- เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนโดยรองรับผู้พิการทางการเคลื่อนไหว การมองเห็น และการได้ยิน ให้สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างเท่าเทียม

2. เป้าหมาย

สร้างกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน มีระบบการประเมินและสร้างระบบการตรวจสอบ การติดต่อให้ความช่วยเหลือได้โดยทันทีและแจ้งความคืบหน้าการดำเนินการให้ประชาชนทราบ เพื่อการอำนวยความยุติธรรมมีความโปร่งใส สะดวก รวดเร็ว เข้าถึงง่าย เท่าเทียม ลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการและข้อมูลอันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัล และส่งผลต่อความพึงพอใจในการรับบริการจากกระทรวงยุติธรรม ซึ่งประชาชนได้รับบริการอย่างทั่วถึง เป็นธรรมและปราศจากการเลือกปฏิบัติ

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	ขออนุมัติโครงการฯ				
2	ขออนุมัติและดำเนินการจัดจ้างบริษัทฯ เพื่อพัฒนาระบบฯ				
3	สำรวจข้อมูลเพื่อพัฒนาระบบ				
4	จัดทำเว็บไซต์ระบบ MSCL chat bot และระบบร้องเรียนของเจ้าหน้าที่				
5	จัดทำแอปพลิเคชั่น IOS ระบบ MSCL AI chat bot สำหรับประชาชน และระบบร้องเรียนของเจ้าหน้าที่				
6	จัดทำแอปพลิเคชั่น Androidระบบ MSCL และ AI chat bot สำหรับประชาชนและเจ้าหน้าที				
7	จัดทำระบบการจัดการหลังบ้านและฐานข้อมูล				
8	ประชาสัมพันธ์การใช้แอปพลิเคชั่น				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ 4,959,000 บาท (สี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : ได้ระบบบริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ (MSCL)	1	ระบบ
เชิงคุณภาพ : ยกระดับคุณภาพการให้บริการ ให้ประชาชนใช้บริการงานยุติธรรม หรือขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับคำปรึกษากฎหมายผ่านทาง ระบบ MSCL ตลอด 24 ชั่วโมง	ความสามารถในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (เช่น ผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการ ผู้สูงอายุ) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	ร้อยละ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ได้ระบบ บริการรับเรื่องและให้คำปรึกษากฎหมายอัจฉริยะ (MSCL) ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารและคำปรึกษาทางกฎหมายแก่ประชาชน

- ประชาชนใช้บริการงานยุติธรรม หรือขอรับความช่วยเหลือหรือขอรับคำปรึกษากฎหมายผ่านทางระบบ MSCL ตลอด 24 ชั่วโมง

- ประชาชนสามารถใช้บริการข้อมูลต่าง ๆ ในภาพรวมของกระทรวงยุติธรรมแก่ประชาชนได้ง่ายสะดวก รวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่าย ตลอด 24 ชั่วโมง

- ประชาชนสามารถติดตามความคืบหน้า ขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรมผ่านทางระบบ MSCL ตลอด 24 ชั่วโมง และสามารถรับทราบผลการดำเนินการทันทีโดยไม่ต้องสอบถาม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารสนเทศกองทุนยุติธรรม

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งมีภารกิจหลักที่สำคัญ 4 ด้าน ได้แก่ (1) การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี (2) การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย (3) การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน และ (4) การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยปัจจุบันมีการใช้งานระบบงานสารสนเทศ ที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็ว สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพทันต่อสถานการณ์ เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ของกองทุนยุติธรรมที่เป็นองค์กรหลักในการช่วยเหลือประชาชนให้เข้าถึงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรมอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในสังคมด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย อย่างไรก็ดี บริบทของกระบวนการปฏิบัติงาน มีการปรับเปลี่ยนเพื่อตอบสนองนโยบายและการเพิ่มประสิทธิภาพของผลการดำเนินงาน ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบสารสนเทศสามารถตอบสนองการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพของระบบงานสารสนเทศดังกล่าว จำนวน 3 ระบบงาน ได้แก่

(1) ระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม (JFS : https://jf.moj.go.th)

(2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (JFP : https://jfportal.moj.go.th)

(3) ระบบติดตามการดำเนินคดี (JFC : https://jfc.moj.go.th/login)

1. วัตถุประสงค์

(1) พัฒนาปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพของระบบงานสารสนเทศ จำนวน 3 ระบบงาน ได้แก่ (1) ระบบให้บริการงานกองทุนยุติธรรม (JFS) (2) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (JFP) และ (3) ระบบติดตามการดำเนินคดี (JFC)

(2) เพื่อให้ระบบงานสารสนเทศมีความเสถียรและตอบสนองการปฏิบัติงานปัจจุบัน

(3) เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน

2. เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานสารสนเทศ 3 ระบบหลักของกองทุนยุติธรรม ให้มีความเสถียร ตอบสนองการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการเปลี่ยนแปลงของบริบทการทำงานในปัจจุบัน.

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2569			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	ประเมินความต้องการเพื่อจัดเตรียมร่าง TOR, ทำการประกวดราคา,ลงนามในสัญญา				
2	ศึกษา และรวบรวมข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนการพัฒนาระบบ				
3	พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบสารสนเทศ				
4	ทดสอบและปรับปรุงระบบ (Testing & QA)				
5	การจัดทำรายงานและการเผยแพร่ข้อมูล				
6	ประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบ				
7	อบรมผู้ใช้งานระบบ				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม 2569 – กันยายน 2569

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ 2,289,800 บาท (สองล้านสองแสนแปดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : ระบบงานสารสนเทศได้รับการปรับปรุงประสิทธิภาพ	3	ระบบ
เชิงคุณภาพ : (1) ระบบสามารถตอบสนองการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในปัจจุบัน (2) ประชาชนมีความพึงพอใจการใช้บริการ	ประสิทธิภาพของผลการดำเนินงานขององค์กรภาพรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 5	ร้อยละ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานกองทุนยุติธรรมได้ระบบสารสนเทศมีประสิทธิภาพและเสถียรขึ้น มีความถูกต้อง สนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่และการให้บริการประชาชนได้รวดเร็ว มีคุณภาพ และทันสมัย.

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการวิเคราะห์สถานภาพ IT เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์รองรับภัยคุกคามที่อาจมาจาก AI ในการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลระยะยาว 5 ปี

ด้วยปัจจุบันเทคโนโลยีเมีการเปลี่ยนผ่านอย่างก้าวกระโดด "สำนักงานกองทุนยุติธรรม" ในฐานะหน่วยงานรัฐที่มีภารกิจหลักในการช่วยเหลือประชาชนด้านกฎหมาย การลดความเหลื่อมล้ำ และการเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมอย่างเท่าเทียม ได้ก้าวเข้าสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล แต่ทั้งนี้ความสะดวกสบายของระบบ e-Service มีสิ่งที่ตามมาคือความท้าทายครั้งใหญ่จากภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งภัยคุกคามที่ขับเคลื่อนด้วย ปัญญาประดิษฐ์ (AI) การจั ดทำ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว 5 ปี จึงไม่ใช่วางแผนเพียงเพื่อพัฒนาแกนหลักของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น แต่หัวใจสำคัญที่จะมองข้ามไม่ได้คือ "การวิเคราะห์สถานภาพ IT เพื่อความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์" ซึ่งมีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ต่อองค์กรและประชาชน เช่น การปกป้องข้อมูลซึ่งเป็นข้อมูลที่อ่อนไหวของผู้ขอรับความช่วยเหลือ การสกั้นการปลอมแปลงอัตลักษ์บุคคลด้วย AI และการรักษาความต่อเนื่องและความเชื่อมั่นในการให้บริการ

1. วัตถุประสงค์

- วิเคราะห์และจัดทำแผนตอบสนองเหตุการณ์ (Incident Response Plan) ให้รองรับ สถานการณ์โจมตีที่ซับซ้อน เช่น การใช้ AI เป็นผู้โจมตี และมีการซักซ้อมตามแผนดังกล่าว

- วิเคราะห์และจัดทำแนวนโยบายการกำกับการใช้งาน AI และหรือแนวนโยบายอื่นๆที่เกี่ยวข้องของสำนักงานกองทุนยุติธรรม ซึ่งรองรับสถานการณ์ปัจจุบันรวมถึงแนวโน้มในอนาคตระยะ 5 ปี ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการใช้งานระบบสารสนเทศ

- วิเคราะห์และจัดทำแผนเพื่อการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรมระยะยาว 5 ปี

2. เป้าหมาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรม มีความมั่นคงปลอดภัยและตอบสนองนโยบายตามแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม 20 ปี (พ.ศ. 2561 - พ.ศ. 2580) รวมถึงแผนปฏิบัติการดิจิทัลของประเทศ

3. แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน

ลำดับที่	แนวทางการดำเนินงาน/ขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ.2570			
		Q1	Q2	Q3	Q4
1	จัดจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์และความชำนาญในการพัฒนาระบบ เพื่อดำเนินการตามขอบเขตงาน				
2	กำกับ ติดตามและสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง				
3	ตรวจรับงานตามงวดงาน				
4	ขอความเห็นชอบแผนฯ จากผู้บริหาร				
5	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนฯ เพื่อการปฏิบัติงาน				

4. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2569 – มีนาคม 2570

5. ประมาณการงบประมาณ

ใช้งบประมาณ ๔๙๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
เชิงปริมาณ : 1 ความสำเร็จของการจัดทำแผนตอบสนองเหตุการณ์ (Incident Response Plan)	1	แผน
๒. ความสำเร็จของการจัดทำแนวนโยบายการกำกับการใช้งาน AI ของสำนักงานกองทุนยุติธรรม	1	แนวนโยบาย
๓. ความสำเร็จของการจัดทำแผนเพื่อการปฏิบัติงานด้านดิจิทัลของสำนักงานกองทุนยุติธรรมระยะยาว ๕ ปี	1	แผน
เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของการนำแผนที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง เช่น ได้มีการดำเนินการซักซ้อมตามแผนตอบสนองเหตุการณ	80	ร้อยละ

7. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานด้านดิจิทัลมีทิศทางที่ชัดเจน และส่งเสริมความมั่นคงปลอดภัยในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทที่ 5

แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

5.1 การประสานความร่วมมือและความเข้าใจของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศในทุกระดับ



ผู้บริหารหน่วยงาน

ผู้บริหารจำเป็นต้องได้รับการรายงานผลการดำเนินโดยเป็นข้อมูลที่มีความทันสมัยและถูกต้อง เพื่อการบริหารจัดการและการตัดสินใจ ในการสนับสนุน และส่งเสริม กำกับทิศทางการปฏิบัติงานให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายของแผน



ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ

ผู้ใช้งานระบบ ได้รับการส่งเสริมให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยสามารถแสดงความคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศโดยคำนึงถึงประโยชน์และความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ



ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารเทศ ต้องมีความรู้และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน โดยได้รับการฝึกฝนและพัฒนาทักษะ ให้มีความรู้ที่ทันสมัยในการนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

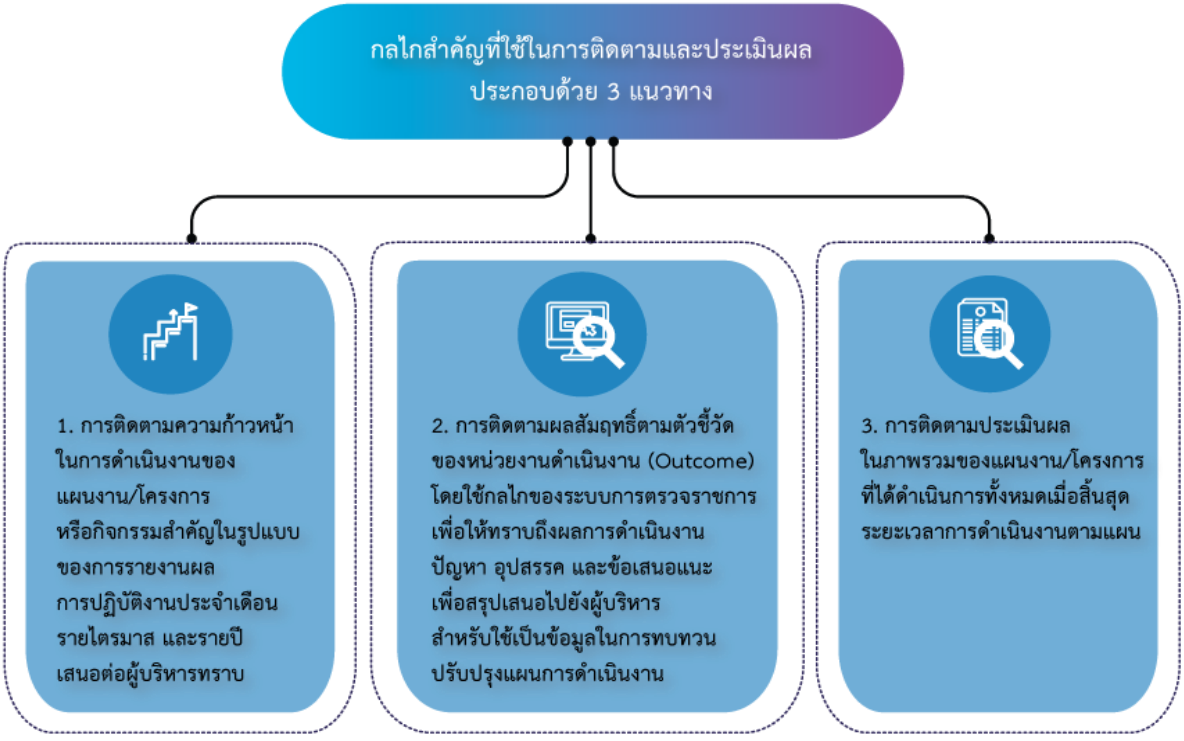


ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การได้รับความร่วมมือและการรับฟังความคิดเห็นรวมถึงข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ จะทำให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนและมีข้อมูลรอบด้าน ซึ่งจะช่วยผลักดันให้แผนงาน/โครงการ สัมฤทธิ์ผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 การติดตามและการประเมินผล

พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและประเมินผล รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการ ให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานในแต่ละแนวทางการพัฒนา ระยะเวลาในการประเมิน และแนวทางการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งนี้ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลมีมาตรฐานเดียวกันและเป็นเครือข่ายที่เชื่อมโยงกัน โดยมุ่งเน้นการประเมินผลตามตัวชี้วัดเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนนำมาใช้เป็นข้อมูลในการประสานแผนงาน แผนอัตรากำลัง



สำนักงานกองทุนยุติธรรม

อาคารกระทรวงยุติธรรม เลขที่ 404 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

https://jfo.moj.go.th

jfo@moj.go.th

0 2143 8267, 063 269 7056

1. การช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินคดี
2. การขอปล่อยชั่วคราวผู้ต้องหาหรือจำเลย
3. การช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือผู้ได้รับผลกระทบจากการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
4. การให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชนที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ให้สามารถเข้าถึงความยุติธรรมตามกฎหมาย และพัฒนาสู่มาตรฐานสากล